



Výroční zpráva o činnosti školy

Školní rok 2020 – 2021

Obsah

OBSAH	2
POKYN PRO VYDÁNÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY	3
ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	4
STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	5
PERSONÁLNÍ ÚDAJE	7
POČTY ŽÁKŮ ŠKOLY	12
HODNOCENÍ ŽÁKŮ	13
ČINNOST ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO CENTRA	15
DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	15
ICT – STANDARD A PLÁN	20
ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ: ŠKOLNÍ DRUŽINA A ŠKOLNÍ KLUB	23
AKCE ŠKOLY (VÝJEZDY, KURZY, VYSTOUPENÍ, SOUTĚŽE)	24
PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ	30
PROGRAM ENVIRONMENTÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ, VÝCHOVY A OSVĚTY	32
PREVENCE RIZIK A ŠKOLNÍ ÚRAZY	33
SPOLUPRÁCE ŠKOLY S RODIČI	33
VYŘIZOVÁNÍ STÍŽNOSTÍ, OZNÁMENÍ PODNĚTŮ	34
FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACÍ, VYÚČTOVÁNÍ A POUŽITÍ DALŠÍCH PROSTŘEDKŮ	35
VÝSLEDKY INVENTARIZACE MAJETKU	39
ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČŠI	40
ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROJEKTŮ	40
SPOLUPRÁCE S ODBOROVOU ORGANIZACÍ PRACOVNÍKŮ VE ŠKOLSTVÍ	44

Pokyn pro vydání výroční zprávy

Ředitelka Základní školy T. G. Masaryka a Mateřská škola Dolní Bousov, Školní 74, Dolní Bousov, okres Mladá Boleslav, příspěvková organizace vydává dle ustanovení § 10 odst. 3 zákona č. 82/2015 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších změn a dodatků, a podle § 4 a násl. vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění, výroční zprávu o činnosti školy za období od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2021.

Tato výroční zpráva o činnosti bude zveřejněna na webových stránkách školy <http://www.skola@zsdb.cz> a současně bude k nahlédnutí v kanceláři školy. Do výroční zprávy může každý nahlížet a pořizovat si z ní opisy a výpisy, anebo může obdržet její kopii.

**V srpnu 2021 zpracovala ředitelka školy Mgr. Kateřina Karnová
V Dolním Bousově 31. 8. 2021**

1. Základní údaje

Název školy dle ZL	Základní škola T. G. Masaryka a Mateřská škola Dolní Bousov okres Mladá Boleslav, příspěvková organizace
Sídlo školy	Školní 74, 294 04 Dolní Bousov
Právní forma	Příspěvková organizace
IČO	71009914
IZO	102 326 789
Zřizovatel	Město Dolní Bousov, Náměstí T. G. Masaryka 1
Ředitel školy	Mgr. Kateřina Karnová
Zástupce ředitele školy	Mgr. Vendula Budínová
Školská rada	Olga Třísková
Součásti školy	plně organizovaná škola (kapacita 430 žáků) s družinou (čtyři oddělení – kapacita 116 žáků), školní jídelnou (kapacita 600 strážníků), jejíž součástí je mateřská škola (kapacita 135 dětí) a školní jídelna – výdejna MŠ (kapacita 135 strážníků).
Místa poskytovaného vzdělávání	Školní 74, 294 04 Dolní Bousov
Telefon	326 396 388, 778 061 728 (sekretariát), 777 061 727 (ředitelka), 778 061 730 (školní jídelna), 778 061 731 (školní družina), 778 061 732 (mateřská škola – hlavní budov), 778 061 729 (mateřská škola – Včeličky, Sovičky)
E-mail	skola@zsdb.cz
www stránky	zsdb.cz
Kód oboru vzdělání	79-01-C/001 Základní škola

2. Charakteristika školy

ZŠ T. G. Masaryka a MŠ Dolní Bousov je školou poskytující základní vzdělání žákům z Dolního Bousova a z patnácti okolních obcí.

Areál školy je umístěn v centru města.

Škola má 9 ročníků. K 1. 6. 2021 měla škola 406 žáků. Školní družinu navštěvovalo 116 žáků. Školní jídelna vaříla pro 369 žákovských strážníků, pro 127 dětských strážníků v mateřské škole a 75 cizích strážníků.

1. A	22
1. B	22
2. A	24
2. B	22
3. A	21
3. B	25
4. A	28
4. B	27
5. A	27
5. B	25

6. A	20
6. B	21
7. A	24
7. B	22
8. A	16
8. B	19
9. A	21
9. B	21

Škola se zaměřuje též na **zájmové aktivity**, aby za nimi děti nemusely dojíždět do větších měst. K těmto účelům je hojně využívána malá tělocvična, sportovní hala, jazyková učebna a učebna keramiky.

Škola klade důraz na výchovné předměty, informační technologie a výuku cizích jazyků. Velký důraz je kladen na využívání moderních vzdělávacích technologií, kterými je škola stále vybavována.

Základ tvoří 18 interaktivních tabulí ActivBoard, 2 dotykové panely a jejich příslušenství, k němuž patří 22 PC pro žáky a digitální mikroskop pro zlepšení skupinové práce a interaktivity v hodinách.

V roce 2019 bylo pořízeno ze Šablony I. 8 sad robotů Lego Mindstorms Home, 2 sady robotů Lego Mindstorms Edu a 20 Ozobotů.

Ze Šablony II. bylo pořízeno 10 notebooků, 20 tabletů pro žáky, 1 interaktivní tabule.

V roce 2020 z projektu Digi tu, digi tam 3D tiskárna, 10 Lego Bust, 40 Ozobotů a 25 Apple iPod.

V září 2020 byla otevřena jazyková učebna v podkroví školy, která je vybavena 20 PC Lenovo a 2 dotykové panely.

Na jaře 2021 byly zakoupeny z navýšených prostředků na ONIV dalších 10 tabletů pro žáky.

Škola využívá všech dostupných finančních prostředků k neustálé modernizaci materiálního vybavení školy. Viz. projekty školy.

Z důvodu narůstajícího počtu žáků zažádal Zřizovatel Město Dolní Bousov o dotaci na vytvoření dvou jazykových učeben v půdních prostorách školy (IROP). Tento projekt však nebyl podpořen. Znovu byla podána žádost na podzim 2019 přes MAS Český Ráj. Tato žádost byla úspěšná a v lednu 2020 začala rekonstrukce půdních prostor, kde vznikly **dvě učebny, jazyková laboratoř a konverzační místnost.**

Zřizovatel školy město Dolní Bousov podepsal smlouvu o vytvoření společného školského obvodu s okolními nespádovými obcemi, které každoročně finančním darem podporují provoz školy.

Pro rodiče je k dispozici internetová žákovská knížka a pro pedagogy elektronická třídní kniha.

V návaznosti na epidemii Covid 19 byla na jaře roku 2020 vytvořena platforma edu.cz, na které po dobu celé distanční výuky byla zadávána domácí práce pro všechny žáky školy.

Vybavení školy

Rekonstrukce školní budovy byla dokončena v roce 2012 a škola zde využívá 22 učeben, z toho 5 odborných. Odborné pracovny jsou vybaveny pro tyto předměty:

- Fyzika, chemie, přírodopis
- Cvičná kuchyně a rodinná výchova
- Informační a výpočetní technika

- Výtvarná výchova
- Keramická dílna, pracovní činnosti

Škola má k dispozici pro hodiny tělesné výchovy a sportovní zájmové útvary malou tělocvičnu, sportovní halu, fotbalový stadion a sportovní víceúčelové hřiště.

Modernizace vybavení naší školy by nebyla myslitelná bez vstřícného přístupu zřizovatele Města Dolní Bousov a bez jeho zejména finanční, ale i jiné podpory a pochopení pro rozvoj města.

Školní jídelna

Žáci k objednání stravy využívají E – Jídelníček. Objednání stravy je možné v systému přímo ve školní jídelně nebo pomocí internetu na webových stránkách školy.

V průběhu letních prázdnin 2019 došlo k rekonstrukci a rozšíření školní jídelny. Kapacita školní jídelny se navýšila ze 76 míst na 120 míst. Naším cílem bylo vylepšit komfort pro naše strávníky. Především snížit délku čekací doby při výdeji oběda a dát dětem možnost v klidu a v pohodě si vychutnat podávané jídlo. Kromě výměny podlahové krytiny, nové barevné výmalby stěn byl zakoupen i nový nábytek do školní jídelny. Celkové náklady na rozšíření školní jídelny činí 490 tis. Kč. Rekonstrukcí neprošly jenom prostory školní jídelny, ale i samostatná kuchyně. Byla zakoupena další myčka nádobí, která urychlí odbavování špinavého nádobí. Celková částka za rozšíření mycí plochy činila 200 tis. Kč. Přeji všem našim strávníkům, aby jim u nás chutnalo a městu Dolní Bousov za možnost vylepšit provoz školní jídelny a kuchyně.



Během letních prázdnin 2020 byla nainstalována nová Flexi pánev v hodnotě 1,330 000 Kč. Nová pánev snižuje čas na přípravu jídel a především zachovává potraviny šťavnaté.

3. Personální údaje

K 30. 6. 2020 bylo ve škole v pracovním poměru **57** zaměstnanců školy, z toho **32** učitelů (27,953), **7** asistentů pedagoga (5,139), **4** vychovatelky ve školní družině (3,428), **8** pracovníků školní jídelny (7,875) a **6** provozních pracovníků (6,46). Všichni pracovníci ale nepracují na plný úvazek, takže celkový přepočtený počet pracovníků je 50,855 pracovních úvazků.

Bez třídnictví byli učitelé Ing. Šárka Švábková, Mgr. Zuzana Bártová, Mgr. Jana Bušková, Mgr. Barbora Škubalová (22), Mgr. Ivan Truhlička, Gabriela Pilařová, Kisssová Zuzana Dis., Katarína Procházka Dis., zástupkyně ředitelky Mgr. Vendula Budínová (8) a ředitelka školy Mgr. Kateřina Karnová (7). Funkci výchovné poradkyně zastávala Mgr. Jana Kučerová.





Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví, pouze pedagogové

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 - 30 let	2	2	4	9,52
31 - 40 let	1	9	10	23,81
41 - 50 let	1	16	17	40,48
51 - 60 let	1	9	10	23,81
61 a více let	0	1	1	2,38
celkem	5	37	42	100
%				

Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví, pouze pedagogové

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
střední odborné	0	0	0	0

úplně střední	0	11	11	34,37
vyšší odborné	0	2	2	6,30
vysokoškolské	4	15	19	59,37
celkem	4	28	32	100

Členění aktivních pedagogických pracovníků podle kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem	%
učitel prvního stupně základní školy	13	2	15	35
učitel druhého stupně základní školy	14	3	17	39,5
učitel náboženství	0	0	0	0
vychovatel	4	0	4	9,3
pedagog volného času	0	0	0	0
asistent pedagoga	7	0	7	16,2
trenér	0	0	0	0
celkem	38	5	43	100

Pedagogičtí pracovníci:

P.č.	Jméno	Titul	Aprobace	Úvazek	Funkce
1.	Bártová Zuzana	Mgr.	AJ	0,818	učitelka 2. st.
2.	Budínová Vendula	Mgr.	F, PŘ	1,0	zástupkyně ředitelky
3.	Bušková Jana	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.
4.	Fiedlerová Andrea	Mgr.	ČJ, NJ	0,727	učitel 2. st.
5.	Folprechtová Dagmar		asistent pedagoga	0,75	asistent pedagoga
6.	Havelková Markéta		asistent pedagoga	0,75	asistent pedagoga
7.	Indráková Anna	Bc.	ČJ, AJ	0,727	učitelka 2. st.
8.	Ječná Jitka	Mgr.	1. stupeň	0,454	učitelka 1. st.
9.	Karnová Kateřina	Mgr.	TV	1,0	ředitelka
10.	Kissová Markéta	Mgr.	1. stupeň, VV	1,0	učitelka 1. st.
11.	Kissová Zuzana	DiS.	VV	0,545	učitelka 2. st.

12.	Koubová Pavlína	Mgr.	M, Ch	1,0	učitelka 2. st.
13.	Kolářová Monika		asistent pedagoga	0,75	asistent pedagoga
14.	Kopecký Vlastislav	Mgr.	PŘ, AJ, Pč	1,0	učitel 2. st.
15.	Kučerová Jana	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st., vých. por.
16.	Kužel Jiří	Mgr.	D, TV	1,0	učitel 2. st.
17.	Kuželová Eva	Mgr.	1. stupeň, NJ	1,0	učit. 1. a 2. st.
18.	Kyzivátová Gabriela		vychovatelství	0,714	vychovatelka ŠD
19.	Mejzlíková Pavlína	Mgr.	Př, Z	1,0	učitelka 2. st.
20.	Němečková Miroslava	Mgr.	M, TV	1,0	učitelka 2. st.
21.	Nocarová Vladimíra	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.
22.	Olbrichová Marta		vychovatelství	1,0	vychovatelka ŠD
23.	Pánková Helena	Mgr.	ČJ, NJ	1,0	učitelka 2. st.
24.	Pilařová Gabriela		TV, OV	0,5	učitelka 2. st.
25.	Pilařová Petra		asistent pedagoga	0,889	asistent pedagoga
26.	Plíšek Jan	Mgr.	TV	0,5	učitel 2. st.
27.	Plíšková Iveta		1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.
28.	Procházka Katarína	Dis.	Aj	0,909	učitelka 1. st., 2. st.
29.	Procházková Radka	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.
30.	Prudičová Ilona		asistent pedagoga	0,75	asistent pedagoga
31.	Roxerová Radka	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.
32.	Sedláček Lukáš	Mgr.	Ch, PŘ	1,0	učitel 2. st.
33.	Skálová Zdeňka	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.
34.	Soběslavová Veronika		vychovatelství	0,714	vychovatelka ŠD
35.	Sýkorová Jana		asistent pedagoga	0,75	asistent pedagoga
36.	Škubalová Barbora	Mgr.	Aj, speciální pedagog	1,0	učitelka 2. st., spec. ped.
37.	Švábková Šárka	Ing.	VŠSE + DPS	0,863	učitelka 2. st.
38.	Švancaránová Monika	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.
39.	Truhlička Ivan	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitel 1. st.
40.	Vodhánělová Miluše		vychovatelství	1,0	vedoucí vychovatelka ŠD
41.	Zemanová Zuzana		asistent pedagoga	0,75	asistent pedagog
42.	Zemanová Zuzana		učitelka 2. stupeň	0,363	učitelka 2. st.
43.	Zimovčáková Hana	Bc.	spec.ped, vycgovatelství	0,545	učitelka 1. st.

Ostatní pracovníci

	Jméno	Pozice	Úvazek
1.	Antošová Soňa	uklízečka	1,0
2.	Szabó Martin	školník, topič	1,885

3.	Šourková Eliška	hospodárka	0,825
4.	Valentová Jana	uklízečka	0,875
5.	Vozková Jaroslava	uklízečka	0,875
6.	Zimová Lenka	ekonomka, mzdová účetní	1,0
7.	Benešová Martina	provozní zaměstnanec ŠJ	1,0
8.	Folprechtová Kateřina	provozní zaměstnanec ŠJ	1,0
9.	Horčíčková Jana	provozní zaměstnanec ŠJ	0,875
10.	Kobrllová Oldřiška	vedoucí ŠJ	1,0
11.	Koprnická Gabriela	provozní zaměstnanec ŠJ	1,0
12.	Kozáková Iva	vedoucí kuchařka	1,0
13.	Mušková Romana	kuchařka	1,0
14.	Urbaníková Andrea	kuchařka	1,0

Přidělení tříd třídním učitelům:

Třída	Jméno	Úvazek (počet hodin)
I. A	Iveta Plíšková	22
I. B	Mgr. Radka Procházková	22
II. A	Mgr. Vladimíra Nocarová	22
II. B	Mgr. Zdeňka Skálová	22
III. A	Mgr. Jana Kučerová	22
III. B	Mgr. Eva Kuželová	22
IV. A	Mgr. Radka Roxerová	22
IV. B	Mgr. Monika Švancaránová	22
V. A	Mgr. Markéta Kisořová	22
V. B	Mgr. Jitka Ječná	9
VI. A	Mgr. Miroslava Němečková	22

VI. B	Mgr. Pavlína Mejzlíková	22
VII. A	Mg. Lukáš Sedláček	22
VII. B	Mgr. Vlastislav Kopecký	22
VIII. A	Mgr. Pavlína Koubová	22
VIII. B	Mgr. Jiří Kužel	22
IX. A	Mgr. Helena Pánková	22
IX. B	Mgr. Pavlína Mejzlíková	22

Komentář ředitelky školy:

Školní rok se podařilo z personálního hlediska zajistit a pedagogický kolektiv stabilizovat, přestože kvalifikovaných pedagogů spíše ubývá a pedagogické sbory stárnou napříč republikou. I tak učitelé stále ještě nacházejí dostatek elánu a jejich pracovní nasazení a kreativita tvoří kvalitní školu. Průměrný věk celého našeho kolektivu je **43,88 let**. Vedení školy se i nadále intenzivně snaží doplnit kolektiv kvalifikovanými a kvalitními učiteli. Vyučující anglického jazyka a českého jazyka v průběhu roku dokončí své magisterské studium. Ve studiu ke zvýšené své kvalifikace pokračuje další vyučující anglického jazyka.

Od září 2021 bude ve škole pracovat již deset asistentek pedagoga. Nově bude zřízena pracovní pozice druhého zástupce pro ZŠ, Mgr. Jana Kučerová, která zároveň působí i jako výchovná poradkyně. Bude zodpovědná za práci s žáky se SVP, zajistí pomoc ostatním pedagogům v jejich práci s těmito žáky a současně bude odborně koordinovat práci asistentů pedagoga. V její kompetenci je dohled nad vytvářením IVP plánů a smluv s rodiči u žáků s podpůrnými opatřeními.

Zároveň je k dispozici dvou třídách předškolních dětí v mateřské škole, kde provádí odborné posouzení školní zralosti, zajišťuje ve spolupráci s učitelkami MŠ konzultace s rodiči.

K 31. 7. 2021 skončil pracovní poměr dvou vyučujícím na poloviční úvazek. Od srpna 2021 nastupuje nová učitelka pro 1. stupeň, Mgr. Jana Šenková, která nastupuje do jedné z prvních tříd a bude dalším speciálním pedagogem v naší škole.

4. Počty žáků

Počet žáků ve škole nepřesahuje povolenou kapacitu školy, která je 430 žáků pro školu, 116 pro školní družinu a 600 pro školní jídelnu. Počet tříd je 18, průměrný počet žáků na třídu je 22,55 a zůstává téměř stejný jako v loňském roce. V letošním roce byli přijati na víceletá gymnázia 2 žáci a na čtyřletá gymnázia 4 žáci, což svědčí o kvalitě přípravy žáků k dalšímu vzdělávání. V následujícím letech podle dat z matriky města Dolní Bousov a okolních spádových obcí by neměl počet žáků ve škole přesáhnout její kapacitu. Početné třídy prvního stupně a letošní šesté třídy jsou děleny na menší skupiny žáků v anglickém jazyce, v českém jazyce a v matematice. Toto dělení do menších výrazně napomáhá individualizaci a diferenciaci výuky.

třída	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)
1. A (1. B)	22/22	10/10	12/12	Ne
2. A (2. B)	24/22	8/10	16/12	Ne
3. A (3. B)	21/25	11/8	10/17	Ne
4. A (4. B)	28/27	8/19	17/9	Ne
5. A (5. B)	27/25	13/14	14/11	Ne

6. A (6. B)	20/21	12/13	8/8	Ne
7. A (7. B)	24/22	10/9	14/13	Ne
8. A (8. B)	16/19	6/9	10/10	Ne
9. A (9. B)	21/21	11/13	10/8	Ne
Celkem	406	201	305	

Žáci s podpůrnými opatřeními

třída	Počet žáků	PO1	PO2	PO3	Asistent pedagoga
1. A (1. B)	22/22	0/0	0/3	0/0	0/0
2. A (2. B)	24/22	1/0	1/0	0/3	0/1
3. A (3. B)	21/25	0/0	2/1	2/2	1/1
4. A (4. B)	28/27	2/1	3/1	0/1	0/0
5. A (5. B)	27/25	2/2	3/6	1/1	1/1
6. A (6. B)	20/21	0/1	2/1	0/0	0/0
7. A (7. B)	24/22	1/1	4/4	1/1	0/1
8. A (8. B)	16/19	0/0	3/3	0/1	0/0
9. A (9. B)	21/21	0/0	2/2	0/3	0/1
Celkem	406	11	41	16	7

Žáci přijatí ke vzdělávání do střední školy

typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	2
čtyřleté gymnázium	4
střední odborná škola	22
střední odborné učiliště	17

Žáci – cizinci

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků celkem	2	2

Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro rok 2020/2021

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
2	43	11

Srovnání zásadních údajů k 30. červnu v letech 2009 – 2021

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
počet žáků	266	258	265	257	299	323	340	360	353	362	386	392	406
počet tříd	11	10	11	11	13	14	15	16	16	17	17	18	18
průměrný počet žáků na třídu	24,18	25,8	24,09	23,36	23	23,07	22,66	22,5	22,06	21,29	22,70	21,77	22,55

Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Vzhledem k mimořádným opatřením a uzavření školy probíhal zápis elektronicky bez přítomnosti žáků a rodičů ve škole.

Zapsáno bylo 43 žáků, 11 žáků má pro školní rok 2021/2022 odklad povinné školní docházky.

5. Hodnocení žáků

Ke konci školního roku 2011/2022:

Souhrnná statistika tříd										1. pololetí školního roku 2020/21	
										zpracováno dne: 17. 9. 2021	
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená	průměrný	absence na žáka		třídní učitel	
		V	P	5	N	známka Ch	prospěch	omluv.	neomluv.		
1.A	22	22	0	-	-	-	1.000	19.40	-	Plišková Iveta	
1.B	22	22	0	-	-	-	1.000	18.95	-	Mgr. Procházková Radka	
2.A	24	24	0	-	-	-	1.057	30.33	-	Mgr. Nocarová Vladimíra	
2.B	22	22	0	-	-	-	1.012	26.54	-	Mgr. Skálová Zdenka	
3.A	22	19	2	-	-	-	1.155	18.36	-	Mgr. Kučerová Jana	
3.B	25	25	0	-	-	-	1.035	23.24	-	Mgr. Kuželová Eva	
4.A	28	22	6	-	-	-	1.293	18.28	0.39	Mgr. Roxerová Radka	
4.B	27	20	7	-	-	-	1.270	9.29	-	Mgr. Švancaránová Monika	
5.A	27	22	5	-	-	-	1.267	23.70	0.63	Mgr. Kissová Markéta	
5.B	25	19	6	-	-	-	1.352	27.56	-	Mgr. Ječná Jitka	
6.A	19	5	14	-	-	-	1.575	14.57	0.05	Mgr. Němečková Miroslava	
6.B	21	14	6	1	-	1 (0+1)	1.422	19.09	1.71	Mgr. Mejzlíková Pavlína	
7.A	24	12	12	-	-	-	1.503	13.62	-	Mgr. Sedláček Lukáš	
7.B	22	13	9	-	-	-	1.352	15.45	-	Mgr. Kopecký Vlastislav	
8.A	16	9	7	-	-	-	1.442	32.93	0.56	Mgr. Koubová Pavlína	
8.B	19	18	1	-	-	1 (1+0)	1.232	24.31	2.00	Mgr. Kužel Jiří	
9.A	21	5	16	-	-	-	1.847	31.80	-	Mgr. Pánková Helena	
9.B	21	7	14	-	-	-	1.752	26.42	0.05	Mgr. Mejzlíková Pavlína	

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
5 - neprospěl
N - nehodnocen

Komentář

Souhrnná statistika tříd		2. pololetí školního roku 2020/21								
		zpracováno dne: 17. 9. 2021								
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka		třídní učitel
		V	P	5	N			omluv.	neomluv.	
1.A	22	22	0	-	-	-	1.011	29.90	-	Plišková Iveta
1.B	22	22	0	-	-	-	1.006	18.54	0.05	Mgr. Procházková Radka
2.A	24	23	1	-	-	-	1.083	23.29	-	Mgr. Nocarová Vladimíra
2.B	22	22	0	-	-	-	1.024	16.86	-	Mgr. Skálová Zdeňka
3.A	22	19	2	-	-	-	1.167	11.31	-	Mgr. Kučerová Jana
3.B	25	25	0	-	-	-	1.090	22.20	-	Mgr. Kuželová Eva
4.A	28	23	5	-	-	-	1.211	23.14	-	Mgr. Roxerová Radka
4.B	26	23	3	-	-	-	1.181	18.00	-	Mgr. Švancaránová Monika
5.A	27	20	7	-	-	-	1.256	21.03	0.22	Mgr. Kisořová Markéta
5.B	25	19	6	-	-	-	1.344	30.56	-	Mgr. Ječná Jitka
6.A	20	5	15	-	-	-	1.707	8.30	-	Mgr. Němečková Miroslava
6.B	21	15	6	-	-	1 (0+1)	1.466	21.42	2.67	Mgr. Mejzlíková Pavlína
7.A	24	15	9	-	-	-	1.556	26.87	-	Mgr. Sedláček Lukáš
7.B	22	16	6	-	-	-	1.330	31.40	-	Mgr. Kopecký Vlastislav
8.A	16	9	7	-	-	-	1.471	29.00	-	Mgr. Koubová Pavlína
8.B	19	17	1	1	-	1 (0+1)	1.232	24.94	4.74	Mgr. Kužel Jirí
9.A	21	7	14	-	-	-	1.922	28.00	-	Mgr. Pánková Helena
9.B	21	7	14	-	-	-	1.820	26.14	0.05	Mgr. Mejzlíková Pavlína

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
5 - neprospěl
N - nehodnocen

Komentář ředitelky školy:

Výuka probíhala v souladu s cíli ŠVP „Učíme se pro život“. Začátek i průběh celého vzdělávacího procesu byl ovlivněn uzavřením škol a nastavením distanční výuky. I přes tyto komplikace se podařilo zajistit výuku téměř pro všechny žáky. Od 16. 11. 2020 byla zřízena určená škola pro zaměstnance IZS. Celkem ji navštěvovalo 30 žáků. V odpoledních hodinách měli žáci k dispozici i ŠD. Na osobní konzultace docházeli do školy žáci se sociálně znevýhodněného prostředí. Některým žákům byla zapůjčena ICT technika k zajištění jejich domácího vzdělávání.

Snahou všech vyučujících bylo předat žákům nejdůležitější část z učiva daného vzdělávacího obsahu. Toto učivo dostatečně procvičit a ukotvit.

Rovnocenný partnerský vztah a dostatečná komunikace mezi žáky a učiteli a zároveň mezi učiteli a rodiči se odráží ve vzájemných kladných vztazích a pozitivní atmosféře ve škole. Na kladných vzájemných vztazích si škola dlouhodobě zakládá.

Včasným odhalováním projevů nevhodného chování a s tím spojenou činností výchovné komise, sledováním, diskuzemi a odbornými přednáškami se předchází problémům v chování žáků. Škola má výhodu charakteru rodinného prostředí, kde je dítě lépe monitorováno. Při řešení problémových situací se projevuje dobrá práce třídních učitelů, kteří pracují s třídními kolektivy ve spolupráci s ostatními pedagogy, výchovnou poradkyní, preventistou sociálně-patologických jevů, rodiči a vedením školy.

Vzhledem k situaci, kdy školní rok byl výrazně ovlivněn rozhodnutím MZ o uzavření škol, nebylo možné dokončit realizované aktivity v oblasti prevence SPJ a další plánované projekty a akce, zaměřené na posilování a zkvalitnění vzájemných vztahů

6. Průběh a výsledky vzdělávání

Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
ředitel školy	2
zástupci ředitele školy	20
pracovníci školských zařízení	3
vzájemné hospitace	29
ČŠI	20
celkem	74

Plán hospitační činnosti byl výrazně narušen mimořádnou situací, která přerušila běžnou činnost školy. Po přechodu na distanční vzdělávání hospitační činnost pokračovala s cílem poskytnout mentorskou a kolegiální podporu v procesu, který byl pro celý pedagogický sbor velice náročný na přípravu i následný průběh výuky. Velikou zásluhu na celé distanční výuce má paní zástupkyně Mgr. Vendula Budínová, která neúnavně zajišťovala technické zázemí celé distanční výuky.

V dubnu 2021 proběhlo dotazníkové šetření k zhodnocení distanční výuky rodiči. Viz. příloha č. 1.

Komentář ředitelky školy:

Do dalšího období si klademe podobné cíle, jak tomu bylo v minulých letech, zároveň však zařazujeme nové úkoly:

- hledat způsoby a možnosti pro vyšší míru individualizace výuky (využití podpůrných opatření ve výuce, správná spolupráce učitele a AP...)
- do plánu DVPP začlenit vzdělávací akce a semináře vztahující se k prohlubování pedagogických kompetencí (na podporu hodnocení a sebehodnocení žáků, formativní hodnocení, práce se žáky se SVP, práce s multimediální technikou....)
- sledovat úroveň a schopnosti práce pedagogů v oblasti poskytování zpětné vazby výkonu žáka a využívání klasifikačních nástrojů
- průběžně doplňovat didaktické vybavení školy s důrazem na názornost výuky
- vyhledávat příležitosti k začleňování moderních organizačních forem do výuky (Tandemová výuka, projektové vyučování...)
- vzájemné hospitace především začínajících učitelů
- hospitace výchovné poradkyně k hodnocení a podpoře žáků se SVP
- zvýšit úroveň komunikace a spolupráce metodického sdružení, předmětových komisí
- nalézt efektivní model spolupráce vyučujících mezi 1.a 2. stupněm
- intenzivně pracovat na posílení dovedností a kompetencí k vedení třídnických hodin

7. Činnost školního poradenského centra

Školní poradenské centrum se stalo nedílnou součástí péče nejenom o žáky se SVP. Více informací v příloze č. 2.

8. Přehled DVPP ve školním roce 2020/2021

Vedení školy připravilo pro školní rok 202/2021 funkční a přiměřený plán DVPP, který měl zajistit takové vzdělávání pedagogických pracovníků, aby byly neustále posilovány kompetence pedagogů,

prohlubována jejich odbornost a metodická připravenost. Při výběru vzdělávacích akcí byly respektovány individuální požadavky a potřeby pedagogů. Vedení školy i nadále pokračovalo ve snaze zajistit realizaci kvalitních vzdělávacích akcí programů přímo v ZŠ Dolní Bousov.

Je zřejmé, že rovněž oblast DVPP narušilo uzavření škol i přesto se podařilo zajistit dostatek kvalitních vzdělávacích akcí

Ředitelka školy, zástupkyně ředitele, výchovný poradce splňují kvalifikaci pro výkon funkcí. Koordinátoři, v oblasti informačních a komunikačních technologií, v oblasti tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů, v oblasti prevence sociálně patologických jevů, splňují požadavky specializovaných činností dle zákona.

Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) studium v oblasti pedagogických věd	Katarína Procházková DiS. Bc. Anna Indráková
b) studium pedagogiky	
c) studium pro asistenta pedagoga	
d) studium v oblasti didaktiky	
e) studium k rozšíření odborné kvalifikace	

Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	Ředitelka školy i zástupkyně školy splňují kvalifikační předpoklady.
b) studium pro výchovné poradce	Ve funkci výchovné poradkyně pracuje učitelka 1. stupně, která splňuje kvalifikační předpoklady.
c) specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	ICT metodik – koordinátor splňuje kvalifikační předpoklady.
d) specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	Koordinátor ŠVP splňuje kvalifikační předpoklady.
e) specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	Preventista SPJ splňuje kvalifikační předpoklady.
f) specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	Koordinátor EVVO nesplňuje kvalifikační předpoklady.

Komentář ředitelky školy:

Obsazení a rozdělení kompetencí odborných koordinátorů v systému řízení školy je nastaveno efektivně a vychází z konkrétních možností a podmínek školy. Úkolem vedení školy pro další období je hledat řešení v oblastech, kde školní koordinátoři dosud nemají splněné kvalifikační předpoklady. Dosavadní řešení spočívající v absolvování dílčích vzdělávacích kurzů v dané oblasti, je řešením částečným. Přesto je třeba ocenit kvalitu práce jednotlivých koordinátorů a jejich přínos pro vzdělávání na škole, neboť tato práce je

hodnocena výborně a jednotliví koordinátoři dosahují v plnění dílčích úkolů výborné výsledky.

Od září 2021 bude výchovná poradkyně konat i funkci druhé zástupkyně pro ZŠ. Cílem této fce je posílení vedení školy především v oblasti práce se žáky se SVP. Nastavování požadovaných podpůrných opatření v jednotlivých třídách, práce s asistenty pedagoga, náhledy a náslechy v hodinách. Vyhodnocování nastavení a realizace jednotlivých podpůrných opatření. Dostatečná komunikace se zákonnými zástupci.

Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Účastnil se	Datum	Vzdělávací akce
Bušková Jana, Ječná Jitka, Karnová Kateřina, Kissová, Markéta, Kučerová Jana, Kuželová Eva, Nocarová Vladimíra, Plíšková Iveta, Procházka Katarína, Procházková Radka, Roxerová Radka, Skálová Zdeňka, Švancaránová Monika, Truhlička Ivan, Zimovčáková Hana, Bártová Zuzana, Budínová Vendula, Fiedlerová Andrea, Indráková Anna, Kissová Zuzana, Kopecký Vlastislav, Koubová Pavlína, Kužel Jiří, Mejzlíková Pavlína, Němečková Miroslava, Pánková Helena, Pilařová Gabriela, Plíšek Jan, Sedláček Lukáš, Škubalová Barbora, Švábková Šárka, Zemanová Zuzana, Vodhánělová Miluše, Olbrichová Marta, Kyzivátová Gábina, Soběslavová Veronika, Folprechtová Dagmar	28. 8. 2021	První pomoc, kardiopulmonální resuscitace
Bušková Jana, Ječná Jitka, Karnová Kateřina, Kissová, Markéta, Kučerová Jana, Kuželová Eva, Nocarová Vladimíra, Plíšková Iveta, Procházka Katarína, Procházková Radka, Roxerová Radka, Skálová Zdeňka, Švancaránová Monika, Truhlička Ivan, Zimovčáková Hana	16. 3. 2021	Hodnocení a sebehodnocení žáků v dnešní škole
Bártová Zuzana, Budínová Vendula, Fiedlerová Andrea, Indráková Anna, Kissová Zuzana, Kopecký Vlastislav, Koubová Pavlína, Kužel Jiří, Mejzlíková Pavlína, Němečková Miroslava, Pánková Helena, Pilařová Gabriela, Plíšek Jan, Sedláček Lukáš, Škubalová Barbora, Švábková Šárka, Zemanová Zuzana	18. 3. 2021	Hodnocení a sebehodnocení žáků v dnešní škole
Bušková Jana, Ječná Jitka, Karnová Kateřina, Kissová, Markéta, Kučerová Jana, Kuželová Eva, Nocarová Vladimíra, Plíšková Iveta, Procházka Katarína, Procházková Radka, Roxerová Radka, Skálová Zdeňka, Švancaránová Monika, Truhlička Ivan, Bártová Zuzana, Budínová Vendula, Fiedlerová Andrea, Indráková Anna, Kissová Zuzana, Kopecký Vlastislav, Koubová Pavlína, Kužel Jiří, Mejzlíková Pavlína, Němečková Miroslava, Pánková Helena, Plíšek Jan, Sedláček Lukáš, Škubalová Barbora, Švábková Šárka, Zemanová Zuzana, Šenková Jana, Etrychová Eva, Aimiehinor Jana, Folprechtová Dagmar, Kolářová Monika, Pilařová Petra, Prudičová Ilona, Sýkorová Jana, Kolavíková Jana, Repšová Zuzana, Vodhánělová Miluše, Olbrichová Marta, Kyzivátová Gábina, Soběslavová Veronika	26. 8. 2021	Podpůrná opatření pro žáky se SVP ve školní praxi
Bártová Zuzana	9. 12. 2020	Competition and Games in English Lessons English Vocabulary – Jak si

	15. 12. 2020 2. 2. 2021	poradit se slovní zásobou v angličtině? WORD ORDER FUNCTIONAL SENTENCE PERSPECTIVE IN ENGLISH
Budínová Vendula	28. 4. 2021	Intervize k řízení kabinetů ICT
Bušková Jana	26. -28. 9. 2020 5. 3. 2021 11. 5. 2021	Sfumato (Splývavé čtení) aneb letní soustředění Rozvoj grafomotoriky u dětí Žáci s poruchou pozornosti a hyperaktivitou ve vzdělávání
Fiedlerová Andrea		
Karnová Kateřina	2. pololetí 2021 80 hodin	Koučování a mentoring jakožto osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogických pracovníků
Kissová Markéta	5. 3. 2021	Rozvoj grafomotoriky u dětí
Kučerová Jana	16. 4. 2021	Metodika práce AP
Mejzlíková Pavlína	25. 2. 2021	Prevence syndromu vyhoření ve školním prostředí
Nocarová Vladimíra	15. 10. 2020 9. 11. 2020 25. 5. 2021 20. 5. 2021 2. 6. 2021	Zprostředkovaná samomluva Využití mindfulness s nejen talentovanými žáky Kognitivní stimulace paměti a pozornosti prostřednictvím intervenčního programu PAMIS Vyjmenovaná slova krok za krokem Čtenářskou dílnou ke čtenářské gramotnosti
Pánková Helena	27. 11. 2021 2. – 3. 3. 2021	Čtenářský workshop – rozvoj čtenářství v základním vzdělávání Čtenářská a informační gramotnost
Procházka Katarína	23. 9. 2020 29. 3. 2021 25. 3. 2021 19. 4. 2021	Motivace žáka při rozvoji jazykových kompetencí ve výuce AJ Projekty a projektové vyučování na základní škole Anglická gramatika (efektivně a snadno) Basics of English – Sound English not „Czenglish“
Procházková Radka	5. 5. 2021	Když se v matematice nedaří

		aneb jak podpořit žáky nejen s dyskalkulí
Prudičová Ilona	16. 4. 2021	Metodika práce AP
Soběslavová Veronika	15. 6. 2021 27. 29. 4. 2021	Čtenářská gramotnost a edukace Práce se žáky se SVP ve školní družině
Sýkorová Jana	24. 9. 2021	Začleňování dětí a žáků do kolektivu pomocí činností a her
Šárka Švábková	17. – 20. 8. 2021	Letní škola robotiky
Truhlička Ivan	10. 2. 2021 17. 2. 2021	Čtení s porozuměním na 1. stupni s využitím pověstí a příběhů české Čtenářský workshop – rozvoj čtenářství v základním vzdělávání
Fiedlerová Andrea	25. 11, 2. 12. 2021 9. 2. 2021 10. 2. 2021 11. 2. 2021 18. 2. 2021 2. 3. 2021 9. 3. 2021 23. 2. 2021 15. 3. 2021 23. 3. 2021 24. 3. 2021 25. 3. 2021 31. 3. 2021 6. 4. 2021 7. 4. 2021 28. 4. 2021 6. 5. 2021	Jak rozmluvit žáky tentokrát online Online nástroje ve výuce – nové trendy Komunikační projevy v integrované výuce tzv. mluvnice a slohu Spele mit Chunks aneb Jak efektivně automatizovat vazby a spojení Němčina v pohybu Digitální technologie ve výuce cizích jazyků Quizizz Praktické tipy na DV cizích jazyků Česká moderna Gramatika s mnemotechnickou pomůckou Wortschatz in Aktion Landeskunde im Unterricht ab A1 aneb Jak poznat německy mluvící země Online nástroje ve výuce – nové trendy IV Záznamy z žákovské četby Kreativní metody výuky cizích jazyků s využitím obrázkových materiálů Stammitsh – vyučování trochu jinak Únikové hry a další schovávačky

Finanční prostředky na DVPP z rozpočtu školy jsou využívány efektivně. V roce 2020/2021 byly využívány také finanční prostředky ze Šablon II. Školení a semináře jsou vybírány s rozvahou a s cílem získávání kvalitních, potřebných a dostatečně odborných informací. Preferuje se skupinová výuka a komunikace, do které se vždy zapojuje téměř celý pedagogický sbor.

Získané poznatky ze vzdělávání si učitelé vyměňují na metodických setkáních a pracovních skupinách, která probíhají v pravidelných intervalech během roku.

Katarína Procházková DiS., Zuzana Zemanová a Bc. Anna Indráková dokončují svá započatá studia.

Pedagogičtí pracovníci a vedení školy mohou získávat další zkušenosti nebo je předávat při setkáních s kolegy partnerské školy, kterou je od října 2015 ZŠ Kosmonosy. Proběhlo několik schůzek vedení, jejichž obsahem byla především výměna informací a poznatků z realizace projektů a efektivního řízení školy. Tato výměna zkušeností se zaměřením na kvalitu a kreativitu výuky bude v následujícím období ještě rozšířena na další ostatní pedagogy a akce, organizované pro žáky.

9. ICT plán

Pracovní stanice

Kmenové třídy 1. stupeň

Celkový počet tříd: 10

Z toho 9 tříd PC + interaktivní tabule, 1 třída mobilní interaktivní tabule s notebookem

Kmenové třídy 2. stupeň

Celkový počet tříd: 8

Z toho 7 tříd PC + interaktivní tabule, 1 třída mobilní interaktivní tabule s notebookem a PC

Počítačová učebna

21 žákovských PC + 1 učitelský PC + server, dataprojektor

Jazykové učebny

Celkový počet tříd: 3

Z toho 1 třída (P1) PC + dotykový panel + 20 žákovských notebooků, 1 třída (P2) PC + dotykový panel, 1 třída (P3) PC + 15 žákovských tabletů

Mobilní zařízení pro žáky

Tablet: 15 + 1 (pro nadaného žáka)

iPod: 25

Počítače vyčleněné pro učitele

3 PC v hovorně, každý vyučující má k dispozici tablet nebo notebook

Počítače pro administrativní zaměstnance:

5 PC

Lokální počítačová síť (LAN) školy

Počet přípojných míst: 110

Sdílení dat: ANO

Sdílení prostředků: ANO

Připojení do Internetu: ANO

Komunikace mezi uživateli: ANO

Bezpečnost dat: ANO

Personifikovaný přístup k datům: ANO

Připojení k Internetu

Rychlost: 30Mb/s

Agregece: 1:1

Veřejné IP adresy: ANO

Neomezený přístup na Internet: ANO

Oddělení VLAN (pedagog, žák): ANO

Vzdálená správa: ANO

Filtrace obsahu: ANO

Antispam: ANO

Antivir: ANO

Prezenční a grafická technika

Kopírovací stroj: 1

Tiskárny: 5

3D Tiskárna

Další vybavení

8 sad robotů Lego Mindstorms Home

2 sady robotů Lego Mindstorms EDU

40 Ozobotů

10 sad stavebnice Lego Bust

digitální mikroskop

stavebnice Pasco

Výukové a programové vybavení

Operační systém

Antivirový program

Textový editor

Tabulkový kalkulátor

Prezenční program

Vektorový i rastrový grafický editor

Webový prohlížeč

Klient elektronické pošty

Programy odborného zaměření

Elektronické učebnice a pracovní sešity

Komentář ředitelky školy:

Žáci a učitelé mají zřízené účty a mailové adresy v prostředí Office365 pro školy.

Zásadní událostí posledních dvou byl náhlý přechod z prezenčního na distanční vzdělávání. Tato skutečnost s sebou přinesla velké nároky nejen na technické vybavení, ale především na dovednosti pedagogického sboru. Je zřejmé, že škola byla nucena řešit aktuální potřeby v kontextu dané situace a výsledkem toho je jasná představa o aktuálních potřebách v oblasti ICT rozvoje školy.

1.HW řešení

Vybavení školy, zejména ICT zázemí pro pedagogy, je standartní. Vyrůstající počet pedagogických pracovníků s sebou přináší potřebu doplnění počítačového vybavení školy.

Vybudování robotické učebny.

2. SW řešení

Výchozí platformou pro distanční výuku je edu. cz, Office 365. Tento nástroj se ukázal jako vyhovující a funkční pro potřeby distanční výuky (zejména v oblasti synchronní výuky). Rovněž tak komunikační nástroj (Komens/Bakaláři) se ukázal jako vyhovující a efektivní. Ukázalo se, že jeho rozšíření na celou školu (od1.do 9.třídy) bylo nezbytné a umožnilo funkční a rychlou komunikace se žáky i jejich zákonnými zástupci.

3. Internetové připojení

Rozšíření wifi sítě.

4. Kompetence pedagogů a žáků

Přechod na distanční výuku s sebou přinesl zvýšené nároky na dovednosti žáků i pedagogů, které jsou pochopitelně různé. V této oblasti, zejména v rámci pedagogického sboru, je možné vidět pozitivní jev, který spočívá ve vzájemné kolegiální podpoře. V tuto chvíli je pedagogický sbor připraven zvládnout bezproblémově přechod na distanční výuku. Zároveň je však potřeba tyto dovednosti prohlubovat a zohlednit je v následujícím plánu DVPP.

10. Zájmové vzdělávání: školní družina, zájmové kroužky

Školní družina

oddělení	počet žáků – pravidelná docházka	počet žáků – nepravidelná docházka	počet vychovatelů
1	29	0	1
2	29	0	1
3	29	0	1
4	29	0	1
celkem	116	0	4

Materiálně technické vybavení

prostory školní družiny, školního klubu	Družina, kmenové učebny
vybavení školní družiny, školního klubu	klasické vybavení

Školní družina plní kvalitně funkci, pro kterou je zřízena. Vychovatelky spolupracovaly s třídními učiteli a hlavně s rodiči.

Činnost družiny se zaměřila i na besedy k různým tématům, hudební a recitační chvílky, tělovýchovné činnosti venku, esteticko-výchovné činnosti, seznamováním se s městem a zajímavými místy v něm.

Například: sběr papíru, podzim v ŠD- výzdoba plotu přírodninami, návštěva výstavy betlémů a andělů, návštěva městské knihovny, vánoční turnaj ve florbale, čarodějnické odpoledne, karnevalový rej, beseda s knihovnicí, přírodovědné odpoledne.

Z vybraných finančních prostředků byly zakoupeny nové hry, knihy, vybavení. Družinu v ranních hodinách využívají i žáci, kteří dojíždějí.

Od školního roku 2017/2018 se zvýšila kapacita školní družiny na 116 dětí.

Akce školní družiny za rok 2020/2021

Celo družinové akce: Dýňování aneb podzimní hrátky, výroba strašidýlek
Vánoční tvoření
Návštěva knihovny s doprovodným programem
Zhlédnutí výstavy betlémů a andělíčků na MěÚ
Adventní výstava na faře
Vánoční výstava ve škole
Beseda s knihovnicí v ŠD

Přehled zájmové činnosti žáků

Ve školním roce 2020/2021 z důvodu epidemie Covid 19 neprobíhaly žádné zájmové aktivity. Pouze případná doučování pro žáky a čtenářský klub ze Šablon II, který byl veden online.

11. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

Akce školy

typ akce	počet zúčastněných tříd	poznámka (název akce, výsledek)
Výstavy, besedy	26	Odborník ve výuce – letectví, lékárnictví Třídnické hry – preventista Vít Hrbáček Dopravní výchova od firmy Škoda
Lyžařský výcvikový kurz		Neproběhl
Exkurze	7	Tvorba turistické cesty (okolí DB) ZOO Dvůr Králové, Královská cesta Praha
školní výlety	12	Upevňování vztahů v třídních kolektivech, poznávání Staré Hradky, Kost, minigolf DB
Běh kolem Čovky	10	Tradiční běžecká soutěž sloužící k výběru žáků pro okresní kolo
Sportovní utkání US vs. žáci		Z důvodu Covid 19 neproběhly tradiční školní sportovní aktivity
Školní olympiáda	18	Olympiáda proběhla po třídách
Divadelní představení divadlo MB, DK, Praha	7	Návštěvy divadelního představení v opravdovém divadle
Barevný týden	21	Týden, kdy žáci se oblékají do oděvů daných barev
Olympiády		Logická, Zeměpisná, Biologická olympiáda, Přírodovědný klokan
Sportovní soutěže pořádané AŠSK		Z důvodu Covid 19 neproběhly tradiční recitační soutěž
Recitační soutěž		Z důvodu Covid 19 neproběhla tradiční školní sportovní aktivity
Přírodovědná procházka	2	Naučná stezka Dolní Bousov – Rohatsko, Naučná stezka Podlesák
Knihovna, infocentrum Dolní Bousov	9	Jak hledat v knihovně, Vánoční zvoneček, Vánoční čtení,

		Pasování na čtenáře
Den země	8	Úklid okolí Dolního Bousova
Pečení a vaření ve školní kuchyňce	1	Vánoční pečení

Ve výčtu akcí školy není možné vypsát úplně všechny akce, které pedagogové připravují nebo se jich spolu s třídními kolektivy účastní.

Většina akcí je velmi zajímavých a atraktivních. Žáci se na tyto akce velmi těší, protože podporují jejich vědění, prožitky, seberealizaci, radosti z úspěchu a možnosti reprezentovat sebe a školu.

Například vánoční výstava je sice akce náročná na organizaci a zajištění programu, ale výsledek stojí vždy za velkou pochvalu. Tato předvánoční, a veřejností očekávaná akce, se stal nedílnou součástí dolnobousovského Mikuláše a nejen místními obyvateli je velice chválena.

Výuka se obohacuje o množství zajímavých exkurzí, výstav a představení. Žáci se zapojují do různých projektů, které jim přibližují např. obsah učebních oborů, činnost zajímavé výrobních podniků a firem. Účastní se besed o zdraví a zdravém životním stylu (Zdravé zoubky), o vlastní bezpečnosti a pohybu na veřejných komunikacích, mediální sféře apod. Talentovaní žáci mají možnost účasti v různých olympiádách, recitačních či pěveckých soutěžích a sportovních soutěžích a disciplínách. V důsledku uzavření škol v letošním školním roku byla tato možnost pro žáky zrušena.



Zahájení školního roku 2020/2021

Přehled výchovně vzdělávacích a dalších akcí školy:

Mezi pravidelné výchovně vzdělávací akce školy patří **návštěva Infocentra Dolní Bousov a Městské knihovny** v Dolním Bousově. Paní knihovnice Olga Třísková a paní Ing. Dita Říhová si pro školní rok připravila následující témata:

Čtenářské průkazky pro žáky prvních tříd

Ferda mravenec

Ostrov poznání

Karel IV.

Pověsti, báje, pohádky

Pověsti Českého ráje

Vánoční příběh

Vánoční komiks

Ladíme se na Vánoce

Komiksové Vánoce

Vánoční čtení

Josef Lada

Další pravidelné akce pořádá pro ZŠ paní Pavla Bartková. Ve školním roce 2019/2020 na tato témata:

Zvířátka na podzim

Co dělá maminka

Výlov Červenského rybníka

Perníkářství a mlynářství

Ornitologie

Odpolední divadelní přestavení pro žáky 1. a 2. stupně v divadle Mladá Boleslav.

Saturnin, Stínadla se bouří, Jak nás vidí andělé, Bílý tesák, Jak pejsek Ferda potkal sluníčko.

Preventivní programy pro žáky

Dvakrát do roka probíhají ve škole Preventivní programy pro žáky. V roce 2019/2020 pod vedením pana Vítka Hrbáčka na téma:

Třídní pravidla a jejich dodržování

Sociometrické hry

Etické dílny

Vzdělávací program dentální hygiena (paní Pastorková).

Kreativní dílničky, odborník ve výuce

Keltská spirála, tepání, tvarování

Rotundy

Iniciálá

Florista – výroba adventních věnců

Krmítko, ptáci v zimě

Královská koruna, korunovační klenoty

Vánoční pečení

Výtvarná dílna

Vánoční pečení

Péče o koně

Poháry v dějinách

Heraldika

Jednou za dva měsíce se schází Školní rada s paní ředitelkou.

Ostatní projekty a zajímavé akce

Vánoční sbírka pro děti z dětského domova

Výborně! Vybralo se 12 500 korun! To už je pořádná částka! Nikdo z nás nečekal, že právě letos bude takový výtěžek. Děkujeme! Děkujeme všem, kteří přispěli a ukázali tak, že jim osud dětí vyrůstajících bez rodičů není lhostejný. Stejně jako my organizátoři byly nadšené také pracovnice Dětského centra Klaudiánovy nemocnice v Mladé Boleslavi. Do nového roku vám všem přejí hodně zdraví, štěstí, spokojenosti a rodinné pohody.

Vánoční sbírka pořádaná naší školou už mnoho let probíhala od 7. do 18. prosince. K úspěchu sbírky přispěly velkou měrou plakáty, jež pod vedením paní učitelky Zuzany Kissové, které byla též garantem sbírky ve škole, vytvořili žáci 7.B. Plakáty byly rozmístěny po chodbách školy, největší byl vyvěšen na vchodových dveřích. Peníze letos s ohledem na situaci nevybíraly děti, ale učitelé během hlavní přestávky. Všichni, kteří se na úspěchu sbírky podíleli, si zaslouží veliký dík. Vybrané peníze jsem 21. prosince osobně předala vrchní sestře z Dětského centra při Klaudiánově nemocnici v Mladé Boleslavi paní Věře Kubátové a podepsala darovací formulář. Primářka dětského centra MUDr. Helena Tomanová poslala do školy poděkování spolu s dokladem o přijetí finančního daru podepsaným ředitelem nemocnice.

Za vybrané peníze bude dětem pořízeno vybavení na hory – čepičky, rukavice a nákrčníky. Zbytek peněz poslouží ke zpříjemnění týdenního pobytu ve Špindlerově Mlýně.

Z hodin informatiky

Většinu sedmáků se před opětovným zavřením škol podařilo dokončit animaci v programku Pivot Stickfigure Animator. Ke splnění úkolu museli vytvořit vlastní postavičku zvířátka nebo příšerky složenou z navzájem propojených úseček a kružnic. Tu následně rozpohybovat. Pro vytvoření pozadí použili program Malování. Procvičili si tak práci s různými typy souborů (stk, jpg, gif, piv) a zároveň mohli uplatnit svoji kreativitu.



Příběhy bezpráví

Dějiny druhé poloviny 20. století jsou v mnoha ohledech často velmi složité, ne příliš veselé, jejich výklad je dosti nejednoznačný a na řadě míst zůstávají velké otazníky. Právě proto je důležité, aby dnešní mládež měla možnost do daného období nahlédnout – nejen v rámci učebních osnov.

Proto jsme se opět zapojili do projektu „Příběhy bezpráví“, který mapuje historii 20. století prostřednictvím příběhů obyčejných lidí. Letošní ročník byl poněkud specifický. Nemohl se uskutečnit během listopadu, jak je zvykem, a tak jsme se rozhodli, že ani letošní žáky devátých tříd o tuto akci neochudíme. Žáci 9.B se zúčastnili celodenního projektu 31. května, žáci 9.A 3. června. I červen je symbolickým měsícem v našich moderních dějinách, neboť si 27. června připomínáme Den památky obětí komunistického režimu. V tento den byla v roce 1950 popravena, jako jedna z mnohých, Milada Horáková.





Slavnostní zakončení školního roku 2020/2021

12. Prevence sociálně patologických jevů

Výskyt rizikového chování na naší škole ve školním roce 2020/2021:

Výskyt	Počet	Řešení
záškoláctví	0	TU, rodiče, vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence, OSPOD Mladá Boleslav
projevy šikany (nevhodné chování ke spolužákovi)	2	TU, rodiče, vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence
Nevhodné chování k učiteli	0	TU, rodiče, vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence
Sebepoškozování	0	TU, rodiče, vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence

Ve škole byla zvolena Školní rada, která se schází jednou za měsíc.

Školní poradenské centrum se schází 1x za týden.

Provozní porady všech vyučujících probíhají každý měsíc.

V rámci prevence SPJ je se ve škole osvědčilo vytváření IVÝP plánů. Spolupráce mezi školou a rodinou prostřednictvím IVÝP zajišťuje vyvážení určitého tlaku a potřebné podpory žákovi a zákonnému zástupci za účelem dosažení požadované změny. V součinnosti s tímto jsou využívány postupy, které vytvářejí kolem rodiny pevně vymezený rámec prostřednictvím definování a uplatňování kontrolních mechanismů, kázeňských a jiných opatření a odkazováním na obecně definované povinnosti zákonného zástupce a žáka. Na druhé straně by měl být rodině poskytován určitý prostor pro učinění potřebné změny s ohledem na potřebu získání určitých potřebných kompetencí, rodina by měla být k této změně provázena a pozitivně motivována. Na základě specifik daného případu je však někdy nutné přiklonit se spíše k postupům vyvíjejícím tlak na rodinu, jindy spíše k postupům podpurným, nikdy by se však forma práce s rodinou neměla přesunout k pouhé represí.

Spolupráce se žákem a jeho zákonným zástupcem prostřednictvím IVÝP je jedním ze stupňů strukturovaného postupu **řešení rizikového chování žáka v rámci školy**. Viz. tabulka.

Řešení rizikového chování žáka v rámci školy

Stupeň	Forma spolupráce	Popis spolupráce	Specifika spolupráce
1.	<i>Pohovor se žákem</i>	Rizikové chování žáka je řešeno pouze v rámci školy mezi pedagogickým pracovníkem školy a žákem.	K dosažení žádoucí změny se škola opírá zejména o motivovanost žáka a jeho kompetence . Míra kontroly a tlaku na změnu jsou mírné. Spolupráce na bázi domluvy.
2.	<i>Jednání se žákem a zákonným zástupcem</i>	Rizikové chování žáka je řešeno v rámci školy mezi pedagogickým pracovníkem školy, žákem a jeho zákonným zástupcem.	K dosažení žádoucí změny se škola opírá o motivovanost a kompetence zákonných zástupců žáka, s jejichž pomocí vytváří kolem žáka pevně ohraničený prostor. Dochází ke zvýšení kontroly a tlaku na změnu, žákova autonomie začíná být omezována. Spolupráce na bázi domluvy.
3.	<i>Individuální výchovný program</i>	Prostřednictvím IVÝP se jednotlivé strany zavazují k plnění stanovených úkolů . Dokument dále obsahuje konkrétně stanovená opatření , která budou naplněna, pokud ani za podpory všech zúčastněných stran.	Dochází ke zvýšení kontroly a tlaku na změnu , a to nejen v případě žáka, ale v určité míře u všech zúčastněných . Je zde předpoklad, že jedna či více zapojených stran není motivována k požadované změně či k poskytování potřebné podpory. Spolupráce na bázi závazku.

Závěr k prevenci rizikového chování žáků

Z důvodu protiepidemických opatření proti nemoci Covid 19 byla zavedena distanční výuka. Preventivní programy konané jinou osobou nebyly v prvním pololetí tohoto školního roku možné, proto velkou roli v tomto školním roce hrál třídní učitel a rodiče. Vedením školy byla v distanční výuce určena jedna hodina týdně třídnických online hodin. Třídní učitel komunikoval s celou třídou, po dohodě s žákem nebo rodičem si domlouval individuální konzultaci. Některé děti tuto možnost využily.

Žáci i rodiče měli možnost konzultovat a řešit svoje problémy s výchovnou poradkyní nebo metodičkou prevence.

V náročné době se třídní učitelé potýkali s problémy úmrtí v rodině, online prostředí, technickými problémy, problémy mezi spolužáky přes sociální sítě. V tomto školním roce jsme zaznamenali rizikové chování v oblastech: třídního klimatu, rizika spojená se sociálními sítěmi. Velkým problémem byl případ sexuálního zneužívání.

13. Program environmentálního vzdělávání

Program environmentálního vzdělávání (dále jen EVVO)

Vzdělávání	Zodpovědný pracovník
Školní metodik environmentální vzdělávání	Mgr. Lukáš Sedláček

Školní vzdělávací program (ŠVP)	
Začlenění EVVO do ŠVP	ANO.
EVVO jako samostatný předmět	NE.
EVVO je začleněna v rámci kmenových předmětů (fyzika, přírodopis, chemie, výchova k občanství, zeměpis, dějepis)	ANO, jedná se o průřez environmentálních témat a jejich specifické prolínání v daných předmětech. Vede k lepší sebereflexi a uvědomění si, že environmentální vztahy jsou konkrétně dány a velice vyzdvihují udržitelnost zdrojů a přírody napříč všemi vzdělávacími segmenty.
EVVO je začleněno i v rámci školních družin	ANO.

Organizace environmentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný environmentální program	ANO.
Spolupráci školy s rodinou, městem Dolní Bousov a ostatními subjekty	Péče o zahradu školy, spolupráce s městem Dolní Bousov, spolupráce s Ekocentrem Zahrada Mladá Boleslav, Přírodovědný kroužek v rámci Bousovska.
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na EVVO	Den Země, sběr papíru, sběr drobných elektrospotřebičů, sběr plastových víček, recyklohraní, třídění odpadu (plast, papír, nápojový karton), V rámci hodin Člověk a svět práce – hospodaření a výroba ekoproductů na školní zahradě, Navštěvování nových Naučných stezek v rámci tříd, které jsou v okolí školy.
Spolupráce s ostatními vzdělávacími institucemi.	ZŠ Debř, ZŠ Kosmonosy, ZŠ Březno, ZŠ Sobotka.
Využívání středisek a center ekologické výchovy	DDM Mladá Boleslav, Ekocentrum Zahrada, Ekocentrum Českého ráje, Muzeum přírody Český Ráj.
Vybavení na environmentální výchovu	V rámci možností školy.
EVVO začlenění do provozu školy	Šetření energiemi, třídění odpadu a sběr baterií

14. Prevence rizik a školní úrazy

Počet úrazů

počet záznamů v knize úrazů	20
počet odeslaných záznamů o úrazech	1
z toho poskytnuta náhrada za bolest	1
z toho neposkytnuta náhrada za bolest	0
z toho dosud neukončené	0

Vyhodnocení úrazů

místo úrazu	počet úrazů
v hodinách tělesné výchovy	9
v ostatních vyučovacích předmětech	3
výlety a exkurze	0
lyžařské kurzy	0
přestávky ve škole	8
kurzy plavání	0
školní družina a klub	0

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala

Upozornění na chování v souladu se školním řádem, důsledné dodržování dozorů a jejich kontrola vedením. Průběžně se věnovat otázkám bezpečnosti a první pomoci v hodinách se zvýšeným rizikem úrazu, pravidelné proškolení o bezpečnosti (Tv, Ch, Pč, F).

Preventista BOZP spolu s ostatními pracovníky školy provedl několikrát bezpečnostní prověrku s vyhledáváním rizik, vyhledaná rizika byla neprodleně odstraněna, aby došlo k omezení množství úrazů. Vyhledaná nebezpečí jsou v případě zjištění okamžitě konzultována se zřizovatelem. Odstranitelné závady pan školník ihned odstraňuje.

Škola z hlediska bezpečnosti dodržuje všechny předpisy a spolupracuje s odborníky zaměřenými na oblast BOZP a PO.

15. Spolupráce školy s rodiči

Formy spolupráce

formy spolupráce	komentář
Školská rada	schůzky jsou svolávány na podnět vedení školy, probíhají 2 – 3x ročně, v listopadu 2020 byla ustanovena nová Školská rada na období 2019 - 2022
třídní schůzky, konzultace pro rodiče	2-3x ročně + konzultace individuálně kdykoliv
školní akce pro rodiče	divadelní představení, dny otevřených dveří možnost návštěv v hodinách při výuce účast na akcích tříd,
školní časopis	vydáván 4x ročně

Rodiče mají školu vždy přístupnou k návštěvám a otevřenému jednání. Rodiče mají prostor ke komunikaci přes program Bakaláři.

Školská rada se v letošním školním roce sešla vždy z podnětu školy k řešení aktuálních problémů, seznámení se s novými úpravami ve školním vzdělávacím programu a školním řádu.

14. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád – žádná stížnost nebyla podána.

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání – žádná stížnost nebyla podána.

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů – žádná stížnost nebyla podána.

16. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalšího prostředků

Výsledek hospodaření příspěvkové organizace v roce 2020			
Státní dotace	39 003 529,00	39 003 529,00	0,00
Dotace šablony	437 407,02	437 407,02	0,00
Příspěvek zřizovatele+příjmy	5 893 371,59	5 887 165,23	6 206,36
	45 334 307,61	45 328 101,25	6 206,36

Státní dotace	výnosy	náklady	zůstatek
mzdy	27 939 034,00	27 939 034,00	0,00
odvody	9 382 323,99	9 382 323,99	0,00
FKSP	558 892,24	558 892,24	0,00
ONIV	1 123 278,77	1 123 278,77	0,00
CELKEM	39 003 529,00	39 003 529,00	0,00

Zřizovatel	výnosy	náklady	zůstatek
ZŠ			
501.331 materiál ZŠ		544 432,28	-544 432,28
501.340 materiál keramika		7 280,00	-7 280,00
501.352 pracovní sešity		164 686,65	-164 686,65
501.353 fotografie		13 244,00	-13 244,00
501.391 majetek FKSP		1 398,00	-1 398,00
501.500 VV a PV 2. stupeň		10 595,00	-10 595,00
501.501 VV a PV 1. stupeň		14 857,61	-14 857,61
501.531 DKP do 3.000,--		128 780,21	-128 780,21
501.700 respirátory		37 779,00	-37 779,00
501.731 učební pomůcky		10 178,23	-10 178,23
501.8xx třídní fondy		4 064,00	-4 064,00
501.810 materiál první třída		72 527,83	-72 527,83
502.311 ZŠ plyn		290 663,50	-290 663,50
502.315 ZŠ energie		95 415,60	-95 415,60
502.317 plyn hala		112 879,70	-112 879,70
511.331 opravy a udržování		83 766,00	-83 766,00
512.xxx cestovné		5 438,00	-5 438,00

518.301 technické vybavení		10 111,14	-10 111,14
518.331 ostatní služby		534 746,38	-534 746,38
518.334 služby		2 495,00	-2 495,00
518.398 plavání ZŠ		7 360,00	-7 360,00
518.400 lyžařský výcvik		166 492,00	-166 492,00
518.401 ODDNM do 7.000,--		3 755,84	-3 755,84
521.434 mzdové náklady kroužky, logo		13 150,00	-13 150,00
521.443 OON ZŠ		84 000,00	-84 000,00
525.402 zákonné pojištění		650,00	-650,00
527.401 zdravotní prohlídky		1 250,00	-1 250,00
549.300 spoluúčást pojistné		500,00	-500,00
549.500 vedení a popl.úctů		20 635,00	-20 635,00
558.331 náklady z DDHM		538 083,58	-538 083,58
601.318 kroužky	58 670,00		58 670,00
601.331 režijní náklady	15 400,00		15 400,00
601.335 VV a PV 2. stupeň	10 595,00		10 595,00
601.336 VV a PV 1. stupeň	14 857,00		14 857,00
601.340 materiál keramika	7 283,56		7 283,56
601.400 mzdové náklady Sz, No	386 661,00		386 661,00
602.500 plyn hala, středisko	89 990,00		89 990,00
603.061 nájmy	14 500,00		14 500,00
648.400 čerpání fondů FKSP	1 398,00		1 398,00
649.352 pracovní sešity	137 928,00		137 928,00
649.353 ostatní výnosy fotky	13 242,00		13 242,00
649.400 ostatní výnosy lyžařský výcvik	166 492,00		166 492,00
649.555 dar na zkvalitnění výuky	117 000,00		117 000,00
649.557 dar na zdravotnické potřeby	9 191,00		9 191,00
649.700 dar respirátory	37 779,00		37 779,00
649.80x třídní fondy	4 076,20		4 076,20
649.80x prvňáček 2020/2021	61 970,00		61 970,00
649.921 plavání ZŠ	7 414,00		7 414,00
662.300 kladné úroky	1 724,83		1 724,83
672.300 zřizovatel	2 586 000,00		2 586 000,00
CELKEM	3 742 171,59	2 981 214,55	760 957,04

ŠJ	výnosy	náklady	zůstatek
501.334 materiál		110 230,42	-110 230,42
501.355 čipy		7 381,00	-7 381,00
502.312 energie		170 640,21	-170 640,21
518.332 ostatní služby		72 013,29	-72 013,29
558.332 náklady z DDHM		62 337,56	-62 337,56
601.355 příjem za čipy	7 540,00		7 540,00
602.200 režijní náklady cizích strávníků	36,00		36,00
CELKEM	7 576,00	422 602,48	-415 026,48

MŠ	výnosy	náklady	zůstatek
501.333 materiál MŠ		72 608,68	-72 608,68
501.3xx materiál pro MŠ		71 119,00	-71 119,00
501.533 DKP do 3.000,--		6 810,50	-6 810,50
501.539 DKP do 3.000,-- MŠ včeličky		3 547,50	-3 547,50
502.313 plyn		96 186,80	-96 186,80
502.314 elektrická energie		52 356,14	-52 356,14
502.3xx elektrická energie nová školka		51 083,65	-51 083,65
502.3xx plyn nová školka		52 820,00	-52 820,00
518.333 ostatní služby		67 831,92	-67 831,92
518.399 plavání MŠ		18 249,90	-18 249,90
521.444 mzdové náklady OZ		216 286,00	-216 286,00
524.334 sociální pojištění OZ		53 522,99	-53 522,99
524.434 zdravotní pojištění OZ		18 619,00	-18 619,00
525.401 zákonné pojištění OZ		908,00	-908,00
527.435 FKSP OZ		4 325,76	-4 325,76
558.333 náklady z DDHM		88 939,00	-88 939,00
558.334 náklady z DDHM		5 999,00	-5 999,00
601.316 LOGO MŠ	3 150,00		3 150,00
601.319 výnosy z kroužků MŠ	2 000,00		2 000,00
602.333 školné MŠ	390 940,00		390 940,00
649.91x VV MŠ	37 300,00		37 300,00
649.920 plavání MŠ	18 300,00		18 300,00
CELKEM	451 690,00	881 213,84	-429 523,84

ŠD	výnosy	náklady	zůstatek
501.330 materiál ŠD		24 881,00	-24 881,00
501.530 DKP do 3.000,-- ŠD		590,00	-590,00
518.330 ostatní služby		12 708,19	-12 708,19
558.330 náklady z drobného maj ŠD		10 623,80	-10 623,80
602.331 družina	103 720,00		103 720,00
CELKEM	103 720,00	48 802,99	54 917,01

Školní jídelna	výnosy	náklady	zůstatky
ZŠ			
501.332 náklady za potraviny		1 013 074,20	-1 013 074,20
601.332 příjem od žáků	708 110,00		708 110,00
601.342 příjem od zaměstnanců	169 294,00		169 294,00
601.343 obědy čerpání z FKSP	92 472,00		92 472,00
602.100 cizí strážníci	5 573,00		5 573,00
MŠ			0,00
501.433 náklady za potraviny		540 257,17	-540 257,17
601.333 příjem od dětí	612 765,00		612 765,00
CELKEM	1 588 214,00	1 553 331,37	34 882,63
112 zásoby na skladě	114 351,66		

CELKEM VÝNOSY A NÁKLADY:			
rok 2020	5 893 371,59	5 887 165,23	6 206,36

17. Výsledky inventarizace majetku

Celkově **Š K O L A** = ZŠ + MŠ + ŠJ-ZŠ + ŠJ-MŠ

Inventarizace ke dni 31. prosince 2020

Dlouhodobý hmotný majetek (nad 40 000,- Kč) v majetku Města Dolní Bousov	S t a v loňský	P ř í r ů s t e k	Ú b y t e k	S t a v konečný
Základní škola	92 917,00	495 865,05	0,00	588 782,05
Mateřská škola	420 085,00	0,00	0,00	420 085,00
Školní jídelna ZŠ	1 290 552,50	1 330 503,90	0,00	2 621 056,40
Školní jídelna MŠ	140 760,00	0,00	0,00	140 760,00
C e l k e m	1 944 314,50	1 826 368,95	0,00	3 770 683,45

Drobný dlouhodobý hmotný majetek (3 000 - 40 000,- Kč)	S t a v loňský	P ř í r ů s t e k	O d p i s	S t a v konečný
Základní škola	4 974 562,00	871 119,35	140 548,10	5 705 133,25
Mateřská škola	1 253 327,40	94 938,00	0,00	1 348 265,40
Školní jídelna ZŠ	1 163 354,00	62 337,56	13 280,00	1 212 411,56
Školní jídelna MŠ	129 370,48	0,00	0,00	129 370,48
C e l k e m	7 520 613,88	1 028 394,91	153 828,10	8 395 180,69

Ostatní drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 3 000,- Kč)	S t a v loňský	P ř í r ů s t e k	O d p i s	S t a v konečný
Základní škola	3 922 230,00	408 621,19	181 796,13	4 211 364,02
Mateřská škola	636 416,31	4 154,00	76 434,45	564 135,86
Školní jídelna ZŠ	75 607,24	124 948,74	120 636,63	79 919,35
Školní jídelna MŠ	30 161,93	4 414,00	2 255,00	32 320,93
C e l k e m	4 664 415,48	542 137,93	381 122,21	4 887 740,16

Dlouhodobý nehmotný majetek (nad 60 000,- Kč)	S t a v loňský	P ř í r ů s t e k	O d p i s	S t a v konečný
ZŠ + MŠ + ŠJ-ZŠ + ŠJ-MŠ	0,00	0,00	0,00	0,00

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (7 000 - 60 000,- Kč)	S t a v loňský	P ř í r ů s t e k	O d p i s	S t a v konečný
MŠ + ŠJ-ZŠ + ŠJ-MŠ	7 000,00	0,00	0,00	7 000,00
Základní škola	280 082,50	42 350,00	0,00	322 432,50

Ostatní drobný dlouhodobý nehmotný majetek (do 7 000,- Kč)	S t a v loňský	P ř í r ů s t e k	O d p i s	S t a v konečný
Základní škola	459 368,11	55 653,91	0,00	515 022,02
Mateřská škola + Školní jídelna MŠ	22 920,00	0,00	0,00	22 920,00

Školní jídelna ZŠ	11 729,74	0,00	0,00	11 729,74
C e l k e m	494 017,85	55 653,91	0,00	549 671,76

18. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2020/2021 ve škole proběhlo inspekční šetření k zjištění zajištění a úrovně distanční výuky. Z této inspekční činnosti neexistuje žádná zpráva.

19. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Ve školním roce 2020/2021 naše škola nebyla zapojena do žádných rozvojových a mezinárodních projektů.

20. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Ve školním roce 2020/2022 byly realizovány následující projekty financované z cizích zdrojů.

Od 1. 1. 2020 se naše škola stala partnerem projektu DigiTU – DigiTAM, realizovaného v rámci Výzvy 02_18_067 Implementace strategie digitálního vzdělávání II EU OP VVV. Navazujeme tak na předchozí úspěšnou spolupráci, započatou se Základní školou Komenského 399 v Trutnově v projektu Čerstvý vítr z hor. Spolu s dalšími sedmi vybranými školami z celé České republiky se naši pedagogové v následujících dvou letech zaměří na oblasti vzdělávání dle konceptu STEAM (Science, Technology, Engineering, Art, Maths), BYOD, výuky 1:1, robotiky a programování, včetně implementace digitálního vzdělávání napříč ŠVP. Naši učitelé budou mít k dispozici individuální mentorskou podporu, inspirativní webináře a aktivity společného vzdělávání, které proběhnou formou jednodenních odborných stáží. Získané zkušenosti jim umožní efektivně využívat nové projektové vybavení v hodnotě cca 440 000 Kč (tabletová třída na platformě iOS, sady programovatelných stavebnic Lego WeDo a Lego Boost pro 1. stupeň ZŠ, programovatelní robůtci Ozobot, 3D tiskárna a laboratorní měřicí sada Pasco). Cílem projektu je nejen zatraktivnění výuky a rozvoj klíčových kompetencí našich dětí v oblasti digitálních technologií, ale i šíření příkladů dobré praxe mezi dalšími školami. Naše „škola hraje“ tak bude zase o trochu více smysluplně Digi, a to nejen DigiTU (u nás v Dolním Bousově), ale i DigiTAM, neboť bude moci prezentovat svou inovativní činnost a práci svých pedagogů i žáků v blízkém i širokém okolí.



Od 1. 9. 2019 – 31. 8. 2021 Šablony II.

Celková částka pro ZŠ činila 1 262 146 Kč. I v době uzavření školy probíhaly některé ze šablon, doučování on – line, vzdělávání pedagogických pracovníků.

Základní škola			Výstup šablony (Podrobněji v Příloze č. 3)	Cena jedné šablony (v Kč)	Požadováno šablon (v tomto sloupci vyplňte počet šablon)	Požadováno celkem (v Kč)
Počet dětí/žáků	Speciální škola	Maximální dotace				
385	Ne	1 262 500 Kč				
Za ZŠ finance celkem			možno ještě rozdělit	354 Kč		1 262 146 Kč
2.II/1	Školní asistent – personální podpora ZŠ	Práce školního asistenta ve škole ve výši úvazku 0,1 na jeden měsíc	3 617 Kč	0	0 Kč	
2.II/2	Školní speciální pedagog – personální podpora ZŠ	Práce speciálního pedagoga ve škole ve výši úvazku 0,1 na jeden měsíc	5 871 Kč	0	0 Kč	
2.II/3	Školní psycholog – personální podpora ZŠ	Práce školního psychologa ve škole ve výši úvazku 0,5 na jeden měsíc	29 355 Kč	0	0 Kč	
2.II/4	Sociální pedagog – personální podpora ZŠ	Práce sociálního pedagoga ve škole ve výši úvazku 0,1 na jeden měsíc	4 849 Kč	0	0 Kč	
2.II/5	Školní kariérový poradce – personální podpora ZŠ	Práce školního kariérového poradce ve škole ve výši úvazku 0,1 na 1 měsíc	5 233 Kč	0	0 Kč	
2.II/6	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin - všechny varianty, kromě e) Inkluze	Absolvent vzdělávacího programu DVPP v časové dotaci minimálně 8 hodin	3 480 Kč	46	160 080 Kč	
2.II/6 e	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin - varianta e) Inkluze	Absolvent vzdělávacího programu DVPP v časové dotaci minimálně 8 hodin	3 480 Kč	1	3 480 Kč	
2.II/7	Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi – vzdělávací akce DVPP v rozsahu 8 hodin	Absolvent vzdělávacího programu v časové dotaci 8 hodin	1 360 Kč	0	0 Kč	
2.II/8	Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ	Tři absolventi dvou ucelených bloků vzájemné spolupráce pedagogů v celkové délce dvacet hodin vzdělávání každého pedagoga	16 912 Kč	4	67 648 Kč	
2.II/9	Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv	Dva absolventi dvou ucelených bloků vzájemného vzdělávání v celkové délce šestnáct hodin vzdělávání každého pedagoga	9 010 Kč	3	27 030 Kč	
2.II/10	Tandemová výuka v ZŠ	Dva absolventi deseti ucelených bloků vzájemné spolupráce pedagogů v celkové délce dvacet hodin vzdělávání každého pedagoga	8 150 Kč	5	40 750 Kč	
2.II/11	CLIL ve výuce v ZŠ	Dva absolventi pěti ucelených bloků spolupráce učitelů při přípravě a realizaci CLIL v celkové délce třicet hodin vzdělávání každého pedagoga	28 185 Kč	4	112 740 Kč	
2.II/12	Nové metody ve výuce v ZŠ	Dva absolventi bloku spolupráce pedagogů při přípravě a realizaci nové metody výuky v celkové délce 6 hodin vzdělávání každého pedagoga	5 637 Kč	0	0 Kč	
2.II/13	Profesní rozvoj pedagogů ZŠ prostřednictvím supervize/mentoringu/koučinku	30 hodin práce supervizora/mentora/kouče v základní škole	31 191 Kč	0	0 Kč	
2.II/14	Zapojení odborníka z praxe do výuky v ZŠ	Jeden absolvent vzájemné spolupráce pedagoga a odborníka z praxe v celkové délce 25 hodin vzdělávání pedagoga	11 030 Kč	4	44 120 Kč	
2.II/15	Zapojení ICT technika do výuky v ZŠ	25 odučených hodin s ICT technikem v ZŠ	27 575 Kč	4	110 300 Kč	
2.II/16	Využití ICT ve vzdělávání a) 64 hodin	Realizovaná výuka s ICT	128 000 Kč	3	384 000 Kč	
2.II/17	Klub pro žáky ZŠ	Ucelený proces zřízení, vybavení a realizace klubu	17 833 Kč	4	71 332 Kč	
2.II/18	Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem	Ucelený blok doučování	8 917 Kč	26	231 842 Kč	
2.II/19	Projektový den ve škole	Realizovaný projektový den	4 412 Kč	2	8 824 Kč	
2.II/20	Projektový den mimo školy	Realizovaný projektový den mimo školy	6 477 Kč	0	0 Kč	
2.II/21	Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ	Realizovaná dvouhodinová setkání v celkovém rozsahu 12 h	23 232 Kč	0	0 Kč	
2.II/22	Komunitně osvětová setkávání	Realizované dvouhodinové setkání	3 872 Kč	0	0 Kč	
Za ZŠ finance celkem			možno ještě rozdělit	354 Kč		1 262 146 Kč

- Tandemová výuka
- ICT ve výuce (tablety aplikacemi pro M, ČJ, jazyky)
- Odborník ve výuce
- Doučování žáků
- Vzdělávání pedagogů
- Vzájemná spolupráce pedagogů a asistentů
- Sdílení zkušeností mezi školami
- CLIL



Od 1. 9. 2021 zahájeny Šablony III. Celková částka činí 807 451 Kč.

Za ZŠ finance celkem		možno ještě rozdělit	3 049 Kč	807 451 Kč	
3.8/7	Školní asistent – personální podpora ZŠ	Práce školního asistenta ve škole ve výši úvazku 0,1 na jeden měsíc	4 299 Kč	0	0 Kč
3.8/2	Školní speciální pedagog – personální podpora ZŠ	Práce speciálního pedagoga ve škole ve výši úvazku 0,1 na jeden měsíc	6 887 Kč	0	0 Kč
3.8/2	Školní psycholog – personální podpora ZŠ	Práce školního psychologa ve škole ve výši úvazku 0,5 na jeden měsíc	34 435 Kč	0	0 Kč
3.8/4	Sociální pedagog – personální podpora ZŠ	Práce sociálního pedagoga ve škole ve výši úvazku 0,1 na jeden měsíc	5 947 Kč	0	0 Kč
3.8/5	Školní kariérový poradce – personální podpora ZŠ	Práce školního kariérového poradce ve škole ve výši úvazku 0,1 na 1 měsíc	6 297 Kč	0	0 Kč
3.8/6	Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv	Dva absolventi dvou ucelených bloků vzájemného vzdělávání v celkové délce 8 hodin vzdělávání každého pedagoga	5 290 Kč	0	0 Kč
3.8/7	Tandemová výuka v ZŠ	Dva absolventi deseti ucelených bloků vzájemné spolupráce pedagogů v celkové délce 20 hodin vzdělávání každého pedagoga	6 690 Kč	2	19 380 Kč
3.8/8	Zahraníční stáže pedagogických pracovníků ZŠ	Účastník stáže v zahraničí v délce a za podmínek stanovených aktivitou		5	401 863 Kč
3.8/9	Využití ICT ve vzdělávání a) 64 hodin	Realizovaná výuka s ICT	128 000 Kč	0	0 Kč
3.8/10	Klub pro žáky ZŠ	Ucelený proces zřízení, vybavení a realizace klubu	21 164 Kč	4	84 656 Kč
3.8/11	Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem	Ucelený blok doučování	10 582 Kč	28	296 296 Kč
3.8/12	Projektový den ve výuce - (povinná aktivita)	Realizovaný projektový den	5 256 Kč	1	5 256 Kč
3.8/13	Projektový den mimo školu	Realizovaný projektový den mimo školu	6 279 Kč	0	0 Kč
3.8/14	Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ	Realizovaná dvouhodinová setkání v celkovém rozsahu 12 h	26 660 Kč	0	0 Kč
Za ZŠ finance celkem		možno ještě rozdělit	3 049 Kč	807 451 Kč	

- tandemová výuka
- zahraniční stáže pedagogických pracovníků
- čtenářský klub pro žáky
- doučování žáků ohrožených školním neúspěchem
- projektový den
-

21. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Ve školním roce 2020/2021 na naší škole nepůsobila ani odborová organizace, ani organizace zaměstnavatelů či jiní partneři při plnění úkolů ve vzdělávání.

Výroční zpráva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží zřizovatel, dvě základní škola. Výroční zpráva je k nahlédnutí v ředitelně školy a je umístěna na www stránkách školy.

Výroční zpráva byla projednána a schválena Školskou radou při Základní škole T. G. Masaryka a Mateřské škole Dolní Bousov dne

Olga Třísková
předseda školské rady

Mgr. Kateřina Karnová
ředitelka školy