



Výroční zpráva o činnosti školy

Školní rok 2024 – 2025

Obsah

OBSAH	2
POKYN PRO VYDÁNÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY	4
1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	5
1. 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE	
2. STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	6
3. PERSONÁLNÍ ÚDAJE	7
3. 1. ČLENĚNÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMĚSTNANCŮ PODLE VĚKU, A POHLAVÍ.....	7
3. 2. ČLENĚNÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMĚSTNANCŮ PODLE VZDĚLÁNÍ A POHLAVÍ.....	8
3. 3. ČLENĚNÍ AKTIVNÍCH PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ PODLE KVALIFIKACE.....	9
4. ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM.....	11
4. 1. UČEBNÍ PLÁNY ŠKOLY.....	11
5. ŠKOLNÍ DRUŽINA, ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ.....	13
5. 1. PŘEHLED ODDĚLENÍ.....	13
5. 2. MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ VYBAVENÍ, ÚKOLY, ROČNÍ PLÁN – CELODRUŽINOVÉ AKCE.....	14
5. 3. NABÍDKA ZÁJMOVÝCH KROUŽKŮ NA ŠKOLNÍ ROK 2021/22.....	15
6. POČTY ŽÁKŮ	15
6. 1. POČTY ŽÁKŮ V JEDNOTLIVÝCH TRÍDÁCH.....	15
6. 2. POČTY ŽÁKŮ S PODPŮRNÝM OPATŘENÍM.....	16
6. 3. ŽÁCI PŘIJATÍ DO 1. ROČNÍKU ZÁKLADNÍ ŠKOLY PRO ŠK. ROK 2024/25.....	17
6. 4. SROVNÁNÍ ZÁSADNÍCH ÚDAJŮ K 30. 6. V LETECH 2015-2025.....	17
7. HODNOCENÍ ŽÁKŮ	18
7. 1. SOUHRNNÁ STATISTIKA.....	19
8. PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ.....	20
8. 1. HOSPITAČNÍ ČINNOST.....	20
8. 2. ZÁVĚRY Z HOSPITAČNÍ KONTROLNÍ ČINNOSTI.....	21
8. 3. ÚROVEŇ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ VYCHÁZEJÍCÍCH ŽÁKŮ.....	23
9. PŘEHLED DVPP VE ŠKOLNÍM ROCE 2024/25.....	26
9. 1. VÝCHOZÍ STAV.....	26
9. 2. STUDIUM KE SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ.....	27
9. 3. STUDIUM K PROHLUBOVÁNÍ ODBORNÉ KVALIFIKACE.....	27
10. ICT – STANDARD A PLÁN.....	28
11. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI.....	31
12. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ	50
13. PROGRAM ENVIRONMENTÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ, VÝCHOVY A OSVĚTY	52
14. PREVENCE RIZIK A ŠKOLNÍ ÚRAZY.....	53
15. SPOLUPRÁCE ŠKOLY S RODIČI.....	54
16. VYŘIZOVÁNÍ STÍŽNOSTÍ, OZNÁMENÍ PODNĚTŮ	54
17. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACÍ, VYÚČTOVÁNÍ A POUŽITÍ DALŠÍCH PROSTŘEDKŮ	55
18. VÝSLEDKY INVENTARIZACE MAJETKU.....	59

19. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČŠI.....	60
Příloha č. 1.....	61

Pokyn pro vydání výroční zprávy

Ředitelka Základní školy T. G. Masaryka a Mateřská škola Dolní Bousov, Školní 74, Dolní Bousov, okres Mladá Boleslav, příspěvková organizace v souladu s ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších změn a dodatků, a podle § 7, odst. 1 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění, výroční zprávu o činnosti školy za období od 1. 9. 2024 do 31. 7. 2025.

Tato výroční zpráva o činnosti bude zveřejněna na webových stránkách školy <http://www.skola@zsdb.cz> a současně bude k nahlédnutí v kanceláři školy. Do výroční zprávy může každý nahlížet a pořizovat si z ní opisy a výpisy, anebo může obdržet její kopii.

**V červenci 2025 zpracovala ředitelka školy Mgr. Kateřina Karnová
V Dolním Bousově 31. 7. 2025**

Základní údaje o škole

1.1. Základní údaje

Název školy dle ZL	Základní škola T. G. Masaryka a Mateřská škola Dolní Bousov okres Mladá Boleslav, příspěvková organizace
Sídlo školy	Školní 74, 294 04 Dolní Bousov
Právní forma	Příspěvková organizace
IČO	71009914
IZO	102 326 789
Zřizovatel	Město Dolní Bousov, Náměstí T. G. Masaryka 1
Místa poskytovaného Vzdělávání ZŠ	Školní 74, 294 04 Dolní Bousov
E-mail	skola@zsdb.cz
www stránky	zsdb.cz

Ředitelka školy	Mgr. Kateřina Karnová
Zástupkyně ředitelky školy ZŠ	Mgr. Vendula Budínová
Zástupkyně ředitelky školy ZŠ	Mgr. Jana Kučerová
Zástupce ředitelky školy ZŠ	Mgr. Jiří Kužel
Zástupkyně ředitelky školy MŠ	Radka Jenčková
Vedoucí vychovatelka	Miluše Vodhánělová
Vedoucí školní jídelny	Oldřiška Kobrlová

1. 2. Součásti školy

Součásti školy	Kapacita
Základní škola	480 žáků
Školní družina	116 žáků
Školní jídelna	600 jídel
Mateřská škola	134 dětí
Mateřská škola – výdejna jídel	134 jídel

Charakteristika školy

2. Charakteristika školy

ZŠ T. G. Masaryka a MŠ Dolní Bousov je školou poskytující základní vzdělání žákům z Dolního Bousova a z patnácti okolních obcí.

Areál školy je umístěn v centru města.

Škola má 9 ročníků. K 1. 6. 2025 měla škola 440 žáků. Školní družinu navštěvovalo 116 žáků. Školní jídelna vařila pro 390 žakovských strážníků, pro 130 dětských strážníků v mateřské škole a 75 cizích strážníků.

Škola se zaměřuje též na **zájmové aktivity**, aby za nimi děti nemusely dojíždět do větších měst. Většina zájmových kroužků je zajišťována externí firmou. K těmto účelům je hojně využívána malá tělocvična, sportovní hala, jazyková učebna a učebna keramiky.

Škola klade důraz na výchovné předměty, informační technologie a výuku cizích jazyků. Velký důraz je kladen na využívání moderních vzdělávacích technologií, kterými je škola stále vybavována.

Metody a formy výuky jsou voleny tak, aby byly rozvíjeny všechny klíčové kompetence u žáků.

Důležitým faktorem pro efektivní vedení výuky je bezpečné prostředí s důvěrou a respektem ke všem účastníkům vzdělávacího procesu.

Škola využívá všech dostupných finančních prostředků k neustálé modernizaci materiálního vybavení školy.

Zřizovatel školy město Dolní Bousov podepsal smlouvu o vytvoření společného školského obvodu s okolními nespádovými obcemi, které každoročně finančním darem podporují provoz školy.

Pro rodiče je k dispozici internetová žakovská knížka a pro pedagogy elektronická třídní kniha.

Vybavení školy

Rekonstrukce školní budovy byla dokončena v roce 2012 a škola zde využívá 24 učeben, z toho 7 odborných. Odborné pracovny jsou vybaveny pro tyto předměty:

- Fyzika, chemie, přírodopis
- Cvičná kuchyně a rodinná výchova
- Informační a výpočetní technika
- Výtvarná výchova
- Jazyková laboratoř, konverzační místnost
- Od 1. 9. 2025 dvě modulové učebny k polytechnické výuce

Škola má k dispozici pro hodiny tělesné výchovy a sportovní zájmové útvary malou tělocvičnu, sportovní halu, fotbalový stadion, sportovní víceúčelové hřiště, in-line dráhu.

Modernizace vybavení naší školy by nebyla myslitelná bez vstřícného přístupu zřizovatele Města Dolní Bousov a bez jeho zejména finanční, ale i jiné podpory a pochopení pro rozvoj města.

Školní jídelna

Žáci k objednání stravy využívají E – Jídelníček. Objednání stravy je možné v systému přímo ve školní jídelně nebo pomocí internetu na webových stránkách školy.

Školní jídelna disponuje moderním gastro vybavením (dva konvektomaty a Flexi pánev).

3. Personální údaje

K 30. 6. 2025 bylo ve škole v pracovním poměru **65** zaměstnanců školy, z toho **35** učitelů (29,6), **12** asistentů pedagoga (9,139), **4** vychovatelky ve školní družině (3,4286), **8** pracovníků školní jídelny (7,875) a **6** provozních pracovníků (6,635). Všichni pracovníci ale nepracují na plný úvazek, takže celkový přepočtený počet pracovníků je 56,6776 pracovních úvazků.

Bez třídnictví byli učitelé Ing. Šárka Švábková, Mgr. Zuzana Bártová, Mgr. Jan Plíšek, Adéla Vejmolová, Veronika Koubová, Kissova Zuzana Dis., Katarína Procházka Dis., Bc. Zuzana Zemanová, Marcela Valová, Adam Kišš, Mgr. Tereza Svobodová, zástupkyně ředitelky školy pro technické záležitosti Mgr. Vendula Budínová a ředitelka školy Mgr. Kateřina Karnová.

3. 1. Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví, pouze pedagogové

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	1	0	1	2,10
21 - 30 let	0	2	2	4,16
31 - 40 let	0	4	4	8,32
41 - 50 let	1	28	29	60,42
51 - 60 let	1	9	10	20,83
61 a více let	0	2	2	4,16
celkem	3	45	48	100%
%				

Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví, pouze pedagogové

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
střední odborné	0	0	0	0
úplné střední	1	20	21	42
vyšší odborné	0	2	2	4
vysokoškolské	2	25	27	54
celkem	3	45	50	100%

3. 2. Členění aktivních pedagogických pracovníků podle kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem	%
učitel prvního stupně základní školy	10	4	14	28
učitel druhého stupně základní školy	18	2	20	40
učitel náboženství	0	0	0	0
vychovatel	4		4	8
pedagog volného času	0	0	0	0
asistent pedagoga	12	0	12	24
trenér	0	0	0	0
celkem	44	6	50	100

Pedagogičtí pracovníci:

P.č.	Jméno	Titul	Aprobace	Úvazek	Funkce
1.	Aimeihinor Jana		asistent pedagoga	0,75	asistent pedagoga
2.	Bártová Zuzana	Mgr.	AJ	0,818	učitelka 2. st.
3.	Budínová Vendula	Mgr.	F, PŘ	1,0	zástupkyně ředitelky
4.	Bušková Jana	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.
5.	Čečelská Ludmila	Bc.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.
6.	Folprechtová Dagmar		asistent pedagoga	0,75	asistent pedagoga
7.	Hrdličková Veronika	Mgr.	CH, PŘ	1,0	učitelka 2. st.
8.	Karnová Kateřina	Mgr.	TV	1,0	ředitelka
9.	Karásková Ivana	DiS.	asistent pedagoga	0,75	Asistent pedagoga
10.	Kissová Markéta	Mgr.	1. stupeň, VV	1,0	učitelka 1. st.
11.	Kissová Zuzana	DiS.	VV	0,545	učitelka 2. st.
12.	Kišš Adam		INF, F	0,727	Učitel 2. stupeň
13.	Kolářová Monika		asistent pedagoga	0,75	Asistent pedagoga
14.	Koubová Pavlína	Mgr.	M, Ch	1,0	učitelka 2. st.
15.	Koubová Veronika		AJ	0,636	učitelka 1. st.
16.	Kučerová Jana	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st., vých. por.
17.	Kudrnáčová Kateřina	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.
18.	Kužel Jiří	Mgr.	D, TV	1,0	učitel 2. st.
19.	Kuželová Eva	Mgr.	1. stupeň, NJ	1,0	učit. 1. a 2. st.
20.	Kyzivatová Gabriela		vychovatelství	0,714	vychovatelka ŠD
21.	Mejzlíková Pavlína	Mgr.	Př, Z	1,0	učitelka 2. st.
22.	Němečková Miroslava	Mgr.	M, TV	1,0	učitelka 2. st.
23.	Nocarová Vladimíra	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.

24.	Novotná Kateřina	Mgr.	D, AJ	1,0	učitelka 2. st.
25.	Olbrichová Marta		vychovatelství	1,0	vychovatelka ŠD
26.	Pánková Helena	Mgr.	ČJ, NJ	1,0	učitelka 2. st.
27.	Pilařová Petra		asistent pedagoga	0,889	asistent pedagoga
28.	Plíšek Jan	Mgr.	TV	0,5454	učitel 2. st.
29.	Plíšková Iveta		1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.
30.	Procházka Katarína	Dis.	Aj	0,0,5	učitelka 1. st., 2. st.
31.	Procházková Radka	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.
32.	Prudičová Ilona		asistent pedagoga	0,75	asistent pedagoga
33.	Skálová Zdeňka	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. st.
34.	Sobotková Kateřina	Mgr.	ČJ, NJ	1,0	učitelka 2. st.
35.	Soběslavová Veronika		vychovatelství	0,714	vychovatelka ŠD
36.	Sýkorová Jana		asistent pedagoga	0,75	asistent pedagoga
37.	Šenková Jana	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitelka 1. stupně
38.	Šenkýřová Hana		asistent pedagoga	0,75	asistent pedagoga
39.	Šolcová Petra		asistent pedagoga	0,75	asistent pedagoga
40.	Švábková Šárka	Ing.	VŠSE + DPS	0,863	učitelka 2. st.
41.	Švandrlíková Nikola	Mgr.	M, TV	0,636	učitelka 2. st.
42.	Truhlička Ivan	Mgr.	1. stupeň	1,0	učitel 1. st.
43.	Valová Marcela		2. stupeň	1,0	učitelka 2. st.
44.	Vejmolová Adéla		1. stupeň	0,772	učitelka 1. stupně
45.	Vodhánělová Miluše		vychovatelství	1,0	vedoucí vychovatelka ŠD
46.	Vorlíčková Martina		asistent pedagoga	0,75	asistent pedagoga
47.	Zachařová Eva	Mgr.	2. stupeň	1,0	učitelka 2.stupeň
48.	Zehnalová Michala		asistent pedagoga	1,0	asistent pedagoga
49.	Zemanová Zuzana	Bc.	učitelka 2. stupeň	0,363	učitelka 2. st., spec.ped.

Ostatní pracovníci

	Jméno	Pozice	Úvazek
1.	Králová Adéla	uklízečka	1,0
2.	Szabó Martin	školník, topič	1,885
3.	Šourková Eliška	hospodárka	0,825
4.	Fitsai Ljuba	uklízečka	0,875
5.	Ouzká Marcela	uklízečka	0,875
6.	Zimová Lenka	ekonomka, mzdová účetní	1,0
7.	Benešová Martina	provozní zaměstnanec ŠJ	1,0

8.	Folprechtová Kateřina	kuchařka	1,0
9.	Bodnar Marie	provozní zaměstnanec ŠJ	0,875
10.	Kobrllová Oldřiška	vedoucí ŠJ	1,0
11.	Procházková Marcela	provozní zaměstnanec ŠJ	1,0
12.	Kozáková Iva	vedoucí kuchařka	1,0
13.	Kouklová Veronika	provozní zaměstnanec ŠJ	1,0
14.	Kavalíková Karolína	kuchařka	1,0

Komentář ředitelky školy:

Pedagogové:

Ve školním roce 2024/2025 pokračoval trend navyšování počtu pedagogických pracovníků. Důvodem této skutečnosti je fakt, že škola má stále rezervy v rozdílu tzv. PH maxu (počet hodin, které můžeme dle učebního plánu vyučovat) a PH maxu školy (skutečný počet vyučovaných hodin). **Od 1. 9. 2025 jsou využity všechny hodiny stanovené PH maxem.** Disponibilní finanční prostředky jsou tak využity primárně na zajištění dělení klíčových předmětů ve třídách se zvýšeným počtem žáků a ve třídách se zvýšeným počtem žáků se SVP.

Individualizace výuky podporuje rozvoj klíčových kompetencí u jednotlivých žáků.

K 31. 7. 2025 ukončili pracovní poměr Mgr. Kateřina Karnová, Mgr. Ludmila Čečelská, Adam Kišš, Mgr. Jana Kučerová, Mgr. Jan Plíšek, Mgr. Šárka Švábková. Sekretářka a hospodářka školy Eliška Šourková.

Vedení školy:

S narůstajícím počtem žáků a zaměstnanců jsou součástí vedení školy Mgr. Vendula Budínová (zástupkyně pro technické záležitosti), Mgr. Jana Kučerová (zástupkyně pro pedagogickou činnost, výchovná poradkyně, vedení AP, spolupráce s MŠ), Radka Jenčková (zástupkyně pro MŠ).

Nově od 1. 9. 2024 Mgr. Jiří Kužel zástupce pro program Bakaláři.

Rozdělení pracovních kompetencí mezi více zástupců hodnotila pozitivně i ČŠI. Vedení školy hodnotila jako vysoce efektivní

Asistenti pedagoga:

Personální doplňování týmu asistentek je závislé na aktuálním stavu podpůrných opatření našich žáků. Přibývající zkušenosti asistentek pedagoga, prohlubování spolupráce s pedagogy a hledání nových možností, to vše jsou důvody, proč se na naší škole daří naplňovat podmínky inkluzivní podpory.

Nepedagogičtí pracovníci:

Ve složení nepedagogických zaměstnanců školy došlo ke změně na místě uklízečky. Stále rizikovým prostředím je školní jídelna, kde musíme případné absence řešit dočasnými záskoky.

Vzhledem k tomu, že nepokračuji ve funkci ředitelky školy pro školní rok 2025/2026 neuvádím priority pro další školní rok.

4. Školní vzdělávací program

4. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Od 1. 9. 2023 vyšel v platnost nový ŠVP Učíme se pro život.

4. 1. Učební plány školy

1. stupeň

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace 1. stupeň
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	6+3	6+3	7+2	7	7	33+8
	Anglický jazyk	0+1	0+1	3	3	3	9+2
	Německý jazyk						
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	20+4
Informatika	Informatika				1	1	2
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2			6
	Přírodověda				1	1+1	2+1
	Vlastivěda				1+1	2	3+1
Člověk a společnost	Dějepis						
	Výchova k občanství						
Člověk a příroda	Fyzika						
	Chemie						
	Přírodopis						
	Zeměpis						
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví						
	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5
Volitelné předměty							
• Volitelná matematika							
• Seminář z českého jazyka							
• Robotika							
Celkem hodin		21	22	24	25	26	102+16

2. stupeň

Vzdělávací oblast	Předmět	2. stupeň				
		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	Dotace 2. stupeň
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	3+2	4+1	4+1	4+1	15+5
	Anglický jazyk	3	3	3	3	12
	Německý jazyk		2	2	2	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4+1	3+2	4+1	4+1	15+5
Informatika	Informatika	1	1	1	1	4
Člověk a jeho svět	Prvouka					
	Přírodověda					
	Vlastivěda					
Člověk a společnost	Dějepis	2	2	2	2	8
	Výchova k občanství			1	1	2
Člověk a příroda	Fyzika	1+1	1+1	2	1	5+2
	Chemie			2	1+1	3+1
	Přírodopis	2	2	1+1	1	6+1
	Zeměpis	2	2	1	1+1	6+1
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	4
	Výtvarná výchova	2	1	1	1	5
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	1	1			2
	Tělesná výchova	2+1	2	2	2	8+1
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1		3
Volitelné předměty					0+2	0+2
<ul style="list-style-type: none"> • Volitelná matematika • Seminář z českého jazyka • Robotika 						
Celkem hodin		30	30	31	31	104+18

Komentář ředitelky školy:

Úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům je velmi dobrá.

Ve školním roce 2024/2025 jsme se zaměřili na rozvoj klíčových kompetencí žáků s ohledem na aktualizované ŠVP.

Do rozvrhu byly od 1. 9. 2023 začleněny hodiny informatiky navíc.

V případě zvýšeného počtu žáků ve třídě nebo zvýšeného počtu žáků se SVP jsou třídy na hodiny českého jazyka, anglického, německého jazyka, matematiky, chemie a hodin informatiky děleny do menších skupin. Tím se zvyšuje individualizace výuky v těchto třídách.

Větší časová dotace učitele vůči žákům umožňuje i zvýšení motivace žáků k učení.

5. Školní družina, zájmové vzdělávání

5. 1. Přehled oddělení

oddělení	počet žáků – pravidelná docházka	počet žáků – nepravidelná docházka	počet vychovatelů
1	29	0	1
2	29	0	1
3	29	0	1
4	29	0	1
celkem	116	0	4

5. 2. Materiálně technické vybavení, úkoly, roční plán – celodružinové akce

Prostory a vybavení školní družiny	ŠD má pro svůj provoz k dispozici 3 kmenové třídy, zbylé jedno oddělení využívá kmenové třídy. Prostorové podmínky jsou dlouhodobě neuspokojivé. Vedení školy se prozatím nedaří nalézt adekvátní řešení tohoto problému. Naopak velmi uspokojivá je materiální vybavenost jednotlivých oddělení. Zásadním úkolem pro následující období je upravit podmínky školní zahrady tak, aby poskytla ŠD dostatečné zázemí pro její činnost.
Hlavní úkoly	<ol style="list-style-type: none">1. Učit žáky vzájemné komunikaci a posilovat kladné vlastnosti2. Rozvíjet smyslové vnímání3. Učit spolupracovat ve skupině žáků.4. Vést žáky k samostatnému myšlení a individuální tvůrčí aktivitě.5. Rozvíjet u žáků sportovní vyžití.
Celo družinové akce	Celo družinové akce mají velký význam pro činnost v rámci zájmového vzdělávání, tak také v rovině celoškolských akcí. Tematicky vycházejí z podnětů a příležitostí, které s sebou přináší průběh roku – oslava svátků, téma ročních období. Podzim na plotě, Domečky pro skřítky Halloween Svatý Martin Čerti a čertíci Vánoční pohádky – kino v knihovně Domácí mazlíčci Krmítko pro ptáčky Vítání jara Velikonoční tvoření Naše město

Komentář ředitelky školy:

Školní družina plní kvalitně funkci v oblastech odpočinková, tělovýchovná, esteticko-výchovná, rekreační. Práce s účastníky je náročnější z hlediska vztahů. Vychovatelky spolupracovaly s třídními učiteli a především s rodiči. Cílem pobytu účastníků je oživení pravidelných činností a rozvoj jejich zájmů o různá odvětví.

Činnost družiny se zaměřila mj. i na besedy k různým tématům, hudební a recitační chvilky, na tělovýchovné činnosti v tělocvičně i venku, esteticko-výchovné činnosti, seznamování se s městem a

zajímavými místy v něm. Vzhledem k otvírací době (6:15 hod.) mohou družinu v ranních hodinách využívat i žáci, kteří dojíždějí do školy.

Hlavním cílem práce vychovatelek je především spokojenost účastníků ve školní družině a spokojenost rodičů s obsahem a zaměřením pobytu, o čemž svědčí naplněnost 116 účastníků. Zájmové kroužky se daří zajistit především ve spolupráci s externími spolupracovníky školy.



5.3. Nabídka zájmových kroužků na školní rok 2024/2025

Nabídka kroužků pořádaných pracovníky školy

Název kroužku	třída	den	čas	místo konání	vedoucí kroužku
Florbal 1	6., 7.	pondělí	15.00 - 16.15	sportovní hala	Mgr. Kužel
Florbal 2	8., 9.	pondělí	16.15 - 17.30	sportovní hala	Mgr. Kužel

Nabídka kroužků pořádaných externími pracovníky

Název kroužku	třída	den	čas	místo konání	vedoucí kroužku
Čtenářský klub 1	2. - 4.	pondělí	12.45 - 13.45	městská knihovna	p. Třísková
Čtenářský klub 2	4., 5.	pondělí	14.00 - 15.00	městská knihovna	p. Třísková
Čtenářský klub 3	2. - 4.	středa	12.45 - 13.30	městská knihovna	p. Třísková
Čtenářský klub 4	6. - 9.	středa	13.30 - 15.00	městská knihovna	p. Třísková
Čtenářský klub 5	6. - 9.	pátek	14.00 - 15.30	městská knihovna	p. Třísková
Přírodovědný kroužek		pátek	13.00 - 15.00	sraz před školou	p. Bartková
Stolní tenis	3. - 9.	pátek	16.00 - 17.30	tělocvična ZŠ	p. Jihlavec
Skauti	1. - 9.	středa, pátek	17.30 - 19.30	Baráčnická rychta DB	p. Floriš

6. Počty žáků

6.1. Počty žáků v jednotlivých třídách

třída	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)
1. A (1. B)	24/25	12/13	12/12	Ne
2. A (2. B)	25/23	18/7	7/16	Ne
3. A (3. B)	25/25	12/9	13/16	Ne
4. A (4. B)	22/25	12/16	10/9	Ne
5. A (5. B)	22/23	11/11	11/12	Ne
6. A (6. B)	23/25	8/11	15/14	Ne
7. A (7. B)	23/29	11/12	14/11	Ne
8. A (8. B)	29/24	12/10	11/19	Ne
9. A (9. B)	24/28	16/16	8/12	Ne
Celkem	440	218	222	

6. 2. Počty žáků s podpůrnými opatřeními

Žáci s podpůrnými opatřeními

Třída	Počet žáků	PO1	PO2	PO3	AP
1.A	24			1	
1.B	25			1	1
2.A	25			1	1
2.B	23		1	1	1
3.A	25		3	2	1
3.B	25	1	2	1	1
4.A	22		5	3	1
4.B	25		1		
5.A	22		2		
5.B	23		4	1	
6.A	23	1	3		
6.B	25		2	4	1
7.A	24	2	3	2	1
7.B	29		4	3	1
8.A	24		3		
8.B	28	2		2	1
9.A	26		3		
9.B	22		9	1	1
celkem	440	6	45	23	11

Žáci – cizinci

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků celkem	5	13

6. 3. Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro rok 2024/25

Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro rok 2024/2025

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
2	44	14

Komentář ředitelky školy:

Zápis do základní školy proběhl ve dvou dnech. Znatelným přínosem pro odhalování školní nezralosti u předškolních dětí je práce paní zástupkyně Mgr. Jany Kučerové, která ve spolupráci se jednotlivými mateřskými školkami v okolí provádí depistáž dětí s možností problematičného nástupu dítě do základní školy.

V mateřské škole Dolní Bousov jsou dvě třídy školáků, u kterých probíhá podzimní testování pomocí Jiráskova testu a testu rizik poruch čtení a psaní. Na základě těchto testů probíhají individuální schůzky s rodiči, kde jsou seznámeni s výsledky těchto testů. Rodičům je doporučena následná domácí příprava, v případě potřeby je dítě odesláno do pedagogicko-psychologické poradny k zhodnocení školní zralosti a doporučení případného odkladu povinné školní docházky.

6. 4. Srovnání zásadních údajů k 30. červnu v letech 2014 – 2025

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
počet žáků	323	340	360	353	362	386	392	406	408	428	430	440
počet tříd	14	15	16	16	17	17	18	18	18	18	18	18
průměrný počet žáků na třídu	23,07	22,66	22,5	22,06	21,29	22,70	21,77	22,55	22,66	23,77	23,88	24,44

Komentář ředitelky školy

Od 1. 9. 2024 došlo k navýšení kapacity školy ze 430 žáků na 480 žáků. Kapacita školní jídelny byla navýšena z 600 strážníků na 650 strážníků.

Počet tříd je 18, průměrný počet žáků na třídu k 1. 9. 2025 bude 24,44 (440 žáků).

7. Hodnocení žáků

třída		žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka		třídní učitel
			V	P	5	N			omluv.	neomluv.	
1.A	23	23	0	-	-	-	1.000	57.43	-	Mgr. Nocarová Vladimíra	
1.B	25	25	0	-	-	-	1.000	54.00	-	Mgr. Skálová Zdeňka	
2.A	25	24	1	-	-	-	1.050	49.12	-	Mgr. Kučerová Jana	
2.B	23	22	0	-	1	-	1.093	52.47	-	Mgr. Bušková Jana	
3.A	25	18	7	-	-	-	1.220	74.84	-	Mgr. Kuželová Eva	
3.B	25	19	5	1	-	-	1.234	55.08	-	Bc. Čečelská Ludmila	
4.A	22	20	2	-	-	-	1.152	59.22	-	Mgr. KISSOVÁ Markéta	
4.B	24	23	1	-	-	-	1.117	76.08	-	Mgr. Šenková Jana	
5.A	22	19	3	-	-	-	1.295	76.13	-	Mgr. Kudrnáčová Kateřina	
5.B	22	16	6	-	-	-	1.305	64.54	-	Mgr. Truhlička Ivan	
6.A	22	13	9	-	-	-	1.402	65.63	-	Mgr. Němečková Miroslava	
6.B	25	13	12	-	-	-	1.471	76.40	-	Mgr. Mejzlíková Pavlína	
7.A	23	6	17	-	-	-	1.851	100.56	-	Mgr. ZACHAŘOVÁ Eva	
7.B	29	18	11	-	-	-	1.340	61.13	-	Mgr. Sobotková Kateřina	
8.A	24	13	11	-	-	-	1.503	64.08	-	Mgr. Kužel Jirí	
8.B	28	20	8	-	-	-	1.312	57.60	-	Mgr. Koubová Pavlína	
9.A	26	13	13	-	-	-	1.548	88.03	-	Mgr. Hrdličková Veronika	
9.B	22	11	11	-	-	-	1.509	87.27	-	Mgr. Pánková Helena	

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
5 - neprospěl
N - nehodnocen

Souhrnná statistika tříd

2. pololetí školního roku 2024/25

zpracováno dne: 28. 7. 2025

třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka		třídní učitel
		V	P	5	N			omluv.	neomluv.	
1.A	24	24	0	-	-	-	1.000	54.00	-	Mgr. Nocarová Vladimíra
1.B	25	25	0	-	-	-	1.005	46.28	-	Mgr. Skálová Zdeňka
2.A	25	22	3	-	-	-	1.101	48.48	-	Mgr. Kučerová Jana
2.B	23	23	0	-	-	-	1.103	50.47	-	Mgr. Bušková Jana
3.A	25	18	7	-	-	-	1.270	60.00	-	Mgr. Kuželová Eva
3.B	25	21	4	-	-	-	1.255	41.48	-	Bc. Čečelská Ludmila
4.A	22	20	2	-	-	-	1.217	54.95	-	Mgr. Kissová Markéta
4.B	25	23	2	-	-	1 (1+0)	1.172	54.76	1.72	Mgr. Šenková Jana
5.A	22	13	9	-	-	-	1.436	75.68	-	Mgr. Kudrnáčová Kateřina
5.B	23	18	5	-	-	1 (0+1)	1.361	63.60	4.74	Mgr. Truhlička Ivan
6.A	23	14	9	-	-	1 (0+1)	1.495	63.69	4.83	Mgr. Němečková Miroslava
6.B	25	12	13	-	-	-	1.520	59.24	-	Mgr. Mejzlíková Pavlína
7.A	24	7	16	1	-	2 (2+0)	1.854	94.62	2.25	Mgr. Zachařová Eva
7.B	29	20	9	-	-	-	1.296	57.41	-	Mgr. Sobotková Kateřina
8.A	24	11	13	-	-	-	1.519	50.33	-	Mgr. Kužel Jiří
8.B	28	19	9	-	-	-	1.326	51.89	-	Mgr. Koubová Pavlína
9.A	26	9	17	-	-	-	1.683	124.84	0.08	Mgr. Hrdličková Veronika
9.B	22	5	17	-	-	-	1.716	83.59	-	Mgr. Pánková Helena

Legenda V - prospěl s vyznamenáním

P - prospěl

5 - neprospěl

N - nehodnocen



Komentář ředitelky školy:

Výuka probíhala v souladu s cíli ŠVP „Učíme se pro život“.

Rovnocenný partnerský vztah a dostatečná komunikace mezi žáky a učiteli a zároveň mezi učiteli a rodiči se odráží ve vzájemných kladných vztazích a pozitivní atmosféře ve škole. Na kladných vzájemných vztazích si škola dlouhodobě zakládá.

Včasným odhalováním projevů nevhodného chování a s tím spojenou činností výchovné komise, sledováním, diskuzemi a odbornými přednáškami se předchází problémům v chování žáků. Škola má výhodu charakteru rodinného prostředí, kde je dítě lépe monitorováno. Při řešení problémových situací se projevuje dobrá práce třídních učitelů, kteří pracují s třídními kolektivy ve spolupráci s ostatními pedagogy, výchovnou poradkyní, preventistou sociálně-patologických jevů, rodiči a vedením školy.

Klasifikační výsledky žáků je možné hodnotit jako dobré a srovnatelné s předchozím obdobím.

8. Průběh a výsledky vzdělávání

8.1. Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
ředitel školy	20
zástupci ředitele školy	32
pracovníci školských zařízení (SPC, PPP)	0
vzájemné hospitace	24
ČŠI	0
celkem	76

Komentář školy:

S plánem kontrolní a hospitační činnosti byli seznámeni všichni pedagogové na úvodní poradě v srpnu 2024.

Mgr. Vendula Budínová se zaměřila na hodnocení hodin s převahou přírodních věd a matematiky.

Mgr. Jana Kučerová hospitovala především ve třídách se zvýšeným výskytem žáků se SVP.

Ředitelka školy sledovala vzájemnou interakci mezi žáky, žáky a vyučujícími, asistenty pedagoga.

8. 2. Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ / -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	+		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků		+	
konkretizace cílů ve sledované výuce	+		
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	+		
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	+		
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	+		
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	+		
sledování a plnění stanovených cílů		+	
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	+		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností		+	
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		+	
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	+		

vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	+		
účelnost aplikovaných metod	+		
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	+		
vhodná forma kladení otázek	+		
Motivace žáků			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku		+	
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)		+	
využívání zkušeností žáků	+		
vliv hodnocení na motivaci žáků		+	
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace		+	
osobní příklad pedagoga	+		
Interakce a komunikace			
klima třídy	+		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem		+	
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	+		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	+		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků		+	
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	+		
respektování individuálních schopností žáků	+		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků		+	
ocenění pokroku		+	
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	+		
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	+		
využití klasifikačního řádu	+		

Úroveň klíčových kompetencí vycházejících žáků zhodnotili vyučující českého jazyka a matematiky.

Úroveň klíčových kompetencí žáků (na konci základního vzdělávání)	vysoká	střední	nízká
1. kompetence k učení			
vybírání a využívání pro efektivní učení vhodných způsobů, metod a strategií, plánování, organizování a řízení vlastního učení, projevení ochoty věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení		+	
vyhledávání a třídění informací a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě		+	
operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy		+	
samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti		+	
poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich		+	
2. kompetence k řešení problémů			
vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností		+	
vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému		+	
samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy		+	

ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů		+	
kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí		+	
3. kompetence komunikativní			
formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu		+	
naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhájí svůj názor a vhodně argumentuje		+	
rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění	+		
využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem	+		
využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi		+	
4. kompetence sociální a personální			
účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce		+	
podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá		+	
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají		+	

vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty	+		
5. kompetence občanské			
respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí		+	
chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu	+		
rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka	+		
respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit		+	
chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti		+	
6. kompetence pracovní			
používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky	+		
přístupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot		+	
využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření	+		

orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení.		+	
---	--	---	--

Komentář ředitelky školy:

Rozvíjení jednotlivých klíčových kompetencí je možné pouze v případě, kdy škola učí a rozvíjí u žáků znalosti a dovednosti, které jsou v souvislostech a žáci je uplatní v běžném životě. Na základě hodnocení školního roku 2024/2025 je nutné pro rozvoj jednotlivých klíčových kompetencí využívat moderní způsoby výuky z hlediska vyučovacích postupů, forem a metod výuky. Systematicky ve všech oblastech učít žáky pracovat s informacemi, nechat jim dostatečný prostor k tvůrčí činnosti. Rozvíjet zejména klíčovou kompetenci k samostatnému řešení problému.

9. Přehled DVPP ve školním roce 2024/2025

9.1. Výchozí stav

Vedení školy připravilo pro školní rok 2024/2025 funkční a přiměřený plán DVPP, který měl zajistit takové vzdělávání pedagogických pracovníků, aby byly neustále posilovány kompetence pedagogů, prohlubována jejich odbornost a metodická připravenost, posílení kompetencí v oblasti vedení třídy, prohloubení jazykových dovedností pedagogů a posílení managementu vedení školy.

Při výběru vzdělávacích akcí byly respektovány individuální požadavky a potřeby pedagogů. Vedení školy i nadále pokračovalo ve snaze zajistit realizaci kvalitních vzdělávacích akcí programů přímo v ZŠ Dolní Bousov.

Ředitelka školy, zástupkyně ředitele, výchovný poradce splňují kvalifikaci pro výkon funkcí. Koordinátoři, v oblasti informačních a komunikačních technologií, v oblasti tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů, v oblasti prevence sociálně patologických jevů, splňují požadavky specializovaných činností dle zákona.

9.2. Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) studium v oblasti pedagogických věd	Katarína Procházka DiS. Mgr. Eva Zacharová
b) studium pedagogiky	
c) studium pro asistenta pedagoga	
d) studium v oblasti didaktiky	
e) studium k rozšíření odborné kvalifikace	

Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	Ředitelka školy i zástupkyně školy splňují kvalifikační předpoklady.
b) studium pro výchovné poradce	Ve funkci výchovné poradkyně pracuje učitelka 1. stupně, která splňuje kvalifikační předpoklady.
c) specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	ICT metodik – koordinátor splňuje kvalifikační předpoklady.
d) specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	Koordinátor ŠVP splňuje kvalifikační předpoklady.
e) specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	Preventista SPJ nesplňuje kvalifikační předpoklady.
f) specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	Koordinátor EVVO nesplňuje kvalifikační předpoklady.

9. 3. Studium k prohlubování odborné kvalifikace

srpen	Projektová výuka	všichni
	Na co se zaměřit při přípravě školního roku	Karnová
	Rozumíme penězům	Karásková
září	Vyjmenovaná slova, slovní druhy	Čečelská
	Funpark 1	Čečelská
	Školní poradenské pracoviště v praxi	Kučerová
	Preventivní program pro ZŠ	Svobodová
	Doporučení ŠPZ a odevzdávání matrik v syst. Bakalář	Kučerová
	Absolvování doplňkového pedagogického studia	Svobodová
	Diferenciace jako cesta k podpoře všech žáků ve třídě	Kissová
	Rozvoj komunikačních schopností u žáků s SPU	Prudičová
	Žáci s PAS ve třídě-j	Vorlíčková
	říjen	Trénink koordinátora parlamentu I
Prevence vzniku vadného držení těla a aktivace hlubokého stabilizačního systému páteře u dětí		Bušková
Vzdělávání a péče o děti a žáky nadané a mimořádně nadané		Kučerová
Nová právní úprava a interní dokumentace školy		Karnová
Webinář třídní schůzka: žák - rodič - učitel		Čečelská
Čtenářské dílny na ZŠ		Čečelská
Chytrá řeč těla aneb český znakový jazyk		Krouská
listopad		Trénink koordinátora parlamentu II, III
	Formativní hodnocení a role učitele	Čečelská

leden	Formativní hodnocení	všichni pedagogové
	Zážitková pedagogika	Nocarová
	Terapie hlasem	Zemanová
	O problémech s jídlom u dětí	Krouská
únor	Základní kurz hodnotového vzdělávání	Bártová
	Jak na gramatiku-základní minimální kurt	Sobotková
březen	Hravé cviky pro špuntíky - psychomotorický rozvoj dětí	Nocarová
	Krizové situace při práci se třídou	Čečelská
duben	Hraj co chceš - rozvoj asociačního myšlení a paměti	Nocarová
	Seminář fraktální kresby	Zemanová
	Seminář velký korektivní cyklus fraktální kresby	Zemanová
	Kognitivní stimulace paměti a pozornosti prostřednictvím intervenčního programu PAMIS	Kučerová
	Zážitková pedagogika a budování pozitivního klimatu ve třídě	Bušková
květen	Integrace umělé inteligence do výuky	Truhlička
	Edukace a stimulace jako podpora školní připravenosti	Kučerová

Komentář ředitelky školy:

Finanční prostředky na DVPP z rozpočtu školy jsou využívány efektivně. Školení a semináře jsou vybírány s rozvahou a s cílem získávání kvalitních, potřebných a dostatečně odborných informací. Preferuje se skupinová výuka a komunikace, do které se vždy zapojuje téměř celý pedagogický sbor.

Získané poznatky ze vzdělávání si učitelé vyměňují na metodických setkáních a pracovních skupinách, která probíhají v pravidelných intervalech během roku.

Většina seminářů byla zaměřena na rozvoj klíčových kompetencí u žáků, na rozvoj digitální gramotnosti pedagogů.

Všichni pedagogičtí pracovníci mají možnost webinářů od firmy Eduall.

10. ICT plán

Pracovní stanice

Kmenové třídy 1. stupeň

Celkový počet tříd: 10

Z toho 10 tříd PC + interaktivní tabule

Kmenové třídy 2. stupeň

Celkový počet tříd: 8

Z toho 8 tříd PC + interaktivní tabule, 1 mobilní interaktivní tabule

Počítačová učebna

14 žakovských NTB, 7 PC + 1 učitelský PC + server, dataprojektor

Jazykové učebny

Celkový počet tříd: 3

Z toho 1 třída (P1) PC + dotykový panel + 15 žákovských notebooků, 1 třída (P2) PC + dotykový panel, 1 třída (P3) PC + 1 mobilní interaktivní tabule +15 žákovských tabletů

Mobilní zařízení pro žáky

Tablet: 30

iPod: 80

Počítače vyčleněné pro učitele

3 PC v hovorně, každý vyučující má k dispozici tablet nebo notebook

Počítače pro správní zaměstnance:

5 PC

Lokální počítačová síť (LAN) školy

Počet přípojných míst: 93

Sdílení dat: ANO

Sdílení prostředků: ANO

Připojení do Internetu: ANO

Komunikace mezi uživateli: ANO

Bezpečnost dat: ANO

Personifikovaný přístup k datům: ANO

Připojení k Internetu

Rychlost: PROFI-EDU50/50garantované připojení 50/50 Mbps

Agregece: 1:2

Veřejné IP adresy: ANO

Neomezený přístup na Internet: ANO

Oddělení VLAN (pedagog, žák): ANO

Vzdálená správa: ANO

Filtrace obsahu: ANO

Antispam: ANO

Antivir: ANO

Prezenční a grafická technika

Multifunkční kopírovací stroj: 1

Tiskárny: 5 ks Tiskárny 3D: 2 ks

Další vybavení

8 sad robotů Lego Mindstorms Home

2 sady robotů Lego Mindstorms EDU

40 Ozobotů

10 sad stavebnice Lego Bust

16 sad edukační hry na výuku programování ScottieGO

1 ks digitální mikroskop

5 ks stavebnice Pasco

1 ks řezací plotr Cricut

Výukové a programové vybavení

Operační systém Windows, iOS

Antivirový program Eset

Textový editor

Tabulkový kalkulátor

Prezenční program

Vektorový i rastrový grafický editor

Webový prohlížeč

Klient elektronické pošty

Programy odborného zaměření

Elektronické učebnice a pracovní sešity vydavatelství Nová škola, Fraus, Taktik

1. HW řešení

Vybavení školy, zejména ICT zázemí pro pedagogy je nadstandartní. Vzdávající počet pedagogických pracovníků s sebou přináší potřebu doplnění počítačového vybavení školy. Zastaralá výpočetní technika je průběžně obnovována.

2. SW řešení

Výchozí platformou pro distanční výuku je edu.zsdb.cz. Tento nástroj se ukázal jako vyhovující a funkční pro potřeby distanční výuky (zejména v oblasti synchronní výuky). Žáci a učitelé mají zřízené účty a emailové adresy v prostředí Office365 pro školy. Rovněž tak komunikační nástroj (Komens/Bakaláři) se ukázal jako vyhovující a efektivní.

3. Internetové připojení

Rozšíření wifi sítě.

4. Kompetence pedagogů a žáků

Přechod na distanční výuku s sebou přinesl zvýšené nároky na dovednosti žáků i pedagogů, které jsou pochopitelně různé. V této oblasti, zejména v rámci pedagogického sboru, je možné

vidět pozitivní jev, který spočívá ve vzájemné kolegiální podpoře. V tuto chvíli je pedagogický sbor připraven zvládnout bezproblémově přechod na distanční výuku. Zároveň je však potřeba tyto dovednosti prohlubovat a zohlednit je v následujícím plánu DVPP.

Komentář ředitelky školy:

Žáci a učitelé mají zřízené účty a mailové adresy v prostředí Office365 pro školy.

Zásadní událostí posledních dvou byl náhlý přechod z prezenčního na distanční vzdělávání.

Tato skutečnost s sebou přinesla velké nároky nejen na technické vybavení, ale především na dovednosti pedagogického sboru.

Je zřejmé, že škola byla nucena řešit aktuální potřeby v kontextu dané situace a výsledkem toho je jasná představa o aktuálních potřebách v oblasti ICT rozvoje školy.

Velkým posunem v ICT vzdělávání žáků i učitelů bude otevření polytechnické učebny na zahradě školy.

11. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

typ akce	počet zúčastněných tříd	poznámka (název akce, výsledek)
Výstavy, besedy, vzdělávací programy	18	Vesmír do škol! Přednáška Jana Spratka Černobyl přednáška Kateřina Vršanská
Lyžařský výcvikový kurz	2	Horní Malá Úpa
Exkurze	83	Den s NATO Planetárium Hradec Králové Úřad práce Mladá Boleslav Biograf Český ráj, Mladá Boleslav Templ Mladá Boleslav Muzeum Mnichovo Hradiště, Vánoce Rautis Poniklá – výroba vánočních ozdob Drážďany Svíčkárna Šestajovice Pražský hrad, Královská cesta Ostrá Botanicus Hrad Kost

		<p>Zámek Humprecht Terezín, Malá pevnost, Národní hřbitov Říp TechFair Praha MiniZOO MB IQ LANDIA Liberec Čokoládovna Praha Kutná Hora Muzeum přírody Český ráj Náprstkovo muzeum Praha Fara Robousy</p>
Školní výlety, vícedenní	12	<p>Jičín město pohádky Funpark Mladá Boleslav Zámek Staré Hrady ZOO Praha Výlet na Říp Jinolice (6. B), (9. A), (6. A) Mšeno (8. A) Mladějov (7. B, 9. B) Karlštejn</p>
Běh kolem Čovky	10	1. stupeň září 2024
Olympiády a jiné soutěže	Vybraní žáci	<p>Školní kolo zeměpisné olympiády Školní kolo konverzační soutěže v aj Školní kolo olympiády v českém jazyce Recitační soutěž 1. stupeň Okresní kolo konverzace v aj Okresní kolo zeměpisné olympiády Pythagoriáda Matematický klokan Sportovní olympiáda žáků devátých tříd pro 1. třídy ZŠ a všechny třídy MŠ</p>

Divadelní představení divadlo MB, DK, Praha	18	1. a 2. stupeň, 5x představení
Velikonoční florbalový turnaj	16	2. – 9. třída
Školní olympiáda	18	1. – 9. třída
Sportovní soutěže pořádané AŠSK	Vybraní žáci	Přespolní běh Florbalový turnaj o pohár hejtmána Florbalový turnaj – okres, dívky 6.-7. třída Florbalový turnaj – okres, chlapci 4. – 5. třída, 6.-7. třída, 8. – 9. Malá kopaná chlapci 8. – 9. třída McDonalds cup 1. stupeň, okresní kolo Pohár rozhlasu, atletika
Bruslení v Jičíně	2	Leden – duben
Sportovní turnaje ve škole	16	Turnaj v přehazované
Přírodovědná procházka s odborným výkladem paní Bartkové	1	Stezka kolem Červenského rybníka
Knihovna, infocentrum Dolní Bousov	13	Čtenářské dílny Poprvé v knihovně Ilustrátoři – Josef Lada Karel IV. Václav Čtvrtek Tělo v mé hlavě Vánoční těšení Vánoční čtení Betlém Komiksové Vánoce Báje a pověsti
Den země	18	Duben 2025
Pečení a vaření ve školní kuchyňce	8	Pečení vánočního cukroví

Plavání	4	4. 9. – 9. 11. 2024
Dopravní výchova	2	Jaro 2025, podzim 2024
Preventivní programy	18	Semiramis – program proti šikanování, stmelení třídního kolektivu Kyberbezpečnost, AI Úskalí puberty
Sociometrické hry	18	Třídnické hodiny
Školní parlament	18	Příprava Den Země
Výtvarné dílny	10	Malování triček
Slavnost slabikáře	2	
Projektový den		Hudební dílny Halloween Masopust, karneval Rytíři kulatého stolu Voda na Měsíci Vzduch na Měsíci Rychlost Počasí Vzduch Vánoční příběh Trénink astronautů Síla Tlak a kapalina Astronauti Raketový program Krajina barev I., II Světlo Planety Sluneční soustava Infento

Komentář ředitelky školy:

Ve výčtu akcí školy není možné vypsát úplně všechny akce, které pedagogové připravují nebo se jich spolu s třídními kolektivy účastní.

Většina akcí je velmi zajímavých a atraktivních. Žáci se na tyto akce velmi těší, protože podporují jejich vědění, prožitky, seberealizaci, radosti z úspěchu a možnosti reprezentovat sebe a školu.

Výuka se obohacuje o množství zajímavých exkurzí, výstav a představení. Žáci se zapojují do různých projektů, které jim přibližují např. obsah učebních oborů, činnost zajímavé výrobních podniků a firem. Účastní se besed o zdraví a zdravém životním stylu (Zdravé zoubky), o vlastní bezpečnosti a pohybu na veřejných komunikacích, mediální sféře apod. Talentovaní žáci mají možnost účasti v různých olympiádách, recitačních či pěveckých soutěžích a sportovních soutěžích a disciplínách.

Zahájení školního roku 2024/2025



Za krásného slunného počasí jsme dnes slavnostně přivítali 48 nových žáků naší školy. Na prvňáčky čekali nejenom jejich paní učitelky, 1. A Mgr. Vladimíra Nocarová, 1. B Mgr. Zdeňka Skálová, ale i jejich patroni, žáci devátých tříd.

Ostatní projekty a zajímavé akce

Kamarádi knihovny

Tradiční čtenářská soutěž pro žáky 2. stupně naší školy Kamarádi knihovny má svého vítěze. V loňském školním roce se jím stali žáci 7.B. Mladí čtenáři byli motivováni lákavou cenou – strávit noc v knihovně a zahrát si napínavou únikovou hru. K jejímu vyřešení jsme museli zapátrat v paměti a připomenout si pohádky bratří Grimmů. Některé šifry nás pěkně potrápily. Noční Bousov poskytl působivé kulisy pro vznik ožvlých obrazů. Zábavný večer (a noc) jsme zakončili pantomimickými ukázkami z pohádek, které nás naladily na nocování mezi knihami. Děkujeme paní knihovnici Olinec Trískové za přípravu celé akce a vytvoření pohodové atmosféry.



Projektové vyučování na téma Jak žili lidé v době kamenné

V průběhu měsíce září realizovali žáci 4.A projekt na téma Jak žili lidé v době kamenné.

V hodinách čtení začali pronikat do života Lovců mamutů od E. Štorcha.

Ve vlastivědě se seznamovali s touto dobou, v pracovních činnostech a výtvarné výchově vyráběli kulisy, zbraně, oblečení, sošky a kresby.

17. září se vydali do městského paláce Templ v Ml. Boleslavi, kde prozkoumali, jak se v pravěku žilo. Seznámili se s nástroji, zbraněmi a uměním lovců a sběračů. Prohlédli si první chýše a zkusili drtit obilí na mouku. Vyrobili si ochranný amulet a nakonec, jako opravdoví archeologové, vyhrabali a sestavili kostru člověka.

24. září si ve škole při VV zahráli na pravěkou tlupu. Všichni si to užili, pobavili se a zasmáli, ale prý by v době kamenné žít nechtěli – inu byla tam zima a nebyly tam mobily 😊.



Program všech pět pohromadě



Kurikulum duševní gramotnosti
pro žáky ve věku 11-13 let



Naše škola zavádí do výuky program Všech pět pohromadě, jehož cílem je podpořit duševní zdraví a pohodu žáků ve věku 11-13 let.

Program vznikl v reakci na zvyšující se potřebu věnovat se duševnímu zdraví mladé populace, působí preventivně a je vědecky podložen dlouhodobým výzkumem.

Program „Všech pět pohromadě“ zvyšuje znalosti žáků o duševním zdraví a zlepšuje jejich sociální a emoční schopnosti a dovednosti. Byl vytvořen výzkumnými pracovníky Národního ústavu duševního zdraví. Mezi lety 2018 až 2023 byl pilotován na více jak 80 základních školách České republiky s velmi dobrými výsledky.

Více informací o programu najdete na www.vsechpetpohromade.cz.

NUDZ NÁRODNÍ ÚSTAV
DUŠEVNÍHO ZDRAVÍ



Duševní zdraví
dětí a adolescentů

Sportovní soutěž v běhu kolem ČOVky pro 1. – 5. třídy

Koncem září se konala sportovní soutěž v běhu kolem ČOVky, které se zúčastnili žáci 1. až 5. tříd. Akce byla plná nadšení a sportovního ducha. Děti soutěžily v různých kategoriích podle věku a vzdálenosti tratí.

Každý ročník běžel delší trať než ten předchozí, přičemž byly rozdíly i mezi chlapci a děvčaty.

Všichni běžci předvedli skvělé výkony a ukázali, že mají nejen rychlé nohy, ale i velké odhodlání. Na závěr soutěže byli vyhlášeni vítězové jednotlivých kategorií. Akce byla skvělou příležitostí pro děti, aby si užily pohyb na čerstvém vzduchu a podpořily týmového ducha.

Vítězové v jednotlivých kategoriích:

1. třídy:

- | | |
|---------------------|------------------|
| 1. Ema Macounová | 1. Hugo Mertenz |
| 2. Anna Fridrichová | 2. Mikuláš Šíba |
| 3. Mia Teplíková | 3. Filip Jakubec |

2. třídy:

- | | |
|---------------------------|--------------------|
| 1. Kratochvílová Gabriela | 1. Vinický Jan |
| 2. Rysová Marika | 2. Kollátor Adam |
| 3. Ridžoňová Zuzana | 3. Folprecht Marek |

3. třídy:

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| 1. Kvapilová Tereza | 1. Písecký Matěj |
| 2. Bártová Amálie | 2. Šimek Vojtěch |
| 3. Helikarová Jana | 3. Kratochvíl Michael |

4. třídy:

- | | |
|-------------------|-------------------|
| 1. Píšová Elena | 1. Anděl David |
| 2. Kosinová Ema | 2. Vinický Matěj |
| 3. Mertensová Ema | 3. Soběslav Lukáš |

5. třídy:

- | | |
|--------------------|-------------------|
| 1. Klačková Eliška | 1. Helikar Michal |
| 2. Vacková Lenka | 2. Vokoun Štěpán |
| 3. Lašáková Ester | 3. Vynikal Matouš |



Den s NATO 1. A



Podzimní den

Patroni z 9. A si pro svoje prvňáčky připravili Podzimní den. Vymysleli si stanoviště, kde děti plnily různé úkoly. Cílem bylo pomoci skřítkovi Podzimníčkovi uložit se k podzimnímu odpočinku.



Turnaj v páce

V pátek 25.10. se v naší škole konal turnaj v páce. Žáci osmých tříd měli možnost dát si páku soutěžně i nesoutěžně :) Vítězem se stal Kryštof Šíba, druhé místo obsadil František Neumann a třetí se umístil Martin Piroutek. Velký dík patří Vítkovi Nohovi, který se staral o férovost turnaje, všem vysvětlil, jak využít co nejlépe svou sílu a dokonce si dal páku učitel.



Pythagoriáda

Před podzimními prázdninami proběhl další ročník matematické soutěže Pythagoriáda. Tato soutěž je určena pro žáky druhého stupně. Tohoto ročníku se zúčastnilo asi 50 dětí z různých tříd. V nejmladší kategorii se na prvních místech umístily Nela Havelková, Emma Holubičková a Natálie Jenčková. V kategorii sedmých ročníků první místa obsadil Vendelín Nechvátal a Charlotte Bizoňová. Největší zájem projeví žáci a žákyně osmých tříd, z nichž nejúspěšnější byli Ondřej Kůna, Matěj Bulíř, Adam Havelka a Jakub Olbrich. U nejstarších se na prvních místech umístili Matěj Rapáč, Anna Krouská, K. B. a Daniel Jakubec. I když do okresního kola nikdo nezískal potřebný počet bodů, je hezké, že se najdou žáci a žákyně, které matematika zajímá a baví.

Bobřík informatiky

Začátkem listopadu si žáci 4. – 8. tříd ověřili svoje schopnosti logického myšlení v soutěži „Bobřík informatiky“. Řešili informatické úlohy a problémy. Přesvědčili se o tom, že informatika není totéž co ovládání počítače. Maximální bodový zisk byl 192 bodů a úspěšným řešitelem se stal ten, kdo získal alespoň 120 bodů.

Ve **školním žebříčku** získali nejvíce bodů:

Kategorie Kadet 7. a 8. ročník jednotlivci:

1. **Bulíř Matěj (172 b.)**
2. **Nováková Veronika (156 b.)**
3. **Kuntoš Patrik (132 b.)**

Celkem 8 úspěšných řešitelů v kategorii.

Kategorie Benjamin 5. a 6. ročník jednotlivci i dvojice:

1. **Havelková Nela a Klimperová Zuzana (172 b.)**
2. **Král Jakub a Kynčl Jakub (156 b.)**
3. **Švec Ondřej (140 b.)**

Celkem 8 úspěšných řešitelů v kategorii.

Kategorie Mini 4.B třída: jednotlivci i dvojice:

1. **Mertensová Ema a Píšová Elena (180 b.)**
2. **Bubelová Kristýna a Farkašová Tereza (160 b.)**
3. **Pastorek Ondřej a Soběslav Lukáš (142 b.)**

Celkem 4 úspěšní řešitelé ve třídě.

Uspěli jsme v okresním kole Jazykového WocaBee šampionátu!

Do mezinárodní soutěže **Jazykový WocaBee šampionát** se letos zapojilo rekordních **120 tisíc žáků** z celého Slovenska a České republiky. Mezi nimi nechyběli ani naši žáci.

Soutěž probíhá pod záštitou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR a soutěží se online v aplikaci na učení slovíček – WocaBee.

Třída 7.A_ANG_MV se v rámci okresu Mladá Boleslav umístila na vynikajícím 2. místě a třída 6.A ANG MV na výborném 3.místě.

Po skvělém výkonu v okresním kole se našim žákům třídy 6.A_ANG_MV podařilo získat 24. místo a žákům třídy 7.A_ANG_MV 27. místo v krajském kole.

Tou nejdůležitější výhrou však bude zlepšení jazykových znalostí našich žáků a jejich motivace k učení jazyků, které jsou dnes mimořádně důležité.

Jsme velmi rádi, že na naší škole dáváme prostor moderním technologiím a učíme cizí jazyky inovativním způsobem, který žáky baví a přináší jim skutečné výsledky!

Děkujeme všem zúčastněným!

PS: Naším rekordmanem byl ROMAN GÁBOR, který získal za měsíc říjen 32275 bodů!

Cesta do Vesmíru

Šťastnou shodou náhod se podařilo naší škole přivést do Dolního Bousova vědce, popularizátora astronomie a ambasadora Evropské kosmické agentury ESA pana Jana Spratka. Naskytla se nám tak unikátní příležitost realizovat přednášky pro žáky na téma Vesmír v současnosti aneb jaké možnosti představuje zapojení České republiky do evropských vesmírných aktivit, jaká je budoucnost letů do vesmíru, jaké pracovní příležitosti tato oblast lidského zkoumání vlastně nabízí.

Všechny přednášky pana Spratka byly neuvěřitelně živé a autentické, pokusil se na základě vědeckých důkazů vyvrátit hluboce zakořeněné mýty, např. že Slunce je žluté a mimo Zemi není gravitace. Program pana Spratka byl dvoudenní, dle plánu byl zakončen přednáškou pro pedagogy. Zaujaly nás aktivity projektu ESERO spojené s využitím satelitních snímků z družic, modelování měsíční nebo marsovské základny, trénink astronautů, programování mikropočítačů, které skutečně obíhají na Mezinárodní vesmírné stanici kolem Země a další velmi kreativní možnosti uplatnění neotřelých nápadů jako např. zkonstruování atmosférické sondy o velikosti plechovky od limonády a její následné vystřelení na raketě. Ukázka tzv. gravitačního simulátoru pro některé zúčastněné znamenala otevření zcela nového pohledu na gravitaci a další zákonitosti vesmíru.



Tandemová výuka

Věděli jste, že učit lze i v tandemu? Správná volba partnera je klíčová, a proto jsme se jí ujaly společně s mojí maminkou. Vznikl tak tandem Kissová & Kissová. Děti čekalo nejdříve kreslení postavičky, pak se vyfotily. Fotografie obličejů se vytiskly a děti si je nalepily do svojí postavičky. Následně rozpohybovaly obrázky v aplikaci na iPadu a na závěr do vzniklého videa nadabovaly svou postavičku. Pro dospělého možná brnkačka, pro děti ve čtvrté třídě nová suma informací a získání digitálních i praktických znalostí. Žáci zvládli vše se ctí a my už v tandemu vymýšlíme nové nápady na projekty.

Turnaj v přehazované 4. – 5. tříd



Mikuláš, čerti a andělé v 2. A



Školní olympiáda v českém jazyce

Vítězkou školního kola olympiády z českého jazyka se stala Anička Krouská z 9. třídy. Společně s Adamem Havelkou z 8.ročníku, který obsadil stříbrnou příčku, budou v lednu reprezentovat naši školu v okresním kole v Mladé Boleslavi. Třetí a čtvrté místo obsadili Matěj Bulíř a Monika Pavlíčková. Celkem 17 žáků prokázalo svůj důvtip a cit pro jazyk při řešení slovních hříček a jazykových úloh. Ve slohovém cvičení dostali žáci prostor pro kreativní vyjádření svých myšlenek a pocitů. Všem žákům děkujeme za účast.



Vánoční jarmark

Během prvních dvou adventních týdnů proběhla v naší škole vánoční sbírka na podporu dětského domova Radost v Dolních Měcholupech. Vybrala se neskutečná částka 16.160 Kč, kterou jsme 12. 12. 2024 předali přímo v dětském domově Radost.

1. 12. 2024 v rámci bousovského Mikuláše proběhl vánoční jarmark výrobků žáků a dětí z naší školy a školky. Jarmark byl velice úspěšný. Celkem se prodalo vánočních výrobků v částce 40.000 Kč. Získané finance budou použity na přípravu dalšího jarmarku v roce 2025.

Děkujeme všem, kteří přispěli na dětský domov Radost a zároveň podpořili na vánočním jarmarku naši školu.



Lyžařský kurz

Po vánočních prázdninách se vydali žáci převážně devátých ročníků na lyžařský výcvik do Horní Malé Úpy. Díky výhodné poloze penzionu Blesk jsme celý týden nemuseli sundávat lyže. Během zdokonalování sjezdových technik jsme čelili rozmarům počasí od sněžení, přes hustou mlhu až po déšť, jen slunce nám chybělo. Vyvrcholením sportovního týdne byl čtvrteční závod ve slalomu, ze kterého si ti nejrychlejší odnesli diplomy a sladké odměny. V rámci odpočinkového odpoledne jsme se vydali na skok k našim sousedům do Polska. Putování jsme zakončili v cukrárně na Pomezních boudách. Účastníci kurzu si odvezli zážitky nejen ze sjezdovky, ale i z večerních programů, které postupně připravovaly jednotlivé skupiny žáků. Své znalosti si ověřili ve vědomostní soutěži, pobavili se při dramatizaci oblíbených literárních děl, při pantomimě prokázali svůj důvtip a nechyběla ani oblíbená hra na sněhuláky, která provětrala šatníky ve všech pokojích. Hodnocení kurzu reflektuje báseň jedné ze skupin:

Na lyžařský kurz přicházíme v nejvíce kruté zimě.

Lyžovat neumíme, brzy se to naučíme.

Je nás tu více než devět, doufáme, že nás nesežere medvěd.

Sněhem se brodíme, kde budeme sušit věci, nevíme.

Přepadla nás vánice, pak nás zmohla zimnice.

Lyžák si užijeme, nikdy na něj nezapomeneme.



Karneval 3. A, B

Ve středu 12. února se na naší škole konal karneval pro děti ze tříd 3.A a 3.B. Toto zábavné dopoledne bylo organizováno žákyněmi třídy 9.A, které se postaraly o nezapomenutelnou atmosféru a skvělý program.

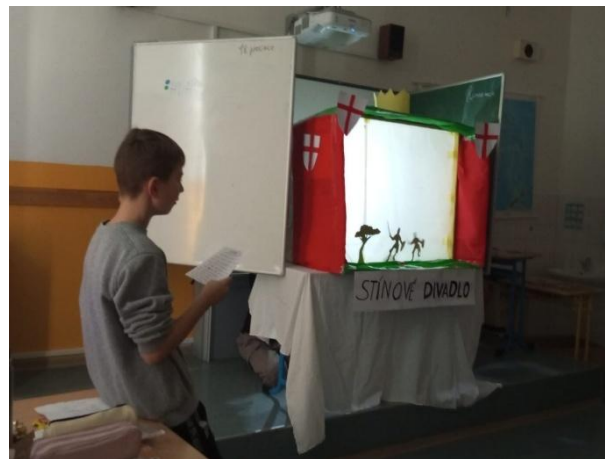
Děti si na karneval připravily úžasné kostýmy, které proměnily tělocvičnu v pestrou přehlídku pohádkových postav, superhrdinů a dalších kreativních výtvorů. Celé dopoledne bylo naplněno smíchem, hudbou a tancem.

Žákyně z 9.A připravily několik stanovišť plných her a soutěží, kde děti mohly ukázat své dovednosti a týmovou spolupráci. Moc jim děkujeme za skvělou organizaci.

Děti si karneval užily a odcházely domů s úsměvem na tváři a plné dojmy. Díky skvělé práci žákyní 9.A se akce velmi povedla. Těšíme se na další společné zážitky a podobné akce v budoucnu.

Stínové divadlo

Příběh o králi Artušovi ze staré Anglie ztvárnili žáci 7.B netradičním způsobem – sehráli stínové divadlo. Samotné prezentaci předcházela časově náročná týmová spolupráce – příprava scénáře, výběr loutek, sestavení scény, technické řešení osvětlení, doprovodné ozvučení příběhu. Příprava postaviček probíhala v hodinách informatiky ve speciálním programu a vyžadovala od žáků preciznost a trpělivost. O samotné zhotovení se postaral nový stroj Thundercut laser 40W, který dokáže vyříznout jakýkoli požadovaný tvar. Samotné provedení příběhu vyžadovalo spolupráci všech účastníků projektu. Poučný příběh zhlédly děti obou stupňů naší školy.



Matematický klokan

Proběhl další ročník soutěže Matematický klokan ve čtyřech různých kategoriích. Do soutěže se přihlásilo přibližně 130 dětí z prvního i druhého stupně. V kategorii Cvrček (pro žáky 2. a 3. ročníků) se nejúspěšnějšími řešiteli stali Marie Karásková (3.B), Tereza Kvapilová (3.B) a David Varga (2.A). V další kategorii zvané Klokánek (pro žáky 4. a 5. tříd) nejlépe uspěli Nikolas Macek (4.A), Jakub Král (5.B) a Kristýna Holubičková (4.A). Na druhém stupni v kategorii Benjamín zvítězili Anna Žáčková (7.A), Nela Havelková (6.A) a Boleslav Sobotka (7.B). V kategorii Kadet pro nejstarší žáky (8. a 9. třídy) se nejlepšími řešiteli stali Daniel Jakubec (9.B), Sofie Jirků (8.B) a Kryštof Síba (8.B).

Bruslení 1. tříd



Velikonoční florbalový turnaj



Školák je opět zlatý!

Po loňském malém odskočení na druhé místo jsme letos už poněkoli káté obhájili zlato v krajské soutěži o nejlepší školní časopis **Školní časopis roku 2025**. Slavnostní vyhlášení výsledků se konalo v nových prostorách Vyšší odborné školy publicistiky ve Spálené ulici v Praze. V Praze se vyhláší výsledky pro kraj Liberecký, Ústecký, Středočeský a Prahu. Letošní účast byla hojná, porota hodnotila celkem 124 periodik v kategoriích časopisy 1. stupně, 1. a 2. stupně základních škol a časopisy středních škol. Slavnostní vyhlášení moderovali studenti „Publicistiky“ a byli skvělí. I workshopy, které následovaly po vyhlášení vítězů, vedli studenti. Ze sedmi nabídek si redaktoři vybírali podle svých zájmů a preferencí. Zástupci naší redakce zvolili téma *Rozhovor – zážitek ze setkání*, kde se učili, jak psát rozhovory, které budou vtipné, a jak získávat informace, workshop *Jak na správný background* poskytl návod, jak zlepšit natáčení videí a jejich vizuální stránku. Setkání s názvem *Kouzlo fotografie* nabídlo, jak pořídit kvalitní fotku i několik základních pravidel pro dosažení opravdu kvalitních fotografií. Takže teď už jsou z Nelinky Havelkové, Tonika Škorpy, Adama Havelky, Aničky Jinochové a Patrika Kuntoše, kteří naši redakci reprezentovali, odborníci na daná témata. Oni také převzali ceny, letos to byly různé časopisy a knihy. Redakce také získala roční předplatné časopisu Svět na dlani. Zatímco se žáci účastnili workshopů, jeden byl přichystaný i pro vedoucí redakčního týmu. Své rady nám předala novinářka a pedagožka Jana Zbyňková, která nám poskytla i přehled hodnotících kritérií. A protože ke každému vítězství patří oslava, zamířili jsme, už klasicky, do cukrárny Světozor. Náš časopis Školák postoupil do celostátního kola, vyhlášení výsledků se bude konat na podzim v Brně.

Výlet do Drážďan



Olympiáda pro předškoláky

Dne 3.6. proběhla sportovní akce pro předškoláčky. Žáci z devátých tříd měli připravená stanoviště, kde si mohli malí sportovci vyzkoušet různé dovednosti – skok do dálky, stavění komínu z kostek či přemístění balonku ve dvou bez dotyku rukou. Nechyběla ani zábava v podobě tanečků a malování na obličeje. Dopoledne tak při společné zábavě rychle uběhlo, a protože nám přálo i počasí, usmívali jsme se my i sluníčko.



Olympiáda pro prvňáčky

Žáci devátých tříd si na začátku června připravili pro prvňáčky sportovní den – olympiádu. Protože nám vyšlo i počasí, celá akce se vydařila a žáci devátých a prvních tříd spolu strávili další příjemný čas.

Královská cesta žáků devátých tříd



Výletování 2. A, 3. B



12. Prevence sociálně patologických jevů

Výskyt rizikového chování na naší škole ve školním roce 2024/2025:

Výskyt	Počet	Řešení
záškoláctví	3	TU, rodiče, vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence,
projevy šikany (nevhodné chování ke spolužákovi)	11	TU, rodiče, vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence
Kyberšikana	3	
Nevhodné chování k učiteli	2	TU, rodiče, vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence
Sebepoškozování	1	TU, rodiče, vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence
Porušení školního řádu	7	TU, rodiče, vedení školy, pedagogická rada, metodik prevence

V rámci prevence SPJ je se ve škole osvědčilo vytváření IVýP plánů. Spolupráce mezi školou a rodinou prostřednictvím IVýP zajišťuje vyvážení určitého tlaku a potřebné podpory žákovi a zákonnému zástupci za účelem dosažení požadované změny. V součinnosti s tímto jsou využívány postupy, které vytvářejí kolem rodiny pevně vymezený rámec prostřednictvím definování a uplatňování kontrolních mechanismů, kázeňských a jiných opatření a odkazováním na obecně definované povinnosti zákonného zástupce a žáka. Na druhé straně by měl být rodině poskytován určitý prostor pro učinění potřebné změny s ohledem na potřebu získání určitých potřebných kompetencí, rodina by měla být k této změně provázena a pozitivně motivována. Na základě specifik daného případu je však někdy nutné přiklonit se spíše k postupům vyvíjejícím tlak na rodinu, jindy spíše k postupům podpurným, nikdy by se však forma práce s rodinou neměla přesunout k pouhé represí.

Spolupráce se žákem a jeho zákonným zástupcem prostřednictvím IVýP je jedním ze stupňů strukturovaného postupu **řešení rizikového chování žáka v rámci školy**. Viz. tabulka.

Řešení rizikového chování žáka v rámci školy

Stupeň	Forma spolupráce	Popis spolupráce	Specifika spolupráce
1.	<i>Pohovor se žákem</i>	Rizikové chování žáka je řešeno pouze v rámci školy mezi pedagogickým pracovníkem školy a žákem.	K dosažení žádoucí změny se škola opírá zejména o motivovanost žáka a jeho kompetence . Míra kontroly a tlaku na změnu jsou mírné. Spolupráce na bázi domluvy.
2.	<i>Jednání se žákem a zákonným zástupcem</i>	Rizikové chování žáka je řešeno v rámci školy mezi pedagogickým pracovníkem školy, žákem a jeho zákonným zástupcem.	K dosažení žádoucí změny se škola opírá o motivovanost a kompetence zákonných zástupců žáka, s jejichž pomocí vytváří kolem žáka pevně ohraničený prostor. Dochází ke zvýšení kontroly a tlaku na změnu, žákova autonomie začíná být omezována. Spolupráce na bázi domluvy.
3.	<i>Individuální výchovný program</i>	Prostřednictvím IVYP se jednotlivé strany zavazují k plnění stanovených úkolů . Dokument dále obsahuje konkrétně stanovená opatření , která budou naplněna, pokud ani za podpory všech zúčastněných stran.	Dochází ke zvýšení kontroly a tlaku na změnu , a to nejen v případě žáka, ale v určité míře u všech zúčastněných . Je zde předpoklad, že jedna či více zapojených stran není motivována k požadované změně či k poskytování potřebné podpory. Spolupráce na bázi závazku.

Komentář ředitelky školy:

V letošním školním roce 2024/ 25 jsme spolupracovali s organizacemi: Policie ČR, PPP, Semiramis. Tento školní rok byl velmi náročný po dvouleté distanční výuce. Během této doby děti, žáci byli odděleni v domácích prostředích. Nemohli sdílet své starosti, radosti. V období hledání se sami sebe byli sami, s rodiči nebo se sociálními sítěmi. Proto jsme první pololetí zaměřili na osobnostně sociální rozvoj dětí, na hledání svých vlastních cest a celkovou socializaci v jednotlivých třídách. Druhé pololetí se týkalo specifické prevence. Mezi programy patřily: Drogy ze samošky, Kybergrooming, Legální drogy, Moje krása, Přátelství, láska, sex, Kybersexting, Extrémismus. Velkou roli ve třídě má třídní učitel a ostatních vyučujících a rodiče.

Mezi preventivní programy jsme zvolili programy KAM: Fantastická čtyřka, Jsme jedna parta, Jsem originál. Programy jsou zaměřeny na nastavení nově vytvořené kolektivu, zdůrazňuje spolupráci žáků s učiteli. Program bylo možné upravit podle individuálních potřeb jednotlivých tříd, jsou sestaveny prožitkovými aktivitami a jejich následnou reflexí. Programy nastiňují potenciál fungování třídy a další práce s kolektivem. Cílem těchto programů je podpora zdravého kolektivu. Atmosféra třídy by měla být v souladu s vzájemným respektem, diskusí a řešením situací.

V tomto školním roce jsme se také věnovali návykovým látkám (Jako hobby – nikotinové sáčky) , kde přednášky vedla Policie ČR. Na prvním stupni ZŠ se více týkalo témat bezpečí, cesta domů, seznámení s tísňovou linkou, nebezpečné nálezy. Druhý stupeň se věnoval návykovým látkám, trestné činnosti dětí, mládeže, odpovědnosti a bezpečné cestě on-line prostorem.

Závěrečná zpráva školního poradenského centra je v příloze 1.

13. Program environmentálního vzdělávání

Program environmentálního vzdělávání (dále jen EVVO)

Vzdělávání	Zodpovědný pracovník
Školní metodik environmentální vzdělávání	Mgr. Pavlína Mejzlíková

Školní vzdělávací program (ŠVP)	
Začlenění EVVO do ŠVP	ANO.
EVVO jako samostatný předmět	NE.
EVVO je začleněna v rámci kmenových předmětů (fyzika, přírodopis, chemie, výchova k občanství, zeměpis, dějepis)	ANO, jedná se o průřez environmentálních témat a jejich specifické prolínání v daných předmětech. Vede k lepší sebereflexi a uvědomění si, že environmentální vztahy jsou konkrétně dány a velice vyzdvihují udržitelnost zdrojů a přírody napříč všemi vzdělávacími segmenty.
EVVO je začleněno i v rámci školních družin	ANO.

Organizace environmentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný environmentální program	ANO.
Spolupráci školy s rodinou, městem Dolní Bousov a ostatními subjekty	Péče o zahradu školy, spolupráce s městem Dolní Bousov, spolupráce s Ekocentrem Zahrada Mladá Boleslav, Přírodovědný kroužek v rámci Bousovska.
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na EVVO	Den Země, sběr papíru, sběr drobných elektrospotřebičů, sběr plastových víček, recyklohraní, třídění odpadu (plast, papír, nápojový karton), V rámci hodin Člověk a svět práce – hospodaření a výroba ekoproductů na školní zahradě, Navštěvování nových Naučných stezek v rámci tříd, které jsou v okolí školy.
Spolupráce s ostatními vzdělávacími institucemi.	ZŠ Debř, ZŠ Kosmonosy, ZŠ Březno, ZŠ Sobotka.
Využívání středisek a center ekologické výchovy	DDM Mladá Boleslav, Ekocentrum Zahrada, Ekocentrum Českého ráje, Muzeum přírody Český Ráj.
Vybavení na environmentální výchovu	V rámci možností školy.
EVVO začlenění do provozu školy	Šetření energiemi, třídění odpadu a sběr baterií

14. Prevence rizik a školní úrazy

Celkový počet záznamů v knize úrazů	25
--	----

Celkový počet registrovaných úrazů	7
z toho poskytnuta náhrada za bolest	7
z toho neposkytnuta náhrada za bolest	0
z toho dosud neukončené	0

Vyhodnocení úrazů

místo úrazu	počet úrazů
v hodinách tělesné výchovy	8
v ostatních vyučovacích předmětech	5
výlety a exkurze	3
lyžařské kurzy	0
přestávky ve škole	9
školní družina a klub	0
kurzy plavání	0

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala

Upozornění na chování v souladu se školním řádem, důsledné dodržování dozorů a jejich kontrola vedením. Průběžně se věnovat otázkám bezpečnosti a první pomoci v hodinách se zvýšeným rizikem úrazu, pravidelné proškolení o bezpečnosti (Tv, Ch, Pč, F).

Preventista BOZP spolu s ostatními pracovníky školy provedl několikrát bezpečnostní prověrku s vyhledáváním rizik, vyhledaná rizika byla neprodleně odstraněna, aby došlo k omezení množství úrazů. Vyhledaná nebezpečí jsou v případě zjištění okamžitě konzultována se zřizovatelem. Odstranitelné závady pan školník ihned odstraňuje.

Škola z hlediska bezpečnosti dodržuje všechny předpisy a spolupracuje s odborníky zaměřenými na oblast BOZP a PO.

Oproti roku 2023/2024 poklesl počet úrazů 20. Počet registrovaných úrazů poklesl o 9.

15. Spolupráce s rodiči

formy spolupráce	komentář
Školská rada	schůzky jsou svolávány na podnět vedení školy, probíhají 2 – 3x ročně, v listopadu 2020 byla ustanovena nová Školská rada na období 2019 - 2022
třídní schůzky, konzultace pro rodiče	2-3x ročně + konzultace individuálně kdykoliv
školní akce pro rodiče	divadelní představení, dny otevřených dveří možnost návštěv v hodinách při výuce účast na akcích tříd,
školní časopis	vydáván 4x ročně

Rodiče mají školu vždy přístupnou k návštěvám a otevřenému jednání. Rodiče mají prostor ke komunikaci přes program Bakaláři.

Školská rada se v letošním školním roce sešla vždy z podnětu školy k řešení aktuálních problémů, seznámení se s novými úpravami ve školním vzdělávacím programu a školním řádu.

15. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád – žádná stížnost nebyla podána.

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání – žádná stížnost nebyla podána.

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů – žádná stížnost nebyla podána.

17. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití další prostředků

Výsledek hospodaření příspěvkové organizace v roce 2024			
Státní dotace	51 479 802,00	51 479 802,00	0,00
Dotace sborovna	120 000,00	120 000,00	0,00
Dotace O2	61 000,00	61 000,00	
Příspěvek zřizovatele + příjmy	13 153 395,40	13 148 450,24	4 945,16
	64 814 197,40	64 809 252,24	4 945,16

Státní dotace	výnosy	náklady	zůstatek
mzdy	37 639 607,00	37 639 607,00	0,00
odvody + FKSP	13 097 593,00	13 097 593,00	0,00
ONIV	742 602,00	742 602,00	0,00
CELKEM	51 479 802,00	51 479 802,00	0,00

Zřizovatel	výnosy	náklady	zůstatek
ZŠ			
501.331 materiál ZŠ		481 545,90	-481 545,90
501.xxx materiál MU		12 072,54	-12 072,54
501.352 pracovní sešity		240 989,80	-240 989,80
501.391 majetek FKSP		0,00	0,00
501.430 pracovní oděv		0,00	0,00
501.500 VV a PV 2. stupeň		12 530,00	-12 530,00
501.501 VV a PV 1. stupeň		24 788,57	-24 788,57
501.531 DKP do 3.000,--		140 546,28	-140 546,28
501.535 DPK do 3.000,-- MU		3 998,00	-3 998,00
501.631 DKP do 500,--		9 931,00	-9 931,00
501.8xx třídní fondy		1 027 085,40	-1 027 085,40
501.810 materiál první třída		58 451,50	-58 451,50
501.381 učební pomůcky 1 třída		7 775,22	-7 775,22
502.311 ZŠ plyn		720 000,00	-720 000,00
502.315 ZŠ energie		528 128,32	-528 128,32
502.317 plyn hala		240 000,00	-240 000,00
511.331 opravy a udržování		0,00	0,00
512.430 cestovné		72 102,00	-72 102,00
518.331 ostatní služby		727 615,11	-727 615,11

518.352 školení provozní		9 470,00	-9 470,00
518.356 zájezd Anglie		712 470,00	-712 470,00
518.371 ostatní služby MU		674,00	-674,00
518.400 lyžařský výcvik		175 568,80	-175 568,80
518.401 ODDNM do 7.000,--		14 163,00	-14 163,00
521.443 mzdové náklady OZ		9 975,00	-9 975,00
521.434 mzdové náklady kroužky, logo		29 550,00	-29 550,00
525.402 zákonné pojištění		0,00	0,00
527.401 zdravotní prohlídky		5 700,00	-5 700,00
549.300 spoluúčast pojistné		5 000,00	-5 000,00
549.301 vánoční sbírka		0,00	0,00
549.500 vedení a popl.účtů		24 829,02	-24 829,02
549.501 povinný podíl OZP		62 023,00	-62 023,00
558.302 náklady DDHM ONIV		1 340,00	-1 340,00
558.331 náklady z DDHM		622 054,51	-622 054,51
558.336 náklady z DDHM MU		18 907,44	-18 907,44
558.401 náklady z DDHM sborovna		262 487,00	-262 487,00
558.500 náklady z DDHM FKSP		0,00	0,00
601.318 kroužky	13 150,00		13 150,00
601.331 režijní náklady	74 382,00		74 382,00
601.335 VV a PV 2. stupeň	39 800,00		39 800,00
601.336 VV a PV 1. stupeň	27 790,00		27 790,00
601.400 mzdové náklady Sz, Vr	659 318,00		659 318,00
602.500 plyn hala, středisko	220 000,00		220 000,00
603.061 nájmy	82 110,00		82 110,00
648.400 čerpání fondů FKSP	0,00		0,00
649.300 pojistné plnění	0,00		0,00
649.301 vánoční sbírka	0,00		0,00
649.352 pracovní sešity	278 457,00		278 457,00
649.400 lyžařský výcvik	175 581,00		175 581,00
649.401 zájezd Anglie	712 470,00		712 470,00
649.850 třídní akce	0,00		0,00
649.555 dar na zkvalitnění výuky	169 000,00		169 000,00
649.80x třídní fondy	1 027 085,40		1 027 085,40
649.921 plavání ZŠ	16 710,00		16 710,00
672.300 zřizovatel	4 867 000,00		4 867 000,00

CELKEM	8 362 853,40	6 261 771,41	2 101 081,99
---------------	---------------------	---------------------	---------------------

ŠJ	výnosy	náklady	zůstatek
501.334 materiál		289 623,91	-289 623,91
501.355 čipy		8 200,00	-8 200,00
501.420 pracovní oděv OZ		1 969,00	-1 969,00
501.534 DKP do 3.000,-- ŠJ		0,00	0,00
502.312 energie		434 675,26	-434 675,26
518.332 ostatní služby		104 178,38	-104 178,38
521.452 mzdové náklady ŠJ OZ		315 088,00	-315 088,00
521.500 mzdové náklady PN OZ		0,00	0,00
524.452 zdravotní pojištění ŠJ OZ		28 362,00	-28 362,00
524.453 sociální pojištění ŠJ OZ		78 141,89	-78 141,89
558.332 náklady z DDHM		15 684,00	-15 684,00
601.355 příjem za čipy	10 875,00		10 875,00
602.200 režijní náklady cizích strážníků	44 658,00		44 658,00
602.410 zprostředkování obědů	0,00		
CELKEM	55 533,00	1 275 922,44	-1 220 389,44

MŠ	výnosy	náklady	zůstatek
501.333 materiál MŠ		288 845,00	-288 845,00
501.3xx materiál pro MŠ		71 852,00	-71 852,00
501.401 plavání MŠ		16 920,00	-16 920,00
501.533 DKP do 3.000,--		5 820,10	-5 820,10
501.633 DKP do 500,--		499,00	-499,00
502.313 plyn		186 415,00	-186 415,00
502.314 elektrická energie		141 198,66	-141 198,66
502.3xx elektrická energie nová školka		103 751,30	-103 751,30
502.3xx plyn nová školka		106 800,00	-106 800,00
511.333 oprava a udržování		210 780,00	-210 780,00
518.333 ostatní služby		118 949,57	-118 949,57
518.357 vzdělávací akce MŠ		3 900,00	-3 900,00
518.399 plavání MŠ		40 320,00	-40 320,00
521.444 mzdové náklady OZ		244 906,00	-244 906,00
521.445 mzdová náklady OON MŠ OZ		15 450,00	-15 450,00
524.334 sociální pojištění OZ		60 736,76	-60 736,76
524.434 zdravotní pojištění OZ		16 876,17	-16 876,17

525.401 zákonné pojištění OZ		3 204,00	-3 204,00
527.435 FKSP OZ		5 713,94	-5 713,94
558.333 náklady z DDHM		5 389,00	-5 389,00
601.319 výnosy z kroužků MŠ	0,00		0,00
602.333 školné MŠ	579 205,00		579 205,00
602.501 byty energie MŠ	27 333,00		
649.91x VV MŠ	48 600,00		48 600,00
649.920 plavání MŠ	48 384,00		48 384,00
CELKEM	703 522,00	1 648 326,50	-944 804,50

ŠD	výnosy	náklady	zůstatek
501.330 materiál ŠD		65 107,25	-65 107,25
501.530 DPK do 3.000,--		0,00	0,00
518.330 ostatní služby		11 546,86	-11 546,86
558.330 náklady DDHM		15 820,00	
602.331 družina	207 840,00		207 840,00
CELKEM	207 840,00	92 474,11	131 185,89

Školní jídelna	výnosy	náklady	zůstatky
ZŠ			
501.100 náklady za potraviny CS		88 040,27	-88 040,27
501.332 náklady za potraviny		2 706 662,38	-2 706 662,38
601.332 příjem od žáků	2 159 324,65		2 159 324,65
601.342 příjem od zaměstnanců	364 490,00		364 490,00
601.343 obědy čerpání z FKSP	119 800,00		119 800,00
602.100 cizí strážníci	109 421,00		109 421,00
MŠ			0,00
501.433 náklady za potraviny		1 075 253,13	-1 075 253,13
601.333 příjem od dětí	1 070 611,35		1 070 611,35
CELKEM	3 823 647,00	3 869 955,78	- 46 308,78
112 zásoby na skladě	160 971,93		

CELKEM VÝNOSY A NÁKLADY:			
rok 2024	13 153 395,40	13 148 450,24	4 945,16

18. Výsledky inventarizace majetku

Základní škola T. G. Masaryka a Mateřská škola Dolní Bousov

IČO: 71009914 ✧ 294 04 Dolní Bousov, Školní 74 ✧ Tel./ fax 326 396 388 ✧ e-mail: skola@zsdb.cz

Celkově **ŠKOLA** = ZŠ + MŠ + ŠJ-ZŠ + ŠJ-MŠ

Inventarizace ke dni 31. prosince 2024

Dlouhodobý hmotný majetek (nad 40 000,- Kč) v majetku Města Dolní Bousov	Stav loňský	Přírůstek	Úbytek	Stav konečný
Základní škola	588 782,05	1 826 671,00	0,00	2 415 453,05
Mateřská škola	482 213,00	0,00	0,00	482 213,00
Školní jídelna ZŠ	2 409 856,40	0,00	0,00	2 409 856,40
Školní jídelna MŠ	140 760,00	0,00	0,00	140 760,00
Celkem	3 621 611,45	1 826 671,00	0,00	5 448 282,45

Drobný dlouhodobý hmotný majetek (3 000 - 40 000,- Kč)	Stav loňský	Přírůstek	Odpis	Stav konečný
Základní škola	6 812 861,64	1 204 242,95	109 351,02	7 907 753,57
Mateřská škola	1 800 271,55	5 389,00	22 772,50	1 782 888,05
Školní jídelna ZŠ	1 301 471,15	15 684,00	22 377,00	1 294 778,15
Školní jídelna MŠ	128 914,24	0,00	0,00	128 914,24
Celkem	10 043 518,58	1 225 315,95	154 500,52	11 114 334,01

Ostatní drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 3 000,- Kč)	Stav loňský	Přírůstek	Odpis	Stav konečný
Základní škola	4 395 615,43	361 473,89	332 757,79	4 424 331,53
Mateřská škola (494092,84+449594,22)	943 687,06	30 710,00	26 900,73	947 496,33
Školní jídelna ZŠ	110 174,25	229 011,37	256 448,12	82 737,50
Školní jídelna MŠ	35 181,13	0,00	399,00	34 782,13
Celkem	5 484 657,87	621 195,26	616 505,64	5 489 347,49

Dlouhodobý nehmotný majetek (nad 60 000,- Kč)	Stav loňský	Přírůstek	Odpis	Stav konečný
ZŠ + MŠ + ŠJ-ZŠ + ŠJ-MŠ	0,00	0,00	0,00	0,00

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (7 000 - 60 000,- Kč)	Stav loňský	Přírůstek	Odpis	Stav konečný
MŠ + ŠJ-ZŠ + ŠJ-MŠ	36 493,60	0,00	0,00	36 493,60
Základní škola	500 682,53	0,00	0,00	500 682,53
Celkem	537 176,13	0,00	0,00	537 176,13

Ostatní drobný dlouhodobý nehmotný majetek (do 7 000,- Kč)	Stav loňský	Přírůstek	Odpis	Stav konečný
Základní škola	488 583,52	0,00	0,00	488 583,52
Mateřská škola + Školní jídelna MŠ	27 329,72	0,00	0,00	27 329,72
Školní jídelna ZŠ	11 729,74	0,00	0,00	11 729,74
Celkem	527 642,98	0,00	0,00	527 642,98

19. Údaje výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2024/2025 ve škole proběhlo inspekční šetření dne 23. 6. 2025 z důvodu stížnosti, která se týkala nesprávného postupu školy při komunikaci se žákem a stěžovatelkou, neinformování stěžovatelky před podáním podnětu školy na OSPOD a neřešení údajné šikany vedením školy.

Při prošetření stížnosti ČŠI zjistila:

1. Nesprávný postup školy při komunikaci se žákem a stěžovatelkou.

ČŠI hodnotí stížnost jako nedůvodnou.

2. Neinformování stěžovatelky před podáním podnětu školy na OSPOD.

ČŠI hodnotí stížnost jako důvodnou. Metodička prevence byla upozorněna na nutnost informovat rodiče žáka o hlášení na OSPOD ihned.

3. Neřešení údajné šikany vedením školy.

ČŠI hodnotí stížnost jako nedůvodnou.

Výroční zpráva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží zřizovatel, dvě základní škola. Výroční zpráva je k nahlédnutí v ředitelně školy a je umístěna na www stránkách školy.

Výroční zpráva byla projednána a schválena Školskou radou při Základní škole T. G. Masaryka a Mateřské škole Dolní Bousov dne

Mgr. Jana Šenková

předseda školské rady

Mgr. Kateřina Karnová

ředitelka školy

Příloha č. 1:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA

poradenských služeb ŠPC za školní rok 2024/2025

ZŠ T. G. Masaryka a MŠ Dolní Bousov, Školní 74, 294 04 Dolní Bousov

Vedoucí školního poradenského pracoviště:

Mgr. Kateřina Karnová

Členové školního poradenského pracoviště:

Mgr. Jana Kučerová – výchovný poradce, speciální pedagog

Mgr. Tereza Svobodová - školní metodik prevence

Bc. Zuzana Zemanová – speciální pedagog

Mgr. Vendula Budínová – zástupkyně ředitelky školy

Mgr. Zdena Skálová – učitelka 1. stupně

Radka Jenčková – zástupkyně ředitelky MŠ

Ve školním roce 2024/2025 se podařilo naplnit cíle školského poradenského centra a maximálně podpořit žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Poskytování poradenských služeb je dáno vyhláškou č. 197/2016 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.

Výchovné poradenství se řídí dále vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Nové cíle ŠPP v roce 2024/2025:

1. Podpora zdravého sebepojetí a sebehodnocení u dětí a žáků
2. Efektivní zvládnutí krizových situací
3. Psychohygienu dětí, žáků a pedagogů

Hlavním cílem ŠPP je poskytovat služby v následujících oblastech:

1. Poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
2. Sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření
3. Prevenci školní neúspěšnosti
4. Kariérové poradenství spojující vzdělávací, informační a poradenskou podporu vhodné k volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění

5. Podporu vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami
6. Podporu vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných
7. Průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností ve škole
8. Včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů
9. Předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace
10. Průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou
11. Metodickou podporu učitelům při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů ve vzdělávací činnosti školy
12. Spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci
13. Spolupráci školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními

Hlavní úkoly pro jednotlivé oblasti činnosti:

Poskytování, sledování a vyhodnocování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

ZÁŘÍ

- Nákup a příprava pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s podpůrnými opatřeními.

Zodpovídá: Skálová

- Aktualizace a doplnění databáze žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s podpůrnými opatřeními.

Zodpovídá: Kučerová

- Příprava podkladů pro vytvoření individuálních vzdělávacích plánů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich třídní učitele.

Zodpovídá: Kučerová, Zemanová

- Koordinace a účast na projednávání individuálních vzdělávacích plánů se žáky a jejich zákonnými zástupci.

Zodpovídá: Kučerová, Zemanová, třídní učitelé

- Příprava podkladů pro vytvoření plánů pedagogické podpory pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami a děti ohrožené rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb a jejich učitelky mateřské školy.

Zodpovídá: Jenčková, Kučerová

- Příprava podkladů pro vytvoření dohody o poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich třídní učitele.

Zodpovídá: Kučerová

- Příprava podkladů pro individualizaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich třídními učitelkami.

Zodpovídá: Kučerová

- Koordinace a účast na projednávání dohody o poskytování podpůrných opatření s třídními učiteli, dalšími učiteli, se žáky a jejich zákonnými zástupci.
Zodpovídá: Kučerová
- Koordinace a zahájení doučování pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2-5 stupně.
Zodpovídá: Kučerová, Karnová
- Koordinace a zahájení předmětu speciálně pedagogické péče se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2-5 stupně.
Zodpovídá: Zemanová, Kučerová
- Nakoupení učebních materiálů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, které budou mít k dispozici během výuky.
- Zakoupení encyklopedií, naukových her a dalších pomůcek, jež přispějí ke zkvalitnění vzdělávání a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Nakoupení reedukačních, stimulačních a kompenzačních pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
Zodpovídá: Skálová
- V měsíci září byly splněny všechny cíle, nebyly sepsány žádné dohody o poskytování podpůrných opatření.

ŘÍJEN

- Evidence a kontrola individuálních vzdělávacích plánů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kompletace spisové dokumentace.
Zodpovídá: Kučerová, Jenčková
- Evidence a kontrola plánů pedagogické podpory a dohody o poskytování podpůrných opatření pro žáky s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb či žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kompletace spisové dokumentace.
Zodpovídá: Kučerová, Jenčková
- V měsíci říjnu byly splněny všechny cíle.

LISTOPAD

- Zhodnocení efektivity práce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2-5 stupně podle IVP v 1. čtvrtletí + návrhy na jejich doplnění a konzultace se zákonnými zástupci.
Zodpovídá: Kučerová, Jenčková, třídní učitelé
- Zhodnocení efektivity práce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podle dohody o poskytování podpůrných opatření v 1. čtvrtletí + návrhy na jejich doplnění a konzultace se zákonnými zástupci.
Zodpovídá: Kučerová, třídní učitelé

- Zhodnocení doučování pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2-5 stupně za 1. čtvrtletí + návrhy na jejich doplnění.
Zodpovídá: Kučerová, vyučující doučování
- Zhodnocení předmětu speciálně pedagogické péče pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2-5 stupně za 1. čtvrtletí + návrhy na jejich doplnění.
Zodpovídá: Kučerová, Zemanová
- Depistážní šetření v 1. třídě – vyhledávání žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb a vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
Zodpovídá: Zemanová
 - V měsíci listopadu byly splněny všechny cíle, depistážní šetření se přesunulo na měsíc prosinec a leden.

PROSINEC

- Depistážní šetření v 1. třídě – vyhledávání žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb a vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
Zodpovídá: Zemanová
- Zpracování depistážního šetření v 1. třídě a následné zařazení do vhodného reedukačního, stimulačního a kompenzačního programu. V případě zjištění závažných problémů žáka povedeme metodicky třídního učitele k individualizaci žáka nebo tvorbě dohody o poskytování podpůrných opatření. Proběhne konzultace se školskými poradenskými zařízeními a individuální konzultace s rodiči, zákonnými zástupci.
Zodpovídá: Zemanová, Kučerová
 - V měsíci prosinci byly splněny všechny cíle, některá depistážní šetření v prvních ročnících se z důvodu vysoké absence žáků přesunulo do měsíce ledna

LEDEN

- Zhodnocení doučování pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2- 5 stupně v 1. pololetí + návrhy na jejich doplnění
Zodpovídá: Kučerová, vyučující doučování
- Zhodnocení předmětu speciálně pedagogické péče pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2 -4. stupně v 1. pololetí + návrhy na jejich doplnění.
Zodpovídá: Zemanová, Kučerová
- Zhodnocení efektivity práce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podle IVP v 1. pololetí + návrhy na jejich doplnění a jednání se zákonnými zástupci.
Zodpovídá: Kučerová, Zemanová, třídní učitelé

- Zhodnocení efektivity práce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podle dohody o poskytování podpůrných opatření v 1. pololetí + návrhy na jejich doplnění a konzultace se zákonnými zástupci.
Zodpovídá: Kučerová, Zemanová, třídní učitelé
- Depistážní šetření – školní zralost v mateřské škole – vyhledávání žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb a vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
Zodpovídá: Jenčková
- V měsíci lednu byly splněny všechny cíle.

ÚNOR

- Depistážní šetření ve 2. třídě – vyhledávání žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb a vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zodpovídá: Kučerová
- Zpracování depistážního šetření v 2. třídě a následné zařazení do vhodného reedukačního, stimulačního a kompenzačního programu. V případě zjištění závažných problémů žáka povedeme metodicky třídního učitele k individualizaci a tvorbě dohody o poskytování podpůrných opatření. Proběhne konzultace se školskými poradenskými zařízeními a individuální konzultace s rodiči, zákonnými zástupci.
Zodpovídá: Kučerová
- V měsíci únoru byly splněny všechny cíle, některá depistážní šetření z důvodu absence žáků byly přesunuty na měsíc březen, depistážní šetření prováděla Bc. Zuzana Zemanová.

BŘEZEN

- Zhodnocení efektivity práce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2-5 stupně podle IVP v 3. čtvrtletí + návrhy na jejich doplnění a jednání se zákonnými zástupci.
Zodpovídá: Kučerová, Zemanová, třídní učitelé
- Zhodnocení efektivity práce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2-5 stupně podle dohody o poskytování podpůrných opatření
- v 3. čtvrtletí + návrhy na jejich doplnění a konzultace se zákonnými zástupci.
Zodpovídá: Kučerová, Zemanová, třídní učitelé
- Zhodnocení doučování pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2-5 stupně v 3. čtvrtletí + návrhy na jejich doplnění.
Zodpovídá: Kučerová, vyučující doučování
- Zhodnocení předmětu speciálně pedagogické péče pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2-5 stupně v 3. čtvrtletí + návrhy na jejich doplnění.
- Zodpovídá: Kučerová, Zemanová
- V měsíci březnu byly splněny všechny cíle.

DUBEN

- Zápis do první třídy.
Zodpovídá: Kučerová, učitelé 1. stupně
 - Beseda pro rodiče budoucích prvňáčků
Zodpovídá: budoucí vyučující prvních ročníků
- V měsíci dubnu byly splněny všechny cíle.

KVĚTEN

- Evidence a kontrola individuálních vzdělávacích plánů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kompletace spisové dokumentace.
Zodpovídá: Kučerová, Jenčková
 - Evidence a kontrola plánů pedagogické podpory a dohody o poskytování podpůrných opatření pro žáky s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb či žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kompletace spisové dokumentace.
Zodpovídá: Kučerová, Jenčková
- V měsíci květnu byly splněny všechny cíle.

ČERVEN

- Zhodnocení výsledků péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 1-5 stupně a jejich IVP, dohody o poskytování podpůrných opatření, individualizace – zpětná vazba od zákonných zástupců žáků i jejich vyučujících. *Zodpovídá:* Kučerová, Jenčková
 - Zhodnocení předmětu speciálně pedagogické péče pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2-5 stupně.
Zodpovídá: Kučerová, Zemanová
- V měsíci červnu byly splněny všechny cíle.

ÚKOLY, STANOVENÉ PRO CELÝ ŠKOLNÍ ROK

- Metodické vedení a průběžné konzultace s učitelkami mateřské školy, učiteli, vychovatelkami školní družiny, kteří vyučují děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a děti a žáky s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb. Metodická podpora, pomoc, náslechy v hodinách. Specifika výuky a možnosti dle druhu a stupně podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, návrhy metody a formy práce s dětmi a žáky – jejich zavedení do výuky, instruktáže využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů.
- Participace na vytvoření IVP u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, dohoda o poskytování podpůrných opatření u dětí a žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb v kooperaci s učitelkou

mateřské školy, třídním učitelem, dalšími učiteli, s vychovatelkami školní družiny, s vedením školy, se zákonnými zástupci dítěte nebo žáka a se žákem samotným.

- Kooperace se školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.
- Metodické vedení pro zákonné zástupce a třídní učitele při odesílání dětí a žáků do školských poradenských zařízení, vyplňování požadované dokumentace.
- Konzultace s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami o závěrech prvního vyšetření ve školských poradenských zařízeních a projednání následné péče o tyto žáky.
- Vyhodnocení podpůrných opatření u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Komunikace mezi ŠPC a PPP či SPC, Nautis apod.
- Poskytování informací o materiálech pro reedukaci, stimulaci a kompenzaci pro práci s dětmi a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami či u dětí a žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb případně jejich možnost zapůjčení.
- Sledování adaptačních potíží žáků 1. ročníků při zahájení školní docházky a žáků 6. ročníků při přechodu na II. stupeň a pomoc třídním učitelům a zákonným zástupcům při jejich řešení.
- Spolupráce s učitelkami mateřské školy, s třídními učiteli, vychovatelkami školní družiny a zákonnými zástupci při řešení aktuálních výukových problémů dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Individuální konzultace se zákonnými zástupci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 1-5 stupně.
- Koordinace a metodické vedení asistentů pedagoga v mateřské škole, základní škole a ve školní družině.
- Sledování nových poznatků v oblasti péče o děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami – zapojení do programů dalšího vzdělávání a průběžné doplňování knihovny odborné literatury.

Zodpovídá: Kučerová

- V rámci mapování vztahů ve třídách, sledování postavení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve třídním kolektivu – někdy stojí na okraji a mohou se stát terčem posměšků i šikanování.

Zodpovídá: Svobodová

- Nákup pomůcek přiznaných žákům s podpůrnými opatřeními a jejich evidence.

Zodpovídá: Skálová

- Dlouhodobá i krátkodobá individuální i skupinová speciálně pedagogická péče za účelem naplňování podpůrných opatření pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Reedukační, kompenzační a stimulační činnost s dětmi a s žáky s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.

Zodpovídá: Kučerová, Zemanová

V tomto školním roce se dařilo naplňovat stanovené cíle pro celý školní rok 2024/2025.

Hodnocení činnosti ŠPC:

Vyhledávání žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb a zařazení do vhodného preventivního (stimulačního) nebo intervenčního programu

Na poskytování služeb v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se podílí výchovný poradce, metodik prevence, speciální pedagog, učitelé ŠPC a metodicky vedení učitelé.

Ve školním roce 2024/2025 pokračovala velmi intenzivní a úzká spolupráce s PPP Mladá Boleslav, SPC Mladá Boleslav, SPC Zrak pro zrakové vady Praha, PPP Semily, PPP Česká Lípa a NAUTIS. Před každou návštěvou PPP nebo SPC výchovná poradkyně komunikuje s příslušným pracovníkem školského poradenského zařízení (dále jen ŠPZ) a ve spolupráci s TU (třídní učitel) se zasílá Školní dotazník, případně PLPP (plán pedagogické podpory), IVP (individuální vzdělávací plán), vyhodnocení IVP, vyhodnocení poskytování podpůrných opatření nebo pedagogická diagnostika žáka. Na toto vyšetření navazuje telefonická a poté emailová komunikace ohledně projednání doporučených podpůrných opatření se školou. Tuto komunikaci zajišťuje výchovná poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli. Poté ŠPZ vypracuje doporučení, které škola obdrží datovou schránkou. Veškerá příchozí doporučení jsou projednána na ŠPC a jsou nahrána do karet žáka na Bakalářích, aby se s nimi mohli seznámit všichni vyučující a mohli tak s žákem pracovat dle doporučení ŠPZ. Doporučení jsou předána TU (třídním učitelům), kteří kontaktují zákonné zástupce a sjednají si osobní schůzku ve škole. Této schůzky se účastní zákonný zástupce žáka, žák, třídní učitel a výchovná poradkyně. Na této schůzce se projedná doporučení ŠPZ a nastaví se pravidla poskytování podpůrných opatření. V případě, že je doporučen IVP zákonný zástupce žádá v Doporučení o povolení vzdělávání podle IVP. Na toto povolení navazuje vypracování IVP třídním učitelem ve spolupráci se speciálním pedagogem či výchovnou poradkyní. ŠPC zajišťuje nákup pomůcek, které jsou doporučeny jako podpůrné opatření. Člen ŠPC (Zdeňka Skálová) dle typu navrhované pomůcky kontaktuje učitele a po konzultaci s ním objednává nejvhodnější pomůcky. Tyto doporučené pomůcky jsou evidovány ve ŠPC. Díky tomu mají učitelé možnost zapůjčení více pomůcek a také jejich kombinování dle aktuálních potřeb žáka s podpůrnými opatřeními. Všichni vyučující jsou s podpůrnými opatřeními pro daného žáka seznámeni (IVP, stupeň PO, pomůcky). Po vypracování IVP probíhá další setkání se zákonnými zástupci žáka, pracovníkem ŠPC a třídním učitelem. Během roku se koná několik konzultací o vhodném nastavení poskytování podpůrných opatření. Setkání probíhá v kombinaci třídní učitel a ostatní učitelé. Pokud jsou některá podpůrná opatření nutná doplnit, nahradit, upravit nebo již vypustit, dochází k tomu dle aktuálně dle potřeb žáka. Dále dochází ke konzultaci se zákonným zástupcem žáka, ŠPC, třídním učitelem a žákem. Po roce od vydání Doporučení probíhá vyhodnocení podpůrných opatření a IVP a v případě potřeby dochází k úpravám podpůrných opatření. Vyhodnocení podpůrných opatření je konzultováno s ŠPC a TU či učiteli předmětů, kteří se na vzdělávání žáka podílejí. Prokonzultují, zda podpůrná opatření vyhovují nebo dojde ke změně. V poslední řadě se vyplní vyhodnocení podpůrných opatření. V tomto školním roce jsme změnil vyhodnocení IVP. Již nevyplňujeme tabulkový formulář, ale konkrétní pedagogické slovní hodnocení, co žákovi vyhovovalo, jak pracoval, spolupráce s rodinou, jaká podpůrná opatření přenést do dalšího školního roku a jaká podpůrná opatření již nejsou potřeba.

Jednou ročně probíhá v PPP Mladá Boleslav setkání výchovných poradců. Komunikace probíhá s vedoucí PPP PhDr. Vandou Šikýřovou. Spolupráce je výborná. V dubnu 2025 navštívila školu PhDr. Vandou Šikýřová a byla projednána veškerá podpůrná opatření žáků vyšetřených v PPP MB a žáků, kteří na vyšetření čekají.

Speciální pedagožka SPC Mladá Boleslav Mgr. Kateřina Nevřelová v tomto školním roce školu osobně nenavštívila, komunikace probíhá telefonicky nebo přes email. Během celého školního roku byla komunikace s paní Nevřelovou výborná.

Během školního roku jsme také spolupracovali s SPC při NAUTIS, zástupkyní ředitele Mgr. Lenkou Bittmannovou, která navštívila naši školu v dubnu 2025. Náslechy proběhly v MŠ Včeličky a ve třetím a devátém ročníku naší školy.

Dále spolupracujeme s SPC při ZŠ a MŠ Zrak Praha, Mgr. Evou Januszovou a SPC logopedické a surdopedické v Liberci, Mgr. Gabrielou Čavojskou a organizací pro dětský sluch Tamtam v Praze, PhDr. Annou Cíchovou Hronovou.

Na 1. i 2. stupni byl veden Předmět speciálně pedagogické péče (PSPP) speciálním pedagogem, Bc. Zuzanou Zemanovou, Mgr. Janou Kučerovou a v MŠ Bc. Lenkou Kučerovou.

Na 1. i 2. stupni probíhalo doučování matematiky, českého jazyka a anglického jazyka.

ŠPC organizačně zabezpečilo péči o žáka s lehkým mentálním postižením a žáky s autismem.

ŠPC zajistilo koordinaci vzniku individuálních vzdělávacích plánů (IVP), plánů pedagogické podpory (PLPP) pro žáky s podpůrnými opatřeními 1. – 3. stupně doporučenými ŠPZ i individualizaci a PO v rámci školy.

ŠPC spolupracovalo se zákonnými zástupci, kteří potřebují poskytnout pomoc a radu v oblasti speciálně pedagogické, psychologické a výchovně-metodické, i když žák nebyl vyšetřen v ŠPZ.

ŠPC spolupracovalo a konzultovalo se všemi pedagogickými pracovníky návrhy na podpůrná opatření 1. stupně pro žáky.

ŠPC metodicky vedlo asistenty pedagoga ve škole i v MŠ. Každý asistent je metodicky veden výchovnou poradkyní, setkání probíhají individuálně i společně.

ŠPC se v tomto školním roce zaměřilo na hospitace v hodinách a bylo doporučeno všem vyučujícím, aby si vzájemně hospitovali. Tento model se nám osvědčil a budeme v něm pokračovat i v dalším školním roce.

Konzultace členů ŠPC probíhala v sudých týdnech ve středu od 12:30 – 13:30.

Přehled uskutečněných aktivit:

Žáci s podpůrnými opatřeními k datu 4.6.2025

Třída	Počet žáků	PO1	PO2	PO3	AP
1.A	24			1	
1.B	25			1	1
2.A	25			1	1
2.B	23		1	1	1
3.A	25		3	2	1
3.B	25	1	2	1	1
4.A	22		5	3	1
4.B	25		1		
5.A	22		2		

5.B	23		4	1	
6.A	23	1	3		
6.B	25		2	4	1
7.A	24	2	3	2	1
7.B	29		4	3	1
8.A	24		3		
8.B	28	2		2	1
9.A	26		2		
9.B	22		9	1	1
celkem	440	6	45	23	11

Do ŠPZ bylo v roce 2024/2025 celkem odesláno 17 žádostí o vyšetření nebo přešetření žáků ze ZŠ a 21 žádostí o vyšetření dětí z MŠ. Během celého roku se konzultovala nastavená podpůrná opatření, případně žáci, kteří i přes veškerá nastavená opatření školsky selhávali.

IVP bylo vytvořeno během školního roku 2024/2025 u 11 žáků na základě doporučení ŠPZ a 3 dětí MŠ.

PSPP byl ve školním roce 2024/2025 poskytnut 29 žákům po jedné hodině týdně, 3 žáci po dvou hodinách týdně. V MŠ byl v roce 2024/2025 poskytován PSSP jednomu dítěti.

Poskytování PSPP podle tříd:

Třída	PSPP
1.A	0
1.B	0
2.A	1
2.B	0
3.A	0
3.B	1
4.A	6
4.B	0
5.A	2
5.B	3
6.A	2
6.B	5

7.A	2
7.B	3
8.A	3
8.B	1
9.A	0
9.B	0
Celkem	29

Čtyřem žákům s odlišným mateřským jazykem bylo poskytováno podpůrné opatření v podobě úprav obsahu vzdělávání v základním vzdělávání – navýšení časové dotace výuky českého jazyka.

Dále byla poskytována žákům s odlišným mateřským jazykem podpůrná opatření v podobě doučování s asistenty pedagoga. Doučování bylo zaměřeno na český jazyk, slovní zásobu a naukové předměty. S žáky se pracovalo individuálně dle jejich potřeb.

Diagnostika školní zralosti

Ve dvou předškolních třídách (Berušky a Sluníčka) byla provedena dynamická diagnostika, která slouží k včasnému zachytu dětí, které by mohly mít v počátečním čtení a psaní problémy a zároveň nabízí trénink oslabených oblastí. Dále test laterality. Na základě výsledků diagnostických nástrojů byly vedeny individuální konzultace vyučujících mateřské školy a výchovné poradkyně s rodiči dětí, které měly slabší vyhodnocení testů. Těmto dětem byl doporučen odklad školní docházky nebo posouzení školní zralosti ve ŠPZ a se souhlasem zákonných zástupců dětí byly odeslány dotazníky MŠ k vyšetření v PPP Mladá Boleslav. V těchto diagnostikách budeme pokračovat i v příštím školním roce, protože se nám velmi osvědčily a byly velkým pomocníkem při zápisu do ZŠ.

Podpůrná opatření v podobě asistenta pedagoga

MŠ – třídy s AP

Sluníčka – 2 AP, 40 hodin/týden

Berušky – 1 AP, 40 hodin/týden

Včeličky – 1AP, 40 hodin/týden

Kořata – 1 AP, 40 hodin/týden

Sovičky – 1 AP, 40 hodin/týden

1.B – 1 AP, 30 hodin/týden

2.A – 1 AP, 30 hodin/týden

- 2.B – 1 AP, 30 hodin/týden (2 žáci sdílení)
- 3.A – 1 AP, 30 hodin/týden (2 žáci sdílení)
- 3.B – 1 AP, 30 hodin/týden
- 4.A – 1 AP, 30 hodin/týden (3 žáci sdílení)
- 6.B – 1 AP, 30 hodin/týden (3 žáci sdílení)
- 7.A – 1 AP, 30 hodin/týden (3 žáci sdílení)
- 7.B – 1 AP, 30 hodin/týden (2 žáci sdílení)
- 8.B – 1 AP, 30 hodin/týden
- 9.B – 1 AP, 35,556 hodin/týden

Péče o asistenty pedagoga probíhá v rámci pravidelných schůzek nejméně 1 x měsíčně, v případě potřeby kdykoli, s výchovnou poradkyní. Asistent pedagoga je metodicky veden, jak pracovat s žáky s podpůrným opatřením, jak nejlépe a efektivně jednat se zákonnými zástupci žáků, jak pomáhat udržovat zdravé klima třídy, jak efektivně spolupracovat s třídním učitelem a ostatními vyučujícími. Asistenti pedagoga se pravidelně účastní DVPP.

Vzdělávání a péče o žáky s lehkým mentálním postižením

Ve školním roce 2024/2025 byli na naší škole vzdělávání dva žáci s lehkým mentálním postižením. Žáci jsou vedeni v PPP Mladá Boleslav. Dle doporučení ŠPZ je žákům přiznán IVP a úprava očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření vycházející z doporučení ŠPZ na minimální doporučenou úroveň, která vychází z RVP. Žákovi sedmého ročníku se dařilo plnit vytyčené cíle v IVP a prospíval na maximální možnosti svých kompetencí.

Vzdělávání a péče o žáky s neprospěchem

Vzdělávání a péče o žáky s neprospěchem probíhala v letošním školním roce 2024/2025 podle platné školní legislativy a pokud žák neprospíval, vyvolal třídní učitel jednání se žákem a jeho zákonným zástupcem za přítomnosti vyučujícího daného předmětu a dohodli společně podmínky, které musí žák splnit, aby nebyl hodnocen na konci klasifikačního období nedostatečně (například přezkoušení z nějakého úseku učiva, doplnění sešitu a nesplněných úkolů, častější konzultace rodičů s vyučujícím předmětu, důslednější kontrola žáka ze strany rodičů, apod.).

Komunikace s rodiči, informovanost a upevňování další spolupráce

V letošním školním roce 2024/2025 se celý tým školního poradenského pracoviště zaměřil na pokračování nastavených konzultací se zákonnými zástupci. jednání probíhala, jak na žádost školy a následné pomoci žákovi a rodičům ve vzdělávacích i výchovných opatřeních, tak i na základě žádosti ze strany samotných zákonných zástupců nebo žáků. Se zákonnými zástupci bylo vždy konzultováno vše předem a byla jim řádně

vysvětlena daná oblast týkající se jejich dítěte. Společná setkání se zákonnými zástupci probíhala také následně po vyšetření ve školském poradenském zařízení. Cílem ŠPC bylo, aby zákonný zástupce i žák vše řádně pochopili a porozuměli všem opatřením, které se v oblasti vzdělávání a výchovy týkali jich samotných.

Prostředím ke komunikaci se žáky a zákonnými zástupci ve škole slouží kancelář výchovné poradkyně a metodičky prevence, která sídlí ve třetím patře budovy školy. Místnost je zařízena tak, aby působila klidným a důvěryhodným dojmem. Během školního roku byla tato kancelář čteně využívána jak zákonnými zástupci, žáky, asistenty pedagoga i vyučujícími. Žáci se naučili navštěvovat výchovnou poradkyni a metodičku prevence a řešili jak své osobní problémy, tak výukové. V případě závažnějších zjištění (sebepoškozování, deprese...) byli ihned zákonní zástupci žáka kontaktováni a žáky si přebírali osobně ve škole.

Ke komunikaci s žáky slouží i schránka důvěry, která se nachází ve třetím patře budovy školy.

V příštím školním roce chceme dále pokračovat v osobních setkáních a konzultacích s žáky i zákonnými zástupci, protože se nám tento model velmi osvědčil. Jsme přesvědčeni, že řešení všech konfliktů nebo problémů spočívají v dobře nastavené komunikaci a vzájemném dialogu mezi všemi stranami.

Problémy spojené se školní docházkou

V letošním roce byla řešena neomluvená absence u 5 žáků druhého stupně.

V rámci prevence proti záškoláctví, skrytému záškoláctví a neprospěchu z důvodu velkého množství zameškaného učiva ve škole věnujeme pozornost zvýšené omluvené absenci – přes 100 hodin za jedno pololetí.

Kariérové poradenství – profesní orientace žáků

Profesní orientace žáků v tomto školním roce byla pravidelně probírána s žáky devátých ročníků v rámci předmětu občanský výchova. Žáci navštívili úřad práce v Mladé Boleslavi, kde byla pro žáky připravena beseda na téma profesní orientace a také byly žákům poskytnuty veškeré potřebné informace. Škola bude s ÚP v Mladé Boleslavi i nadále spolupracovat. Během školního roku byly žákům poskytnuty informační letáky ze středních škol a učilišť. Žákům byly vydány tištěné atlasy škol, webové stránky zabývající se kariérovým poradenstvím a informace k přihláškám na střední školy a učiliště přes aplikaci Bakalář. Zákonní zástupci i samotní žáci využili přímý kontakt se zástupkyní ředitelky paní Mgr. Vendulou Budínovou, která se stará o přihlášky a jejich evidenci. Další schůzky probíhaly individuálně.

Prevence rizikového chování žáků

V uplynulém školním roce neproběhly na škole žádné preventivní programy realizované externími organizacemi. Preventivní aktivity v oblasti rizikového chování však byly zajištěny v rámci činnosti školní metodičky prevence, která pravidelně docházela do třídnických hodin v různých třídách. Pro žáky připravovala a vedla tematické programy zaměřené na prevenci šikany, rozvoj kamarádských vztahů a podporu pozitivního klimatu ve třídách. Tyto aktivity byly přizpůsobeny věku žáků a aktuálním potřebám jednotlivých tříd.

Výskyt rizikového chování na naší škole ve školním roce 2024/2025:

Výskyt	Počet	Řešení
záškoláctví	5	TU, rodiče, vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence,
projevy šikany (nevhodné chování ke spolužákovi)	8	TU, rodiče, vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence
Kyberšikana	2	
Nevhodné chování k učiteli	1	TU, rodiče, vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence
Sebepoškozování	3	TU, rodiče, vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence
Porušení školního řádu	3	TU, rodiče, vedení školy, pedagogická rada, metodik prevence

Řešení rizikového chování žáka školy

Stupeň	Forma spolupráce	Popis spolupráce	Specifika spolupráce
1.	<i>Pohovor se žákem</i>	Rizikové chování žáka je řešeno pouze v rámci školy mezi pedagogickým pracovníkem školy a žákem.	K dosažení žádoucí změny se škola opírá zejména o motivovanost žáka a jeho kompetence. Míra kontroly a tlaku na změnu jsou mírné. Spolupráce na bázi domluvy.
2.	<i>Jednání se žákem a zákonným zástupcem</i>	Rizikové chování žáka je řešeno v rámci školy mezi pedagogickým pracovníkem školy,	K dosažení žádoucí změny se škola opírá o motivovanost a kompetence

		žákem a jeho zákonným zástupcem.	zákonných zástupců žáka, s jejichž pomocí vytváří kolem žáka pevně ohraničený prostor. Dochází ke zvýšení kontroly a tlaku na změnu, žákova autonomie začíná být omezována. Spolupráce na bázi domluvy.
3.	<i>Individuální výchovný program</i>	Prostřednictvím IVÝP se jednotlivé strany zavazují k plnění stanovených úkolů . Dokument dále obsahuje konkrétně stanovená opatření , která budou naplněna, pokud ani za podpory všech zúčastněných stran nedojde k odstranění rizikového chování žáka (a to z důvodu, že žák není schopen za dané podpory na svém chování pracovat či jedna/více stran není schopna danou podporu v potřebné míře poskytovat).	Dochází ke zvýšení kontroly a tlaku na změnu , a to nejen v případě žáka, ale v určité míře u všech zúčastněných . Je zde předpoklad, že jedna či více zapojených stran není motivována k požadované změně či k poskytování potřebné podpory. Spolupráce na bázi závazku.
4.	<i>Postoupení případu další straně</i>	Škola aktuálně využila všech dostupných způsobů řešení rizikového chování žáka a možností podpory zákonných zástupců, případ je předán do kompetence další	

DVPP a školení

Během školního 2024/2025 se pedagogičtí pracovníci včetně členů ŠPC účastnili DVPP.

Aktivity ŠPC lze rozdělit do následujících oblastí:

1. Služby pro rodiče žáků – konzultace, přednášky
2. Služby pro žáky – individuální konzultace
3. Služby pro učitele ZŠ a MŠ – konzultace, účast na jednáních s rodiči, DVPP
4. Práce s třídními kolektivy
5. Podpora dalších pedagogických pracovníků – vychovatelky školní družiny + asistentky pedagoga
6. Vzdělávání

1. Služby pro rodiče žáků

Stejně jako v předchozím roce se rodiče obraceli na členy ŠPC zejména s problémy výchovného charakteru, dále pak s konzultacemi na téma výukových nebo vztahových obtíží svých dětí ve škole. Ve většině případů šlo o jednorázové konzultace. V návaznosti na poradenství rodičů následovala individuální práce se žáky, ve většině případů prolínající se školním rokem nebo dle aktuálních potřeb a situací ve škole. Škola také poskytla nebo zprostředkovala některým zákonným zástupcům kontakt nebo přímo schůzku s dětským psychologem, dětských psychoterapeutem a dětským psychiatrem.

2. Služby pro žáky-individuální konzultace

Nejčastěji ŠPC spolupracovalo se žáky na základě objednávky rodičů či učitelů, nebo společně s nimi při řešení rodinných či výchovných nebo výukových obtíží. Samotní žáci se obraceli na členy ŠPC, jednalo se jak o jednorázové konzultace, tak o dlouhodobé konzultace s žáky.

3. Služby pro učitele ZŠ a MŠ

V tomto školním roce se na ŠPC obraceli pedagogové ZŠ, MŠ i asistentky pedagoga. Tematicky se jednalo především o metodickou podporu v práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo problematiku klimatu třídy a šlo o konzultace opakované prolínající se celým školním rokem. Nabídka pro učitele zahrnovala také náslechy v hodinách s následnou konzultací s učitelem. S pedagogy MŠ jsme konzultovali práci s dětmi s problémovým chováním nebo výraznými osobnostními zvláštnostmi na základě zakázek rodičů i pedagogů MŠ.

4. Práce s třídními kolektivy

Viz programy prevence rizikového chování.

5. Podpora dalších pedagogických pracovníků

V rámci ŠPC probíhají metodické konzultace s asistenty pedagoga, pedagogickými i nepedagogickými pracovníky.

6. Vzdělávání

Probíhaly pravidelné schůzky Školního poradenského centra s cílem koordinovat aktivity jednotlivých poradenských pracovníků školy, rozdělování kompetencí a posilování vzájemné informovanosti.

Je zjevné, že ŠPC má ve škole své nezastupitelné místo, je známé pro žáky, rodiče, pedagogy, spolupracující instituce (pedagogicko-psychologické poradny, aj.), jeho aktivity jsou běžnou součástí školy a členové jsou dobrým spolupracujícím týmem, který je schopný se i dobře vzájemně zastupovat.

Závěr

Napříč pedagogickými pracovníky vnímám současnou situaci ve školství jako velmi náročnou z hlediska vysokého počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, ale hlavně žáků s velkými psychickými obtížemi. Ve chvíli, kdy žák není v dobré psychické kondici, nemá prostor ani možnost se plně soustředit na výuku. Další faktor náročnosti práce s žáky jsou rozličná rodinná zázemí žáků, používání sociálních sítí a přemíra času, kterou těmto sítím žáci věnují. S tím souvisí slabá komunikace a kooperace mezi žáky i jejich rodinami vzájemně.

Naše škola je plně otevřena komunikaci s žáky i jejich zákonnými zástupci a nadále se budeme soustředit na to, aby se každý žák na škole cítil bezpečně. Každý žák má právo na poskytování takové formy podpory, aby dosahoval svých maximálních možností.

V příštím školním roce se ŠPC bude připravovat na novelu školského zákona, především na změnu týkající se zrušení odkladů školní docházky a změn v prvních a druhých ročnících. V MŠ plánujeme proškolit všechny vyučující tak, aby zvládly kvalitní diagnostiku a dynamickou diagnostiku dětí, která povede ke včasnému zachycení oslabení dílčích funkcí a následné nápravě.

Ve školním kolektivu se zaměříme na pozitivní třídní klima a v třídnických hodinách společně s metodičkou prevence a třídními učiteli povedeme třídu ke stabilnímu klimatu třídy.

V Dolním Bousově 30. 6. 2025

Mgr. Jana Kučerová
výchovná poradkyně